

Date : 12/06.2019

MITS : 19-

Page(s) : 22

LA DÉFENSE



COMITÉ DE CONCERTATION DE BASE DU PERSONNEL
MILITAIRE ET CIVIL DE LA DÉFENSE N° 8

PROCÈS-VERBAL DU COMITÉ DE CONCERTATION DE BASE DU
PERSONNEL MILITAIRE ET CIVIL DE LA DÉFENSE N° 8

TRIM 02 du 12 Juin 2019



POINTS INSCRITS À L'ORDRE DU JOUR

SELON N° ID

N° ID	DESCRIPTION	Terme : Fin de la concertation
	Mot du Président	
	Approbation du rapport du CCB du 20 Mar 2019	30 jours
17-08-OM-01	Rapport trimestriel SLPPT 08 du 1 ^{er} Trim 2019	30 jours
17-08-OM-03	ROI version 2019	30 jours
17-08-OM-04	Accidents du travail 1 ^e Trim 2018	30 jours
09-08-VM-06	Plan Interne d'Urgence QRE	30 jours
17-08-OM-05	Présentation du PLP 2019 des unités du groupement de Qu 08	30 jours
17-08-OM-06	Visites annuelles des lieux de travail au QRE (Planning 2019)	30 jours
17-08-OM-08	Réunion technique Infra.	30 jours
17-08-OM-11	Déménagements au QRE	30 jours
17-08-OM-12	Points AMT	30 jours
18-08-MM-01	Demande de saisine CGPM : chute de pierres du plafond bloc 9	30 jours
18-08-VM-01	Travail à distance vs Hardware et Software	30 jours
19-08-MM-01	Demande de saisine CGPM : problèmes des sanitaires	30 jours
19-08-MM-02	Demande de saisine CGPM : offre et gestion des cafétérias Bloc 1 et ailleurs	30 jours
19-08-MM-04	Dossier lieu de travail avec risques particuliers	30 jours
	Tour de table et DTG prochains CCB	30 jours

COMPOSITION DU CCB 08

MEMBRES DE DROIT

PRÉSENTS :

	EN FONCTION	NOM
1	Président	Maj Thierry NEUKELMANCE
2	Vice-Président	Conseiller Marc-Henri FARINA
3	Secrétaire	Sgt Michael SERRA
4	Conseiller en prévention – médecin du travail	Jean GOEDERT
5	SLPPT – Conseiller en prévention a.i.	1SM Choubane HOUSENE

EXCUSÉS :

	EN FONCTION / UNITÉ	NOM
1	DG Str COM	Maj Guy DE VETH & suppléant.

DÉLÉGATION DE L'AUTORITÉ

PRÉSENTS

	UNITÉ	NOM	POUR LE	MEMBRE	PRÉSENCE
1	SGRS	LtCol BEM Filip DE GREVE	Pers Civ & Mil	Effectif	Présent
2	ACOS Ops & Trg	Col BEM Roel PARISIS	Pers Civ & Mil	Effectif	Présent
3	ACOS STRAT	LtCol BEM Vincent JACQUES-HOUSSA	Pers Mil	Effectif	Présent
4	DG H&WB	Col BEM Bert VAN VLERKEN	Pers Civ & Mil	Effectif	Présent
5	DG H&WB	Cdt Daniel TURBANG	Pers Civ & Mil	Suppléant	Présent
6	Bn QG EM Def	Capt d'Avi Ingrid VIAENE	Pers Civ & Mil	Effectif	Présent
7	CC Infra	Col d'Avi BAM Arnaud DERYCKER	Pers Civ & Mil	Effectif	Présent
8	COMOPSAIR	Col d'Avi BEM De Potter An-Roos	Pers Civ & Mil	Suppléant	Présent
8	COMOPSLAND	/	Pers Mil	/	Absent
9	COMOPSMED	/	Pers Civ & Mil	/	Absent
10	DG BudFin	Maj d'Avi Guy VESTERS	Pers Civ & Mil	Effectif	Présent
12	DGHR	Cdt Jean-Philippe DANTHINE	Pers Civ & Mil	Suppléant	Présent
13	DG Jur	Attaché Mme Corinne DERAY	Pers Civ & Mil	Effectif	Présent
14	DGMR	Cdt Nick DERYCKERE	Pers Civ & Mil	Effectif	Présent
15	CIDMat	Maj Thierry VANDEN PRIES	Pers Civ & Mil	Effectif	Présent
16	AMT	Cdt Hava MAZIBAS	Pers Civ & Mil	Effectif	Présent

