

Defense



De 30 JAN. 2020

Nr: MRC&I 20-50025846

Bijlage(n): 3

**DGMR**  
**Division CIS & Infra**  
**Section Infrastructure**

DG H&WB  
Aan LDPBW – SLPPT 08 Evere

**Onderwerp: Lokaal Preventie Plan 2020**

1. In bijlage het lokaal preventie plan van MR C&I opgemaakt voor het jaar 2018, en aangepast aan de jaarlijkse rondgang preventie op de werkvloer.

Bert VAN ROY  
Cdt v/h Vlw  
Stafofficier LPP  
CieComd MR C&I

Info: MR-Mgt

Correspondent: Serge CORNELISSEN  
Adjutant  
Tel 02/4416264 of 9-6321-16264  
Fax 02/4439444 of 9-6321-39444  
E-mail : [serge.cornelissen@mil.be](mailto:serge.cornelissen@mil.be)

**Algemene Directie Material Resources**  
Divisie CIS & Infra  
Sectie Infrastructuur  
Kwartier Koningin Elisabeth  
Eversestraat, 1  
1140 BRUSSEL

.be

# Lokaal Preventieplan

## DGMR C&I

2020

## 1. Doel

---

Een betere preventie op de werkvloer en het verhogen van het welzijn van het personeel zijn de algemene streefdoelen van het lokaal preventieplan (LPP) van MR C&I.

---

## 2. Methode

De CieComd en As Prev volgen het LPP op.

De As Prev voert daarnaast controles uit in blok 5 (vleugels (A) +B+C) en vergaart informatie om de arbeidsomstandigheden en welzijn op het werk te verbeteren.

Het LPP wordt dus voortdurend aangepast (= dynamisch) rekening houdend met de activiteiten die gaande zijn in MR C&I of vooropgesteld worden door Defensie.

## 3. Verspreiding

Het LPP moet kenbaar gemaakt worden aan al het Pers van het MR C&I.

Het plan:

- wordt voorgelegd aan het BOC 08.
- wordt verspreid via de informatieborden/verdiep(blok 5).

## 4. Actiepunten

Zie Bijlage

## LOKAAL PREVENTIEPLAN 2020

Organisme : DGMR C&I

Benaming	Doelstelling	Activiteit/opdracht	Verantwoordelijken	Timing
1. Onthaal van nieuwe werknemers	Briefing geven aan de nieuwe werknemers	Uitleg over verschillende domeinen en taken	Ass Preventie- Eenhedsadjutant	Permanent
2. Dynamic Risk Management System functioneel en individueel risico-beheer	Werkpost- en functiefiles  Uitvoeren van een risicoanalyse (Sobane Deparis)	De functie/ en werkpostfiles blijven opvolgen  Uitvoeren van een risicoanalyse in het kader van de continue verbetering	Ass Preventie  CieComd Ass Preventie	Permanent  UITGEVOERD
	Vorming pers C&I	Deelname aan vormingen in kader van Preventie	Offr HR, CSM,	Permanent
3. Planning jaarlijkse rondgang SL PPT 08	Opsporen van risico(s) op de werkvloer	Jaarlijkse controle	SL PPT 08/ Ass Preventie	03/2020
4. Hulpverleners	Vorming + Bijscholing Controle en inventaris van de EHBO Kisten.	Opvolging	Ass Preventie	2020 Permanent Max 5 pers
5. Organisatie brandbestrijding in blok 5 vleugel B+C	Bijscholing eerste ploeg brandpreventie. Inspectie van de brandblusmiddelen.	Opvolging	Ass Preventie	Aanvraag opstarten januari 2020 voor bijscholing

		Inspectie van de noodverlichtingen. Het organiseren van een evacuatieoefening			W/O opgemaakt Oef 2020 nog uit te voeren
6. Functie en naamlijst gezondheidstoezicht AMT	Opvolging van de lijst van de verplichte bezoeken aan de arbeidsgeneesheer	Verplichte controle	Ass Preventie	2020 Permanent Maandelijks	
7. Arbeidsongeval/ woon-werkverkeer	Analyse van de ongevallen	Opvolgen en doorgeven via de trimestriële rapporten	Ass Preventie	2020 Permanent	
8. Psychosociale risico's op de werkvloer	Sensibilisatie van het personeel	Informeren medewerkers van contact en vertrouwenspersonen	Vertrouwenspersonen Ass Preventie	2020 Permanent	
9. Sanitair/Omkleedruimte	Hygiene, welzijn personeel	Periodieke opvolging en controle	Eenheidsadjutant Ass Preventie	2020 Permanent	
10. Werktuigen en PBM	Gebruik	Periodieke opvolging en controle	Gebruikers/ Ass Preventie	2020 Permanent	
11. Asbest		Periodieke opvolging en controle	<u>Verantwoordelijkheid</u> <b>Bn OG</b>	Permanent	
12. Onderhoud buiten blok 5	Hygiene, welzijn	Deelname aan een vooropgestelde dag	CieComd	2020	
13. Verkeersveiligheid	Sensibilisering van de verkeersveiligheid	Bewust maken van de gevaren verkeersveiligheid	Affiches en verspreiding via intranet (SLPPT, AsPrev)	2020 opvolging	

<b>LPP 2020</b>		<b>Actie items rondgang 2019 en bijkomende punten</b>	
<b>Doelstelling : Preventie</b>			

<b>N° Nr</b>	<b>Activités / Missions Activiteiten / Opdrachten</b>	<b>Moyens (matériel, personnel, financier) Middelen (materieel, personeel, financieel)</b>	<b>Piloot</b>
1	Aanpassen functiebeschrijvingen aan de nieuwe structuur C&I	De functiebeschrijving personeel C&Iinfra bestaan en dienen aangepast worden aan de nieuwe structuur C&I	Adjt Cornelissen
2	Aanpassen van de werkpostfiches C&Iinfra	De werkpostfiches dienen aangepast aan de nieuwe structuur C&I.	Adjt Cornelissen
3	Opmaken lijsten AMT + opvolging	Opmaken van de lijst van de verplichte bezoeken aan de arbeidsgeneesheer	Adjt Cornelissen
4	Opvolging opleiding hulpverleners	Opmaken van de lijst van de hulpverleners en opvolgen van hun bijscholing	Adjt Cornelissen
5	Driemaandelijke controle muurhaspels en -hydranten.	De driemaandelijke controle van muurhaspels en -hydranten opvolgen.	Adjt Cornelissen