

LA DÉFENSE



DG Com
Div Sp

4 2 DEC. 2012

MIT: 12.00 611 652

Pages: 8

Annexe(s): 1

Arch: H5

TRANSMIS: SLPPT 8- Bn QG EM Def QRE

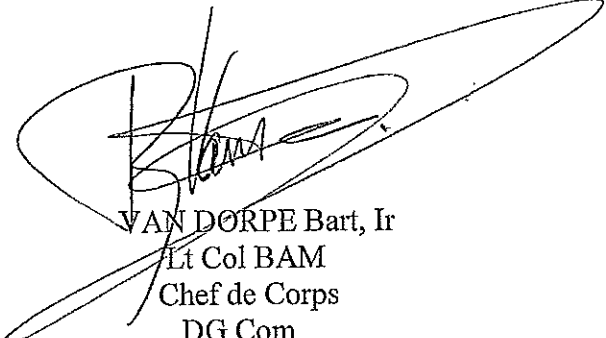
A l'attention du Comd MAES Jean-Marie

- avis
- examen
- information
- compétence – suivi
- réponse
- informations pour réponse
- projet de réponse

Objet: Rapport Trimestriel 2012 DG Com

Ref: 1. Directive ACWB-GID-WRKPR-002

Veillez trouver en annexe le rapport trimestriel de DG Com du mois de Juillet 2012 au mois de Septembre 2012 qui est composé de 4 pages recto-verso et du Mail vers SLPPT 8 composé de 3 pages envoyé le 26 17H48' Oct 12



VAN DORPE Bart, Ir
Lt Col BAM
Chef de Corps
DG Com

Info: Comd Div Sp/MR-Bg,

Correspondant: Didier LETARD
Adjudant
Tel : 02/701 4863 ou 9-2400-4863
Fax : 02/701 39 56 ou 9-2400-3956
E-mail : didier.letard@mil.be



Direction Générale Communication
Div Sp
Quartier reine Elisabeth – Bloc 5
Rue d'Evere 1
1140 Bruxelles

.be

ANNEXE A : RAPPORT TRIMESTRIEL DG COM

Rapport trimestriel de la SLPPT
Période Juillet - Septembre 2012

1. Identification de la SLPPT
 - 1.1. GptQu Nr 8
 - 1.2. Unités appartenant au GptQu
DG Com Evere GptQu Nr 8
2. Rapport trimestriel par unité

Suite au changement d'élaboration du rapport trimestriel via voie électronique demandé par SLPPT 21 (voir Mail du 26 Oct 2012 en annexe), des adaptations sont apportées aux rapports trimestriels et annuels et la version papier est envoyée au SLPPT 8 pour le Pers de DG Com travaillant à EVERE.

DG Com Evere

1. Informations sur les activités de la SLPPT.

1.1 Informations sur les activités de la SLPPT.

Mentionnez ici les actions que la SLPPT a entreprises.

•
1.2 Liste des fonctions/tâches exercées en cumul par les CP de la SLPPT.

2. Recherches dans le cadre du bien-être des travailleurs lors de l'exécution de leur travail.

3. Recherche des risques.

4. Examen des accidents, incidents et accidents avec dommages.

4.1. Analyse des fiches d'accidents et des rapports.

	Période concernée	Depuis 01 Jan	An passé
Accidents graves	0	0	
Autres	1 (*)	4	3
Incidents	0	2	0
Accidents avec dommages	0	0	0

(*) Dossier accident : 2012-09

4.2. Endroit des accidents.

	Période concernée		Depuis 01 Jan		An passé	
	Nombre	Nombre de jours	Nombre	Nombre de jours	Nombre	Nombre de jours
Sur le lieu de travail	1	126(*1)	2(*2)	21		
Pendant Man/Ex	0	0	0	0		
Sur le chemin vers le travail/le domicile	0	0	1(*3)	12		
Pendant le sport	0	0	1(*4)	12		
Accident de roulage	0		2(*5)	0	0	0

(*1) dossier accident 2012-09 : 86 jours du 05 jun 12 au 02 Sep 12 et 40 jours du 05 sep 2012 au 14 Oct 2012.

(*2) dossiers accidents : 2012-03 et 2012-04.

