

LA DÉFENSE



COMITÉ DE
CONCERTATION DE BASE
DU PERSONNEL MILITAIRE
ET CIVIL DE LA DÉFENSE
N° 8

**PROCÈS-VERBAL N° 36 DE LA RÉUNION DU COMITÉ DE CONCERTATION DE
BASE DU PERSONNEL MILITAIRE ET CIVIL DE LA DÉFENSE N° 8 DU 16 SEP 14**

1. **Points inscrits à l'ordre du jour :**

N° ID.	DESCRIPTION	Délai fin des discussions
	Mot du Président	
	Approbation du rapport du CCB du 21 Mai. 14	
12-08-OM-04	Rapport trimestriel SLPPT 08 (2ème Trim. 2014)	
14-08-OM-01	Présentation du R.O.I. version 2014	
12-08-OM-05	Accidents du travail (2ème Trim. 2014)	
10-08-OM-14	Situation premiers soins QRE	
09-08-VM-01	Plan interne d'urgence du QRE	
09-08-OM-16	Incendie QRE (dossiers incendie, analyses de risques)	
11-08-OM-17	Inspections effectuées au QRE (2ème Trim. 2014)	
12-08-OM-06	Analyses de risques effectuées et acquisition EPI ; réflexions, avis et éventuelle approbation par le CCB	
13-08-OM-02	PLP et listes du Pers soumis à la surveillance obligatoire de la santé ; proposition d'organiser un "brainstorming" ; lien avec fiches de travail digit.	
14-08-OM-02	Présentation du plan local de prévention de COMOPSLAND / soumission des listes d'état de santé du personnel à l'exception de celle d'ACOS IS	16 Sep 14
13-08-VM-01	Question VSOA (CCB du 13 Dec 12) : Tableaux syndicaux blocs 1 et 13	
13-08-VM-03	Question VSOA Question ACV-OD	
13-08-CC-02	Plan de circulation QRE ; présentation et approbation de l'avis motivé	
13-08-VM-04	Question VSOA: capacité et disponibilité des Veh Mil du 1 CRI par rapport aux missions	
13-08-MM-02	Question CGPM: installation d'un point de bicyclettes urbain VILLO dans les alentours du QRE	
	Tour de table et fixation du DTG du prochain CCB	

2. Délégations de l'autorité

a. Présents :

- | | |
|---|------------------|
| (1) <u>Président</u> : LtCol LAFORCE | Bn QG EM Def QRE |
| (2) <u>Suppléant</u> : | |
| (3) <u>Srt</u> : LtCol (R) VAN CAULAERT | Bn QG EM Def QRE |
| (4) <u>Membres (Mil)</u> : | |
| - Col VANHOOF | DGMR |
| - Adjt BARBIEUX | DGMR |
| - Maj VESTERS | DGBF |
| - Adjt LETARD | DGCOM |
| - Col HAVERMANS | ACOS O&T |
| - LtCol VANDENBULCKE | ACOS IS |
| - MPC BIGNERON | ACOS IS |
| - Cdt MEUNIER | COMOPSLAND |
| - AdjtChef THOMAS | COMOPSLAND |
| - AdjtChef PANNEMANS | COMOPSMED |
| - Cdt MANCEL | GP MP |
| - Lt DESIR | Bn QG EM Def QRE |
| - Col DERMUL | IAD |
| (5) <u>Membres(Civ)</u> : | |
| - Col VANHOOF | DGMR |
| - Adjt BARBIEUX | DGMR |
| - Maj VESTERS | DGBF |
| - LtCol PEETERS | DGJM |
| - Adjt LETARD | DGCOM |
| - Col HAVERMANS | ACOS O&T |
| - LtCol VANDENBULCKE | ACOS IS |
| - MPC BIGNERON | ACOS IS |
| - Cdt RIBBENS | 1 CRI |
| - Adjt STRUYE | 1 CRI |
| - Maj FERNEEUW | DG COM |
| - Adjt LETARD | DG COM |
| - Maj VANDEN DRIES | CIDMAT |
| (6) <u>Absents</u> : | |
| - Cdt PAINDAVEINE | ACOS STRAT |
| - Cdt DELHAYE | DG COM |
| - Col DEJAEGER | COMOPSAIR |
| - Cdt WAEYENBERGE | COMOPSAIR |
| (7) <u>Excusés</u> : | |
| - LtCol CLAESSENS | COMOPSLAND |
| - Maj FERNEEUW | DG COM |
| - Maj CHRISTIAENS | Gp MP |
| - LtCol GEENS | 1CRI (mutation) |
| - Mr VAN DAMME | 1CRI |
| - LT VIAENE | Bn QG EM Def QRE |

