

TEB LPP

01 Apr 2018 - 31 Mar 2019

Luik B

(Objectief : Bestaand LPP, verslagen LDPBW - ILE - BOC - ...)

| |
|---|
| 10-O&T-01 - Verkeersveiligheid |
|---|

| Nr | Activiteiten/Taken | Middelen (materieel, personeel, financieel) | NLT | POC |
|----|--|--|------------|----------------|
| 1 | De verkregen affiches verdelen binnen de eenheid. | - Sp van ACOS O&T - HL Eenh (transportverantwoordelijke) - LDPBW | 31-03-2019 | DUPONT A |
| 2 | Max deelname aan "Road Safety Days" | - Sp van ACOS O&T - HL Eenh (transportverantwoordelijke) - LDPBW | 31-03-2019 | DESMARLIERES P |
| 3 | Vormingen CTU en ADR voor de chauffeurs Cat C | DGHR in functie van de beschikbare plaatsen | 31-03-2019 | DUJARDIN N |
| 4 | Organiseren rijgewenning op de nieuwe Vtg/voor de nieuwe chauffeurs met ervaren chauffeurs als lesgever. | - TEB - Lijst met ervaren chauffeurs Cat C | 31-03-2019 | DESMARLIERES P |
| 5 | Sensibiliseren chauffeurs via lessen "rijgedrag + verantwoordelijkheden voerder". | Comdo RTC | 31-03-2019 | DESMARLIERES P |
| 6 | Uitbating ongevallendossiers | Hiërarchische Lijn | 31-03-2019 | JADIN J |

Contactgegevens piloot : DUPONT A

Eventueel bijkomende tekst : NIHIL

| |
|--|
| 11-MR-01 - Werkplaatsen met bijzondere risico's |
|--|

| Nr | Activiteiten/Taken | Middelen (materieel, personeel, financieel) | NLT | POC |
|----|--|--|------------|-------------|
| 1 | Verder afbouwen van de werkplaatsen en magazijnen + Ctl op naleving. | Pers: MR C&I-I/D/L Mat: Nihil voor TEB Bg: Inventaris per type atelier (gekende en erkende ateliers) is beschikbaar op SHAREPOINT Infra. In geval van vragen kan de Matbeh (MR C&I-D/L v.w.b. het atelier zelf en MRSYS-S/U/O v.w.b. de machines) gecontacteerd worden om duidelijkheid te schaffen en om problemen op te lossen. | 31-03-2019 | VAN EGROO S |

Contactgegevens piloot : VAN EGROO S

Eventueel bijkomende tekst : NIHIL

| |
|---|
| 11-MR-02 - Controles door erkende organismen |
|---|

| Nr | Activiteiten/Taken | Middelen (materieel, personeel, financieel) | NLT | POC |
|----|--------------------|---|-----|----------|
| 1 | | | | CLARIN D |

| Nr | Activiteiten/Taken | Middelen (materieel, personeel, financieel) | NLT | POC |
|----|---|--|------------|----------|
| | Inventaris van de arbeidsmiddelen en jaarlijkse verschillende controles en opvolging. | Pers: AsPrev - WPO - controleur gevaarlijke tuigen Mat: Documentatie tuigen Bg: Eigen (zie DGMR-SPS-PRPER-PMRS-001 "Reglementaire controles en inspecties van arbeidsmiddelen") | 31-03-2019 | |
| 2 | Opvolging en correctieve acties n.a.v. problemen die tijdens de Ctl's vastgesteld worden. | Pers: AsPrev - WPO - controleur gevaarlijke tuigen Mat: Documentatie tuigen Bg: Eigen (zie DGMR-SPS-PRPER-PMRS-001 "Reglementaire controles en inspecties van arbeidsmiddelen") + middelen van 1Ech Infra voor de Infra-gebonden controles | 31-03-2019 | DUPONT A |

Contactgegevens piloot : CLARIN D

Eventueel bijkomende tekst : NIHIL

13-WB-01 - Functioneel en individueel risicobeheer

| Nr | Activiteiten/Taken | Middelen (materieel, personeel, financieel) | NLT | POC |
|----|---|--|------------|----------|
| 1 | Uitvoeren van Risicoanalyses waar nodig. Opvolgen en aanpassen van de werkpostfiches van de eenheid. Opmaken van een functiefiche per individu. | Offr Welzijn, Stafmedewerker Welzijn, AsPrev, Offr HR, CSM | 31-03-2019 | DUPONT A |

Contactgegevens piloot : DUPONT A

Eventueel bijkomende tekst : NIHIL

14-MR-02 - Veiligheid van de technische elektromechanische installaties in de schoot van de INFRA

| Nr | Activiteiten/Taken | Middelen (materieel, personeel, financieel) | NLT | POC |
|----|---|---|------------|----------|
| 1 | Verdere inventarisatie van vaste ladders en ankerings Infra, Ops poorten en installaties tegen brand (water) volgens de richtlijnen van de materiaaalbeheerder steunen. | Pers: AsPrev - WPO - controleur gevaarlijke tuigen- Infra Mat:Infra Bg: Infra | 31-03-2019 | DUPONT A |
| 2 | Verzekeren van de uitvoering van de verplichte wettelijke keuringen (conform de wettelijke termijnen). | Pers: AsPrev - WPO - controleur gevaarlijke tuigen- Infra Mat:Infra Bg: Infra | 31-03-2019 | DUPONT A |
| 3 | Opvolging van de vastgestelde tekortkomingen hernomen in de rapporten. | Pers: AsPrev - WPO - controleur gevaarlijke tuigen- Infra Mat:Infra Bg: Infra | 31-03-2019 | DUPONT A |
| 4 | Verzekeren dat het proces voor het beheer van de wettelijke controles in plaats is gesteld en wordt opgevolgd. | Pers: AsPrev - WPO - controleur gevaarlijke tuigen- Infra Mat:Infra Bg: Infra | 31-03-2019 | DUPONT A |