(*3) dossier accident : 2012-02.

(*4) dossier accident : 2012-07.

(*5) dossiers accidents de roulage (incidents) : 2012-01 et 2012-05.

5 Mesures de prévention prises

5.1. Causes et mesures de prévention.

- Suite aux travaux demandés pendant la visite des lieux de travail de 2011 pour le labo Photo situé au bloc 5, un demande INFRA a été introduite (WORK 44046678). Jusqu'à ce jour, la ventilation du Labo Photo DG Com ne fonctionne pas correctement. En plus un radiateur cassé à l'étage a occasionné des prises défectueuses et de l'eau dans le labo photo. Des demandes de travail urgentes ont été introduites : WORK 44792060, 44742702 et 44792046.

Suite à la non execution des travaux demandés, le Labo photo a été fermé le 23 Nov 12. Grâce à la reception des EPI de ce Labo, le personnel Laboran a pu travailler momentanément et pendant une courte période à partir du 03 dec 12.

Il est urgent d'effectuer ces travaux pour permettre au laboran des travailler dans un milieu sain. Notre chef de corps a envoyé un Mail au Comd 1 CRI Cell comdt : Lt Col GEENS pour accélérer les travaux à effectuer au Labo Photo situé au bloc 5.

5.2. Evolution des taux de fréquence et de gravité des accidents.

	Période concernée	Depuis 01 Jan	An passé
Taux de gravité	0	0	
Taux de fréquence	0	0	

$$\text{Taux de gravité} = \frac{(\text{nombre de jours chômés} + \text{nombre de jours forfaitaires}) \times 1000}{\text{Nombre total d'heures d'exposition par année}}$$

$$\text{Taux de fréquence} = \frac{\text{nombre d'accidents} \times 1.000.000}{\text{Nombre total d'heures d'exposition par année}}$$

6. Plan Local de Prévention (PLP)

6.1. Options pour la réalisation du PLP.

6.2. Réalisations dans le cadre du PLP.

1. Procédures des 3 feux verts effectuées au sein du bureau budget et de PHD de la Div Sp et pour la Sec Labo de la Div Créa. Les SLPPT et le Sv de Prévention de DG com doit être averti des commandes de produit dangereux et de machines PHD avant l'introduction de ces commandes dans le système ILIAS.

2b. Procédure achat EPI en cours pour PHD et Labo Photo.

Reception d'une partie des EPI demandés en 2011 pour les laborans travaillant au Labo Photo le 06 Dec 12.

4. La fiche d'accident de travail est d'application et application de la directive ACWB-SPS-WRKPR-008 du 31 Août 12 .

6. Suivi par la médecine du travail pour le Passage AMT du personnel DG Com

Situation AMT DG Com transmise au SLPPT 8 et au CCB 8 avec la Note DG Com 12-00492861 du 08 Oct 2012.

7. Inventaire des postes de travail DG com transmis et Système Dynamique Gestion des risques en cours.

8. Situation des produits dangereux à rentrer par PHD et le labo Photo trimestriellement au Sv Prévention DG Com avant les dates suivantes : 23 Dec , 31 Mars, 30 juin, 30 septembre de chaque année. Dernière situation de PHD du 15/10/12 envoyée au SLPPT 8 le 23/11/12 et dernière situation du Labo Photo envoyée du 05/11/12 envoyée au SLPPT 8 et SLPPT 21 le 20/11/12.

10. Inventaire et ensuite inspections en cours dans les différentes divisions et blocs de DG Com

Inspections des engins dangereux Bloc 5,17 et 19 pour les transpalettes, les elevateurs électriques, échelles, sangles et tendeurs effectuées les 1, 18 et 25 oct 12.

Inspections engins de levage bloc 19 EVENTS commencée le 03 dec 12 pour les Mat Para-cdo : cage de levage avec grue, cordes, manilles, mousquetons...

Liste en EXCEL à préparer par le Sv EVENTS pour continuer l'inspection des engins de levage. Le GesMat inspecteur SECT : MR-Mgt/R/CTI : Maj VAN HELLEPUTE signale que la cage doit être reinspectée par un SECT extérieur à la DEFENSE (SGS ou autre organisme) afin d'effectuer la mise en service de cette cage.