DÉLÉGATIONS DES ORGANISATIONS SYNDICALES REPRÉSENTATIVES - MILITAIRES. INVITÉS

	ORGANISATIONS SYNDICALES	NOM FR	NOM NL	PRÉSENCE	PRÉSENCE
1	CGSP / ACOD	Monsieur P.CANSSE	Monsieur H. LEJEUNE	Présent	Présent
2	CSC / ACV	Madame C. CARION	Monsieur D. DEHEEGHER	Présent	Présent
3	SLFP / VSOA	Monsieur D. MODAERT	Monsieur D. MODAERT	Présent	Présent
4	CGPM / ACMP	Monsieur Y. HUWART	Monsieur Y. HUWART	Présent	Présent

DÉLÉGATIONS DES ORGANISATIONS SYNDICALES REPRÉSENTATIVES - CIVILS INVITÉS

	ORGANISATIONS SYNDICALES	NOM FR	NOM NL	PRÉSENCE	PRÉSENCE
1	CGSP / ACOD	Monsieur T. SIX	Monsieur T. SIX	Présent	Présent
2	CSC / ACV	Monsieur M. VERHELST	Madame H. DE LEEUW	Présent	Présent
3	SLFP / VSOA	Monsieur E. LAUWEREINS	Monsieur E. LAUWEREINS	Présent	Présent

DÉLÉGATIONS DES ORGANISATIONS SYNDICALES REPRÉSENTATIVES – CIVILS & MIL PRÉSENTS

	ORGANISATIONS SYNDICALES	NOM 1	NOM 2	NOM 3	NOM 4
1	CGPM	ROSBACH Yvan	MARIAGE Eveline	VANHAEKENDOVER Patrice	/
2	VSOA - SLFP	HEYRMAN Gerard	MERTENS Eddy	VAN TEMSCHE Rudy	D'AQUINO Raffaele
3	ACOD - CGSP	SMEKENS Marc	BOECKX Dirk	/	/
4	ACV-OD - CSC-SP	LUYTEN Marc	/	/	/
5	CGPM	HINDERYCKX	/	/	/



RÉSUMÉS SUCCINCTS DES DISCUSSIONS ET AVIS MOTIVÉS

A. MOT DU PRÉSIDENT

1. Résumé succinct des discussions

Le Président souhaite la bienvenue aux membres et les prie de bien vouloir compléter la feuille de présence qu'il fait circuler. Il assure aux membres du CCB que le bien-être des travailleurs sera une de ses Prio.

2. Avis motivé

Le Président a pris connaissance des deux questions mentionnées dans l'ordre du jour ci-dessus. Elles seront traitées à la fin de la réunion du présent CCB.



Ce point est clôturé ✓

B. Approbation des rapports du CCB du 12 Jun 19 :

1. Résumé succinct des discussions

Les versions NL et FR du rapport du CCB08 du 12 Jun 19 ont été publiées sur DOCCOM sous « Procès-verbaux du CCB ». <https://boc-ccb.mil.be/index.php/nl/data-boc08-ccb-08>

Comme prévu dans la nouvelle édition de DGHR-SPS-SYNVAK001 du 09 Dec 13, les procès-verbaux ont également été envoyées par voie postale aux secrétariats des organisations syndicales. Les rapports sont approuvés.

2. Avis motivé

NÉANT



Ce point est clôturé ✓



|| C. Présentation de nouvelles personnes de confiance à Evere.

1. Résumé succinct des discussions

Le Président saisit l'occasion pour présenter les deux personnes de confiance suivantes.
Adjt DE KOCK Nadia (9316858) & Madame Meert Elke (B17313).

2. Avis motivé

NÉANT



Ce point est clôturé ✓

|| 17-08-OM-01

RAPPORT TRIMESTRIEL DU SLPPT 08 DU 1ER TRIM 2019

1. Résumé succinct des discussions

Le conseiller en prévention expose les principales activités du SLPPT du 1er trimestre 2019. Les détails sont consignés dans le rapport trimestriel du SLPPT publié et consultable sur DOCCOM.
Comme l'a demandé M. Dirk DEHEEGER, le SLPPT 08 a utilisé le template d'ACOS WB pour le rapport trimestriel. [Download link!](#)

2. Avis motivé

ACV-OD/ CSC-SP demande que les rapports des unités soient entièrement complétés.