Contactgegevens piloot : DUPONT A

Eventueel bijkomende tekst : NIHIL

14-O&T-01 - Preventie van sportongevallen

| Nr | Activiteiten/Taken | Middelen (materieel, personeel, financieel) | NLT | POC |
|----|--|---|-----|-----|
| 1 | Jaarlijkse briefing APTI door AssPrev. | | | |

| Nr | Activiteiten/Taken | Middelen (materieel, personeel, financieel) | NLT | POC |
|----|--|---|------------|------------|
| | | - AsPrev - Ops & Trg - SPS "Veiligheid bij sportactiviteiten" | 01-12-2018 | DUPONT A |
| 2 | Actieplan "plotse dood" verder uitwerken op niveau eenheid. | SportMed screening, AMT, Med Sp, Org sportactiviteiten, AED, Med Evac middelen, ... | 01-06-2018 | DUPONT A |
| 3 | Medico-sportieve begeleiding voorzien op Niv eenheid + bestrijden van overgewicht. | MeNuFit, AMT, MC, PTI, ... | 03-09-2018 | DUJARDIN N |

Contactgegevens piloot : DUPONT A

Eventueel bijkomende tekst : NIHIL

15-WB-01 - Het ondersteunen van de ontwikkeling van een veiligheidscultuur in Defensie

| Nr | Activiteiten/Taken | Middelen (materieel, personeel, financieel) | NLT | POC |
|----|---|--|------------|----------|
| 1 | Het samenvatten van de realisaties m.b.t. het lokale preventiebeleid op vlak van Welzijn in het Trim Verslag ("lessons identified", genomen maatregelen, feedback naar personeel en LDPBW,...) | Stafmedewerker Welzijn, KorpsComd Hiërarchische Lijn | 31-03-2019 | DUPONT A |
| 2 | Het aanmoedigen van het melden van incidenten binnen de eenheid d.m.v. de applicatie "incidenten". | KorpsComd Stafmedewerker Welzijn, AsPrev Hiërarchische Lijn | 31-12-2018 | DUPONT A |
| 3 | Organiseren van de voorziene JICCS "Brandpreventie & -bestrijding" en "Mil veiligheid & anti-terrorisme" met inbegrip van de nodige evacuatieoefeningen en verwijzen naar het Intern Noodplan voor alle personeel van de eenheid. | Stafmedewerker Welzijn, KorpsComd Hiërarchische Lijn AsPrev | 31-12-2018 | DUPONT A |
| 4 | Gebruik van de applicatie "Lokaal Preventie Plan" (plannen, uitvoeren en opvolgen van het lokale preventiebeleid - niveau eenheid) | Stafmedewerker Welzijn, KorpsComd | 31-03-2019 | DUPONT A |
| 5 | Promoten van de cursus "Bedrijfseerstehulp" en het inschrijven van een Max aantal deelnemers. | Pers: AsPrev - Ops & Trg Mat: Opleidingsorganisme bij Vmg en "schedule 51" Bg: ACOS WB | 31-12-2018 | DUPONT A |

Contactgegevens piloot : DUPONT A

Eventueel bijkomende tekst : NIHIL

16-WB-02 - Analyse van het risico op burn-out binnen de Componenten

| Nr | Activiteiten/Taken | Middelen (materieel, personeel, financieel) | NLT | POC |
|----|---|---|------------|----------|
| 1 | Beheersen van de werkeisen door een goede taakverdeling en goede spreiding van de doelstellingen (duidelijke doelen). | Korpscomd Stafmedewerker Welzijn, AsPrev Hiërarchische Lijn | 31-03-2019 | BAETEN J |
| 2 | Tijd maken voor formeel/informeel overleg met de medewerkers. | Korpscomd Stafmedewerker Welzijn, AsPrev Hiërarchische Lijn | 31-03-2019 | BAETEN J |
| 3 | Goede werksfeer creëren. | Korpscomd Stafmedewerker Welzijn, AsPrev Hiërarchische Lijn | 31-03-2019 | BAETEN J |

| Nr | Activiteiten/Taken | Middelen (materieel, personeel, financieel) | NLT | POC |
|----|--|--|------------|----------|
| 4 | Permanente aandacht + opvolgen van de indicatoren (ziektelijfers en -verloop). | Korpscomd Stafmedewerker Welzijn, AsPrev Hiërarchische Lijn AMT | 31-03-2019 | BAETEN J |

Contactgegevens piloot : BAETEN J

Eventueel bijkomende tekst : NIHIL

17-WB-02 - Implementatie nieuwe werking PA PsySoc - VP

| Nr | Activiteiten/Taken | Middelen (materieel, personeel, financieel) | NLT | POC |
|----|---|---|------------|----------|
| 1 | Indien nodig informatie verstrekken betreffende lijst PA PsySoc , AMT, VP, Psy en hun bevoegdheden. (rol & taken) | - GID - lijst VP - welkomsbrochure | 31-03-2019 | DUPONT A |

Contactgegevens piloot : DUPONT A

Eventueel bijkomende tekst : NIHIL

Datum opzoeking 12-03-2018