3. Membres de droit :

a. Présents :

Adjt STROOBANDT – AMT EVERE
Cdt MAES – SLPPT08 – conseiller en prévention
ISgt CHOUBANE – SLPPT08 – conseiller en prévention

b. Excusés :

- Cdt Med DECOCK – AMT Evere - médecin du travail
- Adjt WYSEVELDE - SLPPT08 – conseiller en prévention

c. Absents : néant

4. Délégations des organisations syndicales représentatives :

a. SLFP – VSOA

(1) Présents:

(a) Membres:

- Mr VAN TEMSCHE
- Mr MERTENS

(b) Techniciens: néant

(2) Excusés : néant

b. CSC - ACV

(1) Présents:

(a) Membres: néant

(b) Techniciens:

- Mr DEHEEGHER

(2) Excusés : néant

c. CGSP - ACOD

(1) Présents :

(a) Membres:

- Mr DECROIX
- Mr SMEKENS
- Mr VINCK

(b) Techniciens: néant

(2) Excusés : néant

d. CGPM – ACMP

(1) Présents :

(a) Membres :

- Mr HINDERYCKX

(b) Techniciens : néant

(2) Excusés : néant

5. Résumés succincts des discussions et avis motivés :

a. Mot du Président :

(1) Résumé succinct des discussions :

Le Président souhaite la bienvenue aux membres et leur demande de bien vouloir compléter la feuille de présence qui circulera.

Il rappelle que le CCB08 est toujours à la recherche d'un président suppléant qui, selon les modalités déterminées par le Min Def et le R.O.I., doit être un civil de niveau 1.

Le Président souhaitait accueillir le Cdt Jacques PAINDAVEINE (membre effectif pour ACOS STRAT au sein du CCB Mil), mais celui-ci n'est pas présent.

(2) Avis motivé : néant

(3) Délai fin des discussions : Ce point est CLÔTURÉ.

b. Approbation du rapport du CCB du 21 Mai 14 :

(1) Résumé succinct des discussions :

Les versions NL et FR du rapport du CCB08 du 21 Mai 14 (MITS 14-00260007 du 03 Jun 14) ont été indiquées et publiées tant sur DOCCOM que sur le site Intranet, dans la partition «Notules CCB» avec celles du premier trimestre de 2014

http://units.mil.intra/sites/ACOSWB/SITTP_IDPBW_Risk_Management/LDPBW_SLPPT8/Pages_ccb_boc.aspx

Comme prévu dans la nouvelle édition de DGHR-SPS-SYNVAK001 du 09 Dec 13, les notules ont également été envoyées par voie postale aux secrétariats des organisations syndicales

En l'absence de remarques, les membres du CCB approuvent le rapport du CCB du 21 Mai 14.

(2) Avis motivé: néant

(3) Délai fin des discussions : ce point est CLÔTURÉ.

c. Point 12-08-MM-04: Rapport trimestriel SLPPT N°08 (2^{ème} Trim 2014):

(1) Résumé succinct des discussions:

Le Conseiller en Prévention donne un résumé de ses principales activités du second trimestre. Les détails figurent dans le rapport trimestriel publié et consultable sur DOCCOM. En voici les points marquants :

- 02 Avr. 14 : Intervention et avis quant au démontage d'une construction en hauteur du Bloc 15 GEO (WFLOG 45451984, Analyse de Risque, demande d'un contrôle du métal via contrat, livraison d'EPI, de renforts en personnel, ...).