VSOA / SLFP : Pour quand peut-on attendre les deux nouveaux collègues pour le service SLPPT ? CPN Schietecatte & Sgt Wery Thomas. En outre, n'est-il pas possible de placer plus rapidement des personnes à leur poste ?



Ce point reste ouvert ✗

17-08-OM-03

PRESENTATION DU ROI 2019 (HRA-R-RSP)

1. Résumé succinct des discussions

Le ROI a été corrigé et adapté à la suite des différentes mutations au sein des unités. Les unités et délégations syndicales ont été invitées à le vérifier une nouvelle fois via e-News DOCCOM.

2. Avis motivé

NÉANT



Ce point reste ouvert ✕



17-08-OM-04

ACCIDENTS DU TRAVAIL DU 2e TRIM 2019

1. Résumé succinct des discussions

Le conseiller en prévention parcourt la liste des accidents du travail survenus au QRE au cours du 1er trimestre 2019 (nombre d'accidents – types d'accidents – nombre de jours d'incapacité de travail). Tous les détails sont repris dans le rapport trimestriel de DOCCOM.

2. Avis motivé

NÉANT



Ce point est clôturé ✓



09-08-VM-06

PLAN INTERNE D'URGENCE DU QRE

1. Résumé succinct des discussions

Situation actuelle :

Le template a été publié sur DOCCOM le 08 Nov 2017 (F) et le 02 Fev 2018 (N). Dorénavant les unités peuvent donc l'appliquer à leur plan interne d'urgence. Le Président a présenté le coordinateur Prévention Incendie Niv Qu (Lt MPUNGU). Il sera chargé de coordonner la lutte anti-incendie avec les autres coordinateurs (blocs et unités).

Le Président a également demandé aux unités de désigner un coordinateur prévention incendie par unité. Il souhaite en outre que l'unité la plus importante se charge de coordonner la lutte anti-incendie au sein d'un même bloc (ex : DG MR pour le bloc 1). MR Mgt a présenté sa version adaptée et propose son Sp aux autres unités. Cinq personnes suivront une formation et seront dès lors reconnues comme personnes compétentes pour le contrôle du matériel incendie à partir de 2019.

2. Avis motivé

CGPM : Les emplacements des téléphones d'urgence fixes sont-ils connus et quels sont les téléphones d'urgence encore utilisables en cas de panne de courant ? Est-il possible de consulter les Unified Numbers sur un GSM personnel ? Quelles sont les procédures en cas d'urgence ? Faut-il prévenir le 112, des gardes supplémentaires, etc. ? Ces procédures sont-elles clairement décrites et diffusées à tous les Mil ? [Unified Numbers Link](#)

Le Président détient une liste générale – IPG. Cette liste ne peut être diffusée pour des raisons de confidentialité, mais nous pouvons vous l'envoyer sur demande. Au besoin, nous pouvons nous baser sur cette liste.

Deux GSM sont prévus pour une permanence au sein du quartier en cas d'urgence. En outre, il est prévu à l'avenir que tous les Mil utilisent Skype, qui peut être installé sur leur GSM. Dans l'avenir, la Défense souhaite prévoir une indemnité télécom mensuelle.

ACV : Si cette indemnité est octroyée, elle ne sera réservée qu'aux Mil et pas aux civils. Il faut en tenir compte.

VSOA / SLFP : L'indemnité mensuelle doit encore être publiée au moniteur. Si elle est mise en œuvre, il n'est pas dit qu'elle sera utilisée pour le paiement d'un abonnement data.



Ce point reste ouvert X



17-08-OM-05

PRESENTATION PLP 2019

1. Résumé succinct des discussions

UNITÉ
Bn QG Def EM QRE
CIDMAT
COMOPSAIR
COMOPSLAND
DG H&WB
DG HR
DG MR C&I
DG MR
IG
NKD
ACOS Ops&Trg
ACOS STRAT
CC Infra
TEB-UTB

Les rapports sont publiés dans le dossier **BOC08 2019-02** et sur le SharePoint dans le menu **Plans locaux de prévention.**

2. Avis motivé

Le Président rappelle aux unités de préparer le PLP 2019 en vue de le présenter au CCB du 12 Juin 2019 et de l'envoyer aussi par e-mail au secrétaire.