15.3 Inspections des échelles et escabelles qui sont utilisées à DG Com.

7. Commentaires sur les modifications des documents suivants

7.1. L'organigramme.

- Organigramme DG Com

Changement de fonction pour l'assistant en prévention depuis le 03 Dec 2012 :

Anciennes fonctions	Nouvelles fonctions
Chef INFRA DG Com du 08/01/12 au 03/12/12	Assistant en prévention DG Com
Assistant en prévention DG com	Conseiller en environnement DG Com
Conseiller en environnement DG Com	

7.2. Les permis d'exploitation et les conditions d'exploitation imposées.

7.3. Les rapports de la délégation du CCB, chargée de l'examen des causes d'un accident, d'un incident ou d'un empoisonnement grave.

- Néant

7.4. Les attestations, procès-verbaux et rapports rédigés par des organismes agréés.

- Inspection des engins dangereux effectuées les 01, 18 et 25 Oct 2012 voir Note UTB MITS 12-00539639 du 05 Nov 12.
- Inspection des engins de levage commencée le 03 dec 12.

7.5. Des suggestions du service anti-incendie compétent.

- Attente d'application des directives Incendie et des dossiers Incendie au bloc 4 EVERE pour utiliser ces mêmes directives et mêmes dossiers pour les bloc 5, bloc 17 et bloc 19 appartenant à DG Com EVERE.
- Déroulement de l'exercice INCENDIE du bloc 5 effectué le 14/06/12 envoyé par Mail au SLPPT 8 le 17/08/12.

7.6. Nouvelles directives.

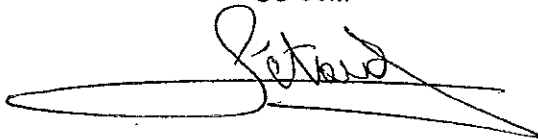
- Note ACOS WB 12-00275753 du 01/06/12 : Premiers secours en milieu professionnels Mat et directives.
- Application de la directive ACWB-SPS-WRKPR-008 du 31 Août 12 : traitement des accidents du travail dans le cadre du bien être au travail.

Pour ampliation

Adjudant LETARD Didier

Assistant PPT/conseiller environnement

DG Com



Pour Accord

Lt Col BAM VAN DORPE Bart, Ir

Chef de corps

DG Com

Letard Didier

From: Letard Didier
Sent: vendredi 26 octobre 2012 17:48
To: *ACOSWB-SLPPT08
Cc: *ACOSWB-SLPPT21; Van Dorpe Bartel; Uyttendaele Marc
Subject: FW: Uitvoeringsverslag : Vergadering Stafoffr preventie en AsPrev - 26 oktober 2012
Attachments: 12.Vergadering AP 26 oktober 2012.doc

Bonjour à l'équipe d'EVERE,

J'ai eu une réunion avec le SLPPT 21 ce 26 Oct 2012 pour 2 sujets.

1. Directives accidents
2. Rapports trimestriels et annuels

Pouvez-vous me signaler si vous comptez travailler de la même manière que le SLPPT 21.

Application de la nouvelle directive accident du 31 Août 12 :

- 1a. - Annexe C : Incident
- Annexe E : Accident de plus de 4 jours
- Annexe F accident de – de 4 jours
- 1b. Liste 1, 2 et 3 à remplir seulement pour accident très grave ou mortel.
2. Etablissement du rapport trimestriel et annuel par voie électronique avec un mot de passe proposé par le SLPPT 21.

Je vous remercie de me donner une réponse. Je suis en congé jusqu'au 05 Nov 12.

Bien à vous et bon Week-end

LÉTARD Didier
Adjudant HOO
Assistant PPT DG Com
Conseiller en environnement DG Com
Chef Infra DG Com
DG Com Div Sp
9-2400-4863