- 03 Avr. 14 : *En collaboration avec le bureau d'études du ICRI, étude de lieu de travail dans le cadre de l'adaptation du Bloc 22 à l'intégration de la maintenance d'ACOS IS avec celle de l'UTB. Un CR a été établi par le ICRI et complété par le SLPPT, évoquant entre autres le besoin d'armoires – vestiaires, la problématique de l'obturation des fosses de graissage, l'intensité lumineuse des tubes luminescents dans les zones de travail administratif, la remise en service du pont élévateur mobile, la mise en place d'un système mobile d'aspiration des poussières et fumées de soudage, ainsi que le placement d'un écran de protection contre le rayonnement ultra violet.*
- 07 Avr. 14 : *Participation à la poursuite des travaux de nettoyage du 7^{ème} étage du bloc 1 sur base de l'analyse de risque effectuée – Test de débit et de pression du réseau d'hydrants du Bloc 1 (dévidoir du 7^{ème} étage).*
- 08 Avr. 14 : *Dans le cadre du Plan de Circulation du QRE (MITS 14-00175235), note à MRC&I-I exprimant le besoin de disposer d'un journal mural lumineux à LED à placer sur le local de garde (Bloc 20)*
- *Elaboration de différents WFLOG en matière de prévention : évacuation des déblais de construction des locaux techniques du Bloc 5 (WORK 45489498), placement d'un interrupteur à voyant lumineux à LED dans la chambre aux machines des ascenseurs du bloc 5 (WORK 45489526, d'un éclairage écologiquement responsable dans les toilettes du Bloc 1 (WORK 45495286), certification des services d'intérêts généraux du QRE, obturation d'une fuite suivie d'un nettoyage des murs par prestation sur ordre et application d'un produit fongicide sur ceux-ci, ...,*
- 28 Avr. 14 : *Note à MRSys-L pour demande de fabrication de grilles et de plaques d'obturation pour les fosses de graissage de la Maint ACOS IS et UTB (Bloc 22) (MITS 14-00200964 du 28 Avr. 14), demande reçue par MRSys-L et transmise pour étude à CC R&A (MITS 14-00229484 du 15 Mai 14) dont les techniciens sont venus en Recce le 11 Jun. 14 et ont élaboré une lettre de projet (CR-KKE-14002) qui nous a été transmise. Planning de montage Oct – Nov. 14. Demande d'appui Génie a également été adressée via COMOPSLAND pour le meulage et l'élimination des bordures actuelles des fosses de graissage.*
- 29 Avr. 14 : *Suite à une analyse de poste de travail « travail sur écran et ergonomie » sollicitée par le MatMan MRC&I-I/S/EUS consécutivement à un certificat médical, note à MRC&I-CIS exprimant le besoin d'un écran de travail supplémentaire de 22 pouces pour un utilisateur de Laptop de l'IAD.*
- 28-30 Avr. 14 : *Déménagement du Bloc 9 vers le Bloc 20.*
- 06 Mai 14 : *WFLOG spécifique pour la mise aux normes AREI (e.a. nouvel article 104 des installations BT de la cuisine du Mess 4100 (WORK 45520835 et ce complémentaires aux travaux d'élimination du faux plafond en Glasal, stabilisation des blocs de remplissage du lattis et installation d'un nouveau faux-plafond conforme aux normes HACCP.*
- 09 Mai 14 : *Note au Secrétaire d'Etat à la Mobilité de la RBC pour l'analyse et l'étude cd l'installation d'une station VILLO dans les environs du QRE.*

- 16 Mai 14 : Besoin exprimé auprès du 4EMI de disposer de produits de protection contre le soleil et les morsures d'insectes pour le personnel de l'Infra, MRMgt-R/Ctl et ICRI.
- 22 Mai 14 : Intervention pour l'assainissement des plaques de couvertures de glasal (à base d'amiante) des caniveaux à câbles du faux plancher des installations d'ACOS IS (analyse de risque, WORK, EPI, en ce inclus la location d'un aspirateur muni d'un filtre à amiante à Plateau Peutie) Assainissement entièrement terminé en ce inclus l'évacuation des plaques de couvertures non endommagées.
- 28 Mai 14 : Besoin exprimé de disposer de bandes autocollantes double face pour l'identification des services d'intérêts généraux établis au Bloc 11.
- 02 Jun 14 : Demande d'appui au 5EMI pour la destruction d'un nid de guêpes découvert au Bloc 6C Archives HRA-E/N (Remarque: il est rappelé que les guêpes sont attirées par les restants de fruits et autres aliments sucrés abandonnés dans les poubelles).
- Participation à différentes sessions de formation : PIVO, ACOS WB en DE PRENNE.
- 04 Jun 14 : Participation à une demande d'étude concernant l'éclairage extérieur du QRE et davantage de confort lumineux tout en privilégiant les économies d'énergie.
- 25 Jun 14 : SACO : Transmission de l'inventaire de l'amiante du Bloc 9 au fonctionnaire dirigeant pour les travaux d'Infrastructure au bénéfice d'ACOS IS.
- 26 – 27 Jun 14 : Opération « Green Clean » (Nettoyage annuel du QRE).