VSOA / SLFP : Nous déplorons l'absence de DGMR & COMOPSLAND. Nous aurions aimé obtenir un aperçu de la situation, également pour publier le PLP 2019 de toutes les unités sur DOCCOM.



Ce point reste ouvert X



|| 17-08-OM-06

VISITES ANNUELLES DES LIEUX DE TRAVAIL AU QRE (PLANNING 2019)

Date	Evenement	Plats Dienstlokal & POC	Auditor	Verwijzing
Date	Unité	Lieu de rendez-vous & POC	Auditeur	Rapport
22/01/2019	DG BF	Blok 4C, 2de verdiep lokaal 2.06 POC Adjt KEPPENS A.	19gMq CHOUBANE H.	
26/01/2019	DG MAT	Blok 4D, lokaal 5.111 POC ADC SADET S.	CAI CORNU S.	
05/02/2019	ACOS STRAT	Blok 1 CB11 Audi Desmettano	19gMq CHOUBANE H.	
12/02/2019	ACOS Ops&Trg	Blok 1, Cafeteria ACOS Ops&Trg POC CBM	CAI CORNU S.	
19/02/2019	MR MP	Blok 4D, lokaal 5.101 AdjtMaj OORLYNCK R.	CAI CORNU S.	
26/02/2019	TEBUTE Del Evens	Blok 24, Cafeteria AdjtChef Dupont Amand	19gMq POITIER	
12/03/2019	MR C&I	Blok 5, Cafeteria Adjt CORNELISSEN Serge	19gMq POITIER	
19/03/2019	DG Jur	Blok 4B, Lokaal 3.06 Mevr. DERAY Corinne	CAI CORNU	
26/03/2019	DG HR	Blok 4A/B Cafeteria open space 1ste verdiep POC: Mevr DE GRANDE Miranda	19gMq CHOUBANE H.	
24/04/2019	DG SI-COM			
30/04/2019	Kap CHGD	Blok 1, lokaal A032 Cap BEM BACCONE J.		
08/05/2019	NKD/CND KKE			
14/05/2019	CC INFRA			
22/05/2019	Bn HK Def SI KKE			
03/09/2019	MR Sys			
17/09/2019	COMOPSAIR			
25/09/2019	ACOS IS			
01/10/2019	UB Def KKE	Ingang blok 6 POC: Adjt VINCK Peter		
08/10/2019	COMOPNAV			
15/10/2019	COMOPLAND			
22/10/2019	COMOPSMED	Blok 1, 2de verdiep, Lok C2.20 (Cafeteria) POC: ADC BROSE H. en ADJ DROOGMANS L.		
29/10/2019	DG MR			
26/11/2019	DG H&WB			
03/12/2019	IG	Blok 11, zaal IDEFIX, 11-3-53 POC ADM BRUGGEMAN J.		

03/09/2019	MR Sys	
17/09/2019	COMOPSAIR	
25/09/2019	ACOS IS	
01/10/2019	UB Def KKE	Ingang blok 6 POC: Adjt VINCK Peter
08/10/2019	COMOPNAV	
15/10/2019	COMOPLAND	Blok 1, Lokaal C456 POC: ADC THOMAS
22/10/2019	COMOPSMED	Blok 1, 2de verdiep, Lok C2.20 (Cafeteria) POC: ADC BROSE H. en ADJ DROOGMANS L.
29/10/2019	DG MR	
26/11/2019	DG H&WB	
03/12/2019	IG	Blok 11, zaal IDEFIX, 11-3-53 POC ADM BRUGGEMAN J.

Visites annuelles 2019 shift LM-clic to hyperlink.

<https://boc-ccb.mil.be/index.php/nl/jaarlijkse-rondgangen-boc08-visites-annuelles-ccb08-2019>

2. Avis motivé

Le Président du CCB demande à chaque unité de communiquer le lieu de rendez-vous NLT 2 semaines avant la visite. En cas d'empêchement, veuillez prévenir la SLPTT ASAP pour planifier une autre date. Veuillez apporter un rapport et les listes avec les formations nécessaires lors des tours.