From: Mourisse Fabien
Sent: vendredi 26 octobre 2012 14:33
To: Vanhaebost Daniel; Bruyninckx William; Sassel Vincent; Devos Marc; Geens Jaak; Verlinden.Pi; Troch Nick; Libert Dominique; Raeves Sam; Van Dorpe Bartel; Verheijen Bruno; Van den Broeck Peter; Vlasselaer Rudy
Cc: Paelinck Danny; Dupont Aland; Van Der Gucht Xavier; Desfosses Etienne; Houbotte Melissa; Letard Didier; Meulenbergs Marc; Nieuwland Benjamin; Bataille Philippe; Pieters Karen; De Weerdt Olivier; Lambert Eric; Damen Mark; Lemmens Johan; Borgniet Philippe; Scheurwegen Peter; Van Der Auwera Christiaan; Van Eecke Peter
Subject: Uitvoeringsverslag : Vergadering Stafoffr preventie en AsPrev - 26 oktober 2012

Geachte KorpsComd,

Gelieve in bijlage het uitvoeringsverslag te vinden van de vergadering Staf Offr Preventie en AsPrev van 26 oktober 2012 georganiseerd door SLPPT21 i.v.m. een tool – trimestriële verslagen en jaarverslag.

Mag ik vragen ons de namen – (LOG IN's IDCN - zie acties voor de eenheden - punt 1 in het verslag) per mail mee te delen voor 09 november 2012 bij Adjt Lemmens-SLPPT21.

SLPPT21 voorziet ook een korte uitleg over de tool op volgend BOC.

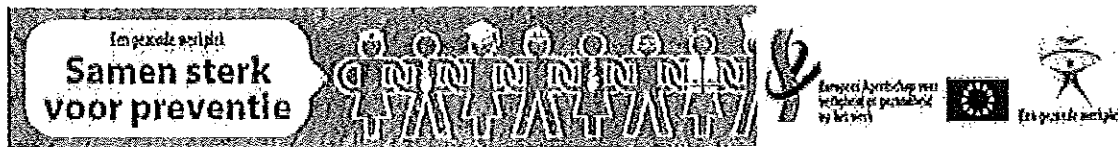
Bedankt
Mvg

Fabien

Adjutant Majoor Fabien Mourisse
Preventieadviseur - Veiligheidscoördinator T.M.B.
ACOS WB - SLPPT21
Kw Maj Housiau - Blok B8
Martelarenstraat 181 - 1800 Peutie
9-2320-5208//02.755.52.08

Website SLPPT21:

http://units.mil.intra/sites/ACOSWB/SIPPT_IDPBW_Risk_Management/LDPBW_SLPPT21/Pages/Home.aspx



From: Mourisse Fabien

Sent: donderdag 11 oktober 2012 08:49

To: Vanhaebost Daniel; Bruyninckx William; Sassel Vincent; Devos Marc; Geens Jaak; Verlinden.Pi; Troch Nick; Libert Dominique; Raeves Sam; Van Dorpe Bartel; Verheijen Bruno; Van den Broeck Peter; Vlasselaer Rudy

Cc: Paelinck Danny; Dupont Aland; Van Der Gucht Xavier; Desfosses Etienne; Houbotte Melissa; Letard Didier; Meulenbergs Marc; Nieuwland Benjamin; Bataille Philippe; Pieters Karen; De Weerdt Olivier; Lambert Eric; Damen Mark; Lemmens Johan

Subject: Vergadering Stafoffr preventie en AsPrev - 26 oktober 2012

Geachte KorpsComd,

Op 26 oktober 2012 van 10.00 tot 12.00 hr organiseert SLPPT21 - Peutie hun driemaandelijke vergadering rond preventie.
Plaats : erezaal Blok B8 – 1e verdiep

Op de agenda staat :

1. Ter beschikking stellen en uitleg i.v.m. programma ACOS WB voor het opstellen van het trimestriële verslag waardoor de cijfergegevens van het jaarverslag automatisch aangemaakt worden.

2. Behandeling melding ongevallen.

Mag ik u vragen uw Staf Offr preventie en/of de AsPrev van uw eenheid naar deze vergadering te sturen a.u.b.

Bedankt

Mvg

Fabien

Adjutant Majoor Fabien Mourisse
Preventieadviseur - Veiligheidscoördinator T.M.B.
ACOS WB - SLPPT21
Kw Maj Housiau - Blok B8
Martelarenstraat 181 - 1800 Peutie
9-2320-5208//02.755.52.08

Website SLPPT21:

http://units.mil.intra/sites/ACOSWB/SIPPT_IDPBW_Risk_Management/LDPBW_SLPPT21/Pages/Home.aspx