(2) Avis motivé : néant

(3) Délai fin des discussions : ce point est CLÔTURÉ.

d. Point 14-08-OM-01 : Présentation de la version officielle du R.O.I 2014

(1) Résumé succinct des discussions

Lors du CCB précédent du 21 Mai 14, Mr STEVENS (SLFP) a signalé qu'une révision complète du contenu du R.O.I. avait été entreprise par HRA-R-RSP.

Après contact avec HRA, il nous a été confirmé que la nouvelle version du R.O.I. avait été approuvée par le HCC. Il appert qu'hormis dans les annexes, AUCUNE modification ne peut être apportée au texte de base. Ces modifications apparaissent sur fond grisé, elles concernent principalement :

- L'emploi de DOCCOM (Art. 4) ;
- Le fait qu'un membre permanent ou son éventuel suppléant doit être présent durant toute la durée d'un CCB (Art. 6) ;
- Les textes qui fixent les compétences légales ou règlementaires du CCB et pour lesquelles une concertation locale est requise (en matière de flexibilité d'horaire et de temps de pause, notamment).
- Les événements pour lesquels la concertation n'est pas requise (sécurité de l'Etat, catastrophes naturelles, ...) (Art. 14).

- *La possibilité de créer des groupes de travail (organisation de réunions techniques (Art. 16, 4°).*

Le texte de base et officiel de ce nouveau R.O.I. est intégralement repris dans le R.O.I. CCB 08. Les annexes ont été adaptées et une Ann. E a été ajoutée où sont repris les compléments et éclaircissements spécifiques au CCB 08. Les versions NL et FR de ce R.O.I. ont été publiées sur DOCCOM.

Un certain nombre d'adaptations relatives notamment à la liste des représentants de l'employeur nous ont déjà été transmises :

- *COMOPSLAND : le membre effectif du CCB Mil est le LtKol Eddy CLAESSENS ;*
- *ACOS STRAT : le membre effectif du CCB Mil est le Cdt Jacques PAINDAVEINE*
- *Bn QG EM Def QRE : le membre effectif du CCB Mil est le Lt Ingrid VIAENE (S1) ;*
- *DGMR : le membre suppléant du CCB Mil est le LtKol Piet VERLINDEN.*

Il est demandé aux membres du CCB d'examiner la nouvelle version du R.O.I. et de faire parvenir leurs avis, remarques et modifications aux listes de leurs représentants AVANT le 01 Dec 14, de manière à ce qu'au prochain CCB, le nouveau R.O.I. puisse être approuvé et qu'un document officialisant la chose puisse être signé par un délégué des organisations syndicales et le Président.

Le problème de l'absence quasi permanente de certains membres militaires est soulevé par les organisations syndicales. Une note à cet égard sera adressée par le Président aux différentes unités.

(2) *Avis motivé: néant*

(3) *Délai fin des discussions : ce point reste ouvert*

e. *Point 12-08-OM-05 : Accidents du travail du 4ème^e Trim. 2013*

(1) *Résumé succinct des discussions:*

Le CP parcourt la liste des accidents du travail spécifiques survenus au cours du 2ème trimestre 2014 au QRE (nombre d'accidents – types d'accidents - nombre de jours d'incapacité de travail)

On retrouvera tous les détails dans le rapport trimestriel sur DOCCOM:

(a) *Nombre total d'accidents: 14*

(b) *Accidents du travail (très) graves: 1 (motard du Gp MP)*

- *Durant l'exercice CERTEX ITF, le motard guidait une colonne. Parvenu dans la rue de la Station à BOURG-LEOPOLD (rue à sens unique), il s'est retrouvé dans un embouteillage et a voulu s'enquérir de la Sit. Il a obliqué à gauche entre les emplacements de stationnement et la circulation à l'arrêt, quand un autre usager*

de la route a brusquement entamé une manœuvre de stationnement qui a heurté le motard et l'a fait chuter de sa moto, lui occasionnant une fracture du sacrum, ainsi que diverses contusions / 23 jours d'exemptions / recommandations : adapter la vitesse ; via CPA DGCOM, informer le public à propos des compétences des MP, disposer d'une signalisation visuelle et sonore et l'utiliser.