Ce point reste ouvert X



17-08-OM-08

POINTS RELATIFS À LA RÉUNION TECHNIQUE INFRA DU 27 FEV 2019

4. Plan de circulation Ou Verkeersplan KW

BPO Plus - 2 BPO - M BPO Plus
 Voor geëveld, 5 jaar eigen leen af - Plo met 3 B. na 10 maanden
 Aan bodde na g - Aan bodde ge
 M en geen ring - Maar geen ge
 BPO nog welken die p naar toe - Ma P' naar toe want it is nog na te stellen

verkeersveiligheid - sécurité routière

- VERLICHTING / ÉCLAIRAGE
 - controle 201 met → ok
 - "Vlieg tentoon" (vervaard)
- CONTROLE SNELHEID/VITESSE
 - Group M1
 - speedlimit 40 km/h

verkeersveiligheid - sécurité routière

- MARQUAGE DE SOL - WEGMARKERINGEN
 - plan ok → INPMA data TSO
- VERKEERSBORDEN - PANNEAU
 - initialisatie van wegmarkeringen / update informatie op tabellen

PARKINGS

- HYBRIDE (bornes laadpalen)
- MOBIEL REDUITE/BEPERKTE MOBILITEIT
- LAADKAART/QUADRECHARGEMENT
- NIEUW COINCIDENTUITS

BORNES/LAADPALEN

Blok 1:	6
Blok 4:	4
Blok 10:	4
Blok 11:	1 (BPO)
Blok 12:	3

MOBIEL REDUITE/BEPERKTE MOBILITEIT

- Blok 13 : places on plus / meer plaatsen

NEW CONCEPT UTB



be

6. Tvx Bloc Nr 7

1. Grond:
2. MUT: Reconstructieblokken (20x20) GA
3.

SACO				
1	2	3	4	5
			Dec-18	
4. DTG: Fev 19 - Jul 19
5. POC MAÏORAL 3e phase (2^e Et. 880)
6. Aans LAURENT Y
7. Afg. veldarbeid: ✓
8. Planning: 3 maanden parallel
9. Verdoenen: 4 blokken de Coste
 - a. 1 blok 1 blok 1 blok 1 blok 1 blok
 - b. 1 blok 1 blok 1 blok 1 blok 1 blok
 - c. 1 blok 1 blok 1 blok 1 blok 1 blok

**Indien mogelijk bijkomende
gewenste actie:**

- Opnieuw silicone aanbrengen rond de
douchebakken na weghalen oude silicone voor
duidelijke aanwezigheid van schimmel!



Foto's



Foto's cabine heren



Foto's cabine heren



Foto's cabine dam es



Foto's cabine dam es




1. Résumé succinct des discussions

Ce point reste ouvert jusqu'à ce que le SGRS & HRC aient terminé leur déménagement. SGRS : Bloc 11 & 10.
HRC : Bloc 05.

2. Avis motivé

VSOA / SLFP : Nous demandons que le service de prévention local effectue le suivi du déménagement afin d'éviter des accidents du travail.



Ce point reste ouvert X

17-08-OM-12

POINTS AMT

1. Résumé succinct des discussions

Le médecin du travail Jean GOEDERT demande à toutes les unités de fournir en temps utile les listes nominatives et listes des fonctions de leur personnel correctes et pertinentes. Ces listes doivent clairement établir qui doit encore passer ses tests PhEf et qui doit subir un examen médical d'aptitude à la conduite d'un véhicule de type C. Si la personne concernée n'a pas besoin d'un permis de conduire, les listes de l'AMT doivent en faire clairement mention. Quand faut-il évaluer un Mil Ops Cat A ? Selon sa fonction principale ou sa fonction de cumul en tant que, par exemple, moniteur de tir / OVG ? La fonction du Mil doit être clairement précisée pour que l'AMT puisse gérer ses consultations de manière rationnelle.

2. Avis motivé

Le médecin du travail Jean GOEDERT rappelle aux unités que légalement les listes de surveillance doivent être déposées avant le dernier CCB. Les consultations ne seront plus organisées si les documents ne sont pas introduits en temps utile.



Ce point reste ouvert X



18-08-MM-01

CHUTE DE PIERRES DU PLAFOND BLOC 9

1. Résumé succinct des discussions

3. Stavaza 2018: uitgevoerd of in uitvoering

- BM 11 – EEN verdieping
- BM 12 – het geheel van het gebouw
- BM 13 - Bar ROLIN
- BM 13 - Huishouding
- BM 13 – Deel DISCC
- BM 13 – Deel HELIOS
- BM 9 – gedeeltelijk
- De logementen (gedeeltelijk)

4. Besteld in 2018 – uitvoering in 2019: een deel van BM 14 en A4B

5. Voor 2019 – te plannen:

- BM 11
- BM 14 et/ou 14B

6. Bloc 9: in zijn geheel, begin van de werken **14 Jan 19**

Aanpak van het probleem (zie Tech verslag):

1. Risico analyse uitgevoerd
2. Maatname i/vm veiligheid door ACOS-IS
3. Interventie 2^e Ech Infra
4. Interventie MR C&I

Bloc 09 Vallende stenen

Ref: 1. Saisine CGPM du 07 Nov 18
2. RTech du 28 Nov 18
3. Visite des lieux du 30 Nov 18

1. Dit probleem is wel bekend binnen het Kw.

2. Enkele jaren geleden heeft er een inspectie plaats gevonden op alle werkvloertravails om te identificeren

- Staat van de « coffrage »
- Aanwezigheid van valse plafonds en het hoogteverschil tussen deze en de « coffrage »
- Aanwezigheid van geplaatste netten in het verleden
- Bezetting van de betreffende lokalen
→ een actieplan werd opgemaakt



2. Avis motivé

NÉANT



Ce point reste ouvert X

18-08-VM-01

TRAVAIL À DISTANCE VS HARDWARE ET SOFTWARE

1. Résumé succinct des discussions

Le sujet n'a pas été abordé lors du précédent CCB.



2. Avis motivé

Les organisations syndicales sont invitées à nous faire part de cas concrets, de manière à pouvoir effectuer une étude approfondie de la situation. Le Président signale que la distribution de laptops est toujours en cours et que les unités doivent

temporairement mettre en place des alternatives comme le télétravail ou le prêt d'un laptop. VSOA / SLFP : Le VSOA/SLFP demande que soit dressée une liste du nombre des télétravailleurs/travailleurs à domicile, et insiste pour que cette question reçoive toute l'attention nécessaire et qu'une réponse claire soit apportée.



Ce point reste ouvert X

19-08-MM-01

PROBLÈMES DES SANITAIRES

1. Résumé succinct des discussions

Différents problèmes concernant les sanitaires au niveau du Bloc 1 et du Bloc 4 nous sont remontés par les occupants de ces blocs. Il apparaît que l'ensemble des infrastructures du Qu rencontre les mêmes désagréments et nécessite des interventions récurrentes. La question n'est posée qu'en français.

2. Avis motivé

VSOA / SLFP : lors du tour du 19/03/2019 – le VSOA / SLFP a constaté que deux douches n'étaient pas pourvues d'un système de ventilation, ce qui entraîne la formation de moisissures. Par ailleurs, il n'y a pas d'évacuation d'eau à l'extérieur des douches. Le VSOA / SLFP s'inquiète d'une intoxication éventuelle au CO2 parce que la chaudière se situe dans le même local.

ACV & CGPM : proposent d'installer provisoirement des conteneurs de douches.

Une sensibilisation à ce problème est prévue pour tous les nouveaux utilisateurs. Il faut réaliser une analyse du nombre d'utilisateurs des douches ou des personnes arrivant à vélo. Actuellement, on conseille à ce groupe d'aller se doucher dans d'autres douches qui sont encore opérationnelles. En outre, l'optimisation des douches par infra est d'actualité, et le Président suit cette situation de près.

Le Président travaille sur un inventaire de toutes les douches au sein du QRE. Il importe de recenser clairement les douches officielles et les douches placées en dehors de la procédure officielle (douches pirates). Pour l'instant, toutes les douches doivent être inspectées afin d'établir quelles douches sont encore conformes. Si des problèmes sont identifiés qui pourraient compromettre la sécurité des Mil, les douches seront temporairement mises hors service. Après l'inventaire, on pourra établir un cahier des charges et entamer des travaux de réparation. Le cahier des charges et les analyses complémentaires seront communiqués aux organisations syndicales.



Ce point reste ouvert X



19-08-MM-02

OFFRE ET GESTION DES CAFÉTÉRIAS BLOC 1 ET AILLEURS

1. Résumé succinct des discussions

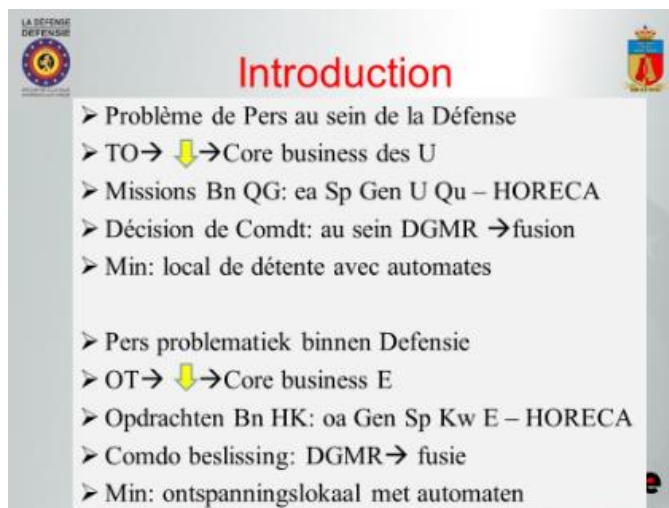
Dans les différentes cafétérias, l'offre de services ne cesse de diminuer, principalement au prétexte « moins de monde, moins de temps », etc. Le personnel du Bloc 1 est venu m'annoncer qu'à partir du 1er mars, la cafétéria au rez-de-chaussée du Bloc 1 cessera de proposer des brioches et de la soupe fraîche.

Après avoir consulté le personnel de cette cafétéria, il apparaît que ce service n'impliquait pas de travail supplémentaire, la quantité commandée étant toujours identique. Je suis d'accord qu'il y a moins de personnel et qu'il faut trouver des solutions ici et là, mais précédemment c'était le gestionnaire (principal) qui se chargeait de passer ces commandes, il n'est donc pas question de travail supplémentaire (du moins, c'est ce qu'on me dit). Le fait de disséminer des distributeurs automatiques ne représente pas non plus une solution adéquate.

Ces distributeurs sont fréquemment bloqués et/ou ne rendent pas la monnaie appropriée. Lorsque des solutions de rechange sont proposées, il faut qu'elles soient efficaces. Par ailleurs, le système n'est pas vraiment pratique. Par exemple, vous venez à la cafétéria à 4 personnes ; deux d'entre elles souhaitent un café, les deux autres une boisson fraîche. Pour le café, vous pouvez vous adresser au personnel de la cafétéria ; pour la boisson fraîche, vous devez vous rendre sous les escaliers et mettre l'argent dans la machine.

Bref, l'heure est au mécontentement général ; toutes les petites choses susceptibles de rendre le travail plus agréable sont progressivement supprimées. Allons-nous vraiment passer au système néerlandais avec des distributeurs automatiques partout ? Est-ce vraiment ce que nous voulons ? Chercher son café au distributeur et retourner le prendre à son bureau ne favorise certainement pas les contacts sociaux. Au lieu supprimer constamment les services, a-t-on pensé à rationaliser toutes les cafétérias d'Evere ? Certaines cafétérias pourraient être supprimées.

À lui seul, le Bloc 1 compte quatre cafétérias, me semble-t-il. Alors pourquoi ne pas toutes les regrouper en une seule cafétéria, ce qui permettrait de disposer de davantage de personnel et de bien gérer ? Ce problème n'est pas propre au Bloc 1, mais existe aussi apparemment aussi dans les autres blocs. Cela peut vous sembler nul et ridicule, à vous et aux autres, mais le bien-être au travail devient d'autant plus important qu'il y a moins de personnel. Pour ceux qui restent, nous devons leur rendre la vie aussi agréable que possible.



LA DÉFENSE
DEFENSIE

Bar ROLIN - B0143

Bn QG EM Def	ACOS IS	DGHR	MR Sys	MR C&I	CC Infra
Cafeteria Bloc 13 Bloc 2 Bloc 18 Bloc 21	Cafeteria Bloc 14C Bloc 10	Cafeteria Nihil	Cafeteria Bloc 1 RDC	Cafeteria Bloc 5 RDC	Cafeteria Nihil
Distributeurs Auto Bloc 1-5e Et Bloc 4A RDC Bloc 11 RDC Bloc 18 Bloc 21 RDC	Distributeurs Auto Bloc 12 Bloc 13 Bloc 14C Bloc 14S	Distributeurs Auto Bloc 4AB 1er Et	Distributeurs Auto Bloc 1 RDC	Distributeurs Auto Bloc 5 RDC	Distributeurs Auto Bloc 10 RDC

.be

- LA DÉFENSE
DEFENSIE
- ## Priorités
- Ouvrir les points de vente 1-5-13
 - Harmoniser les Sv
 - Elargir les plages horaires d'accès
 - Améliorer Sit bloc 4
 - Augmenter le niveau d'ambition (CGL)
- Verkooppunten 1-5-13 openen
 - Dst harmoniseren
 - Toegangsperiode uitbreiden
 - Sit bloc4 verbeteren
 - Ambitieniveau verhogen (CGL)
- .be

LA DÉFENSE
DEFENSIE

TO/OB

• TO actuel:	0/3/9	OB: 0-3-8
• TO 2020:	0/4/10	OB: 0-2-5
• MeP/IPS	2019	?

.be

LA DÉFENSE
DEFENSIE

?
Adaptation plage horaire avec barman
Diminution des Sv offerts
?

?
Aanpassing uurrooster met barman
Vermindering geleverde Dst
?



.be

2. Avis motivé

La commission de gestion locale entreprendra les actions nécessaires pour assurer un service de qualité.



Ce point reste ouvert X

19-08-MM-04

DOSSIER LIEU DE TRAVAIL AVEC RISQUES PARTICULIERS

PP DU PRÉSIDENT & EXPOSÉ DG H&WB ;

. Avis motivé

VSOA / SLFP : Demande un exposé de la politique d'actions de DG H&WB afin de pouvoir garantir un suivi correct.
CGPM : Est d'accord et s'exprime en français.



Ce point reste ouvert X

TOUR DE TABLE

LE PRÉSIDENT DONNE L'OCCASION À CHACUN DE PRENDRE LA PAROLE

1. Le Président annonce la mutation du Cdt Cornu – conseiller en prévention SLPPT et demande si tout le monde est d'accord. Les organisations syndicales souhaitent que ce point soit inscrit au procès-verbal. Il est urgent de trouver un remplaçant pour assurer le fonctionnement du service SLPPT. Le but n'est pas que le successeur temporaire, 1SM Choubane, doive se charger seul de tout le boulot.
2. DGHR : Demande une limitation de vitesse à 30 km/h en dehors de la route principale dans le quartier. L'entrée par la Gate Alpha et le passage de l'arrêt de bus posent un problème, car l'éclairage serait insuffisant.

Président : Une sensibilisation à ce problème est prévue pour tous les nouveaux utilisateurs. Il incombe à tous les CO d'inviter leur personnel à adapter leur comportement au volant. En outre, des contrôles seront effectués.

3. COMOPSAIR : Listes nominatives, combien de temps faut-il prévoir pour le traitement des listes fournies et prendre les rendez-vous nécessaires ?
Dr.Goedert : cela peut aller très vite.
4. ACV demande s'il existe un plan local « ics de pollution » au niveau quartier.
Président : Un dossier « Plan de Pollution » existe actuellement, mais il ne sera bientôt plus pertinent, puisqu'il vient à échéance fin 2021.
5. VSOA / SLFP : Demande à ACOS IS de mieux communiquer et de prévoir des POC pour la communication.
Tour Bloc 21 : revoir le trajet de la décharge et cuisine.



REUNIONS CCB EN 2019

LES RÉUNIONS SONT SYSTÉMATIQUEMENT PROGRAMMÉES LE MERCREDI @ BLOC 6 (BIBLIOTHÈQUE)

→ 20 mars 2019

→ 12 juin 2019

→ 18 septembre 2019

→ 11 décembre 2019

Règle générale ! Les questions à discuter en CCB ainsi que le PLP sont à rentrer au moins 10 jours ouvrables avant le CCB, de préférence dans les deux langues nationales.

16-09-19

X 

Signed by: Thierry Neukelmance (Signature)

Thierry NEUKELMANCE

Major
Président CCB 08

Correspondent : Michael SERRA

Sergeant

Tel : 9-6321-17858

E-mail: michael.serra@mil.be

Bataljon Hoofdkwartier Defensiestaf

kwartier Koningin Elisabeth
Eversestraat, 1
1140 EVERE
BELGIE