- *Les représentants des organisations syndicales se demandent si le matériel est réellement adapté aux missions.*
- (c) *Accidents du travail normaux sur le lieu du travail : 1 avec au total 0 jours d'exemption de service*
- *Chute dans un escalier du Bloc 1 / lésion aux ligaments du genou / 0 jour d'exemption. / se souvenir des instructions de sécurité de base et se servir de la rampe.*
- (d) *Accidents du travail sur route : 1 avec au total 7 jours d'exemption de service*
- *Accident de vélo causé par la manœuvre d'une voiture / coup du lapin / 7 jours d'exemption.*
- (e) *Accidents sur le chemin du travail : 4 avec au total 26 jours d'exemption de service*
- *Accident de voiture : collision avec un autre véhicule / contusions / 25 jours d'exemption de service.*
 - *Accident à pied : chute dans l'escalier d'une gare / blessure ouverte à la tête / 1 jour d'exemption de service.*
 - *Accident de vélo : collision avec voiture / contusions aux membres supérieurs et inférieurs / 0 jour d'exemption de service*
 - *Accident de vélo : collision avec voiture / contusions aux membres supérieurs et inférieurs / 0 jour d'exemption de service*
- (f) *Accidents de sport: 3 avec au total 96 jours d'exemption de service*
- *Accident sur le plan incliné de la piste d'obstacles / déchirure du tendon d'Achille / 90 jours d'exemption de service*
 - *Torsion de la cheville durant un footing / déchirure des ligaments / 0 jour d'exemption de service*
 - *Déchirure musculaire durant une séance de powertraining / lésion au muscle du mollet / 6 jours d'exemption / recommandations : s'échauffer avant la séance et ne pas soulever trop lourd.*
- (g) *Incidents n'ayant entraîné que des dégâts matériels : 4*
- *Accident de la circulation : 1 moto à l'arrêt emboutie par derrière.*
 - *Accident de la circulation : 1 voiture à l'arrêt endommagée par le déport d'une remorque.*
 - *Accident de la circulation : 1 Veh Mil embouti par un Veh civil.*
 - *Accident de la circulation : 1 Veh civil endommagé par la porte d'un Veh mil brutalement ouverte par le vent.*

Le CP explique qu'à partir du 01 Jan 15, l'application de gestion des accidents de travail sera mise en phase de production. Afin d'informer les assistants en prévention, une session d'information sera organisée afin d'expliquer l'utilisation de cette application.

Tous les détails sont repris au rapport trimestriel SLPPT publié sur DOCCOM.

(2) Avis motivé: néant

(3) Délai fin des discussions: ce point est clôturé.

f. Point 10-08-OM-14: Sit Premiers Soins QRE

(1) Résumé succinct des discussions :

Sit actuelle

- (a) *333 est le nouveau numéro d'appel d'urgence du quartier. La note MRC&I-CIS-14-00257777 du 03 Jun 14 a communiqué la nouvelle numérotation téléphonique abrégée standardisée aux unités. Le 1000 demeure toujours actif.
- (b) La note ACOS WB-14-002649-28 a communiqué le mode d'emploi des défibrillateurs aux différents quartiers.
- (c) La demande pour l'impression de pictogrammes avec le nouveau numéro d'appel d'urgence du QRE a été transmise à DGCOM PHD, puis suspendue. L'actuel central téléphonique digital et analogique doit être remplacé par un central VOIP, comme cela a déjà été le cas à Peutie et NOH. L'installation d'un même type de central à Evere est planifiée pour fin 2015.
- (d) Dans l'attente de pictogrammes de qualité sur plaque forex, les unités sont autorisées à imprimer le nombre nécessaire d'affiche papier en couleurs, de les compléter et de les afficher aux endroits requis. Le pictogramme est disponible dans la partition WEB « Module premiers soins »
http://units.mil.intra/sites/ACOSWB/SIPPT_IDPBW_Risk_Management/LDPBW_SLPPT8/Pages/InternalUrgencyPlan.aspx
- (e) La Note HRB-CP-14-00014685 concerne, uniquement pour le QRE, la formation annuelle et la formation continuée trisannuelle des secouristes, via l'IFA, un autre organisme de formation (contrat ouvert) ou tout autre contrat ouvert, conformément à l'Arrêté royal du 15 Déc. 10 relatif aux premiers soins. En date du 8 Avril 14, l'ADC Jean-Michel SCIEUR (DGJM) a fait connaître les besoins en formation secourisme pour DGJM au gestionnaire de cette formation (Cdt Chantal RUTTEN), mais il semble que toutes les sessions de formations planifiées pour 2014 seraient déjà complètes, néanmoins du personnel de DGBF et de l'IAD serait inscrit.
- (f) La liste nominatives des secouristes agréés du quartier a été publiée sur internet et les assistants de prévention des unités ont droit d'écriture sur le document en question, de manière à ce qu'il puisse directement y faire figurer les modifications et adaptations (gestion efficace de toutes les listes nominatives des POC du quartier). Ces listes sont à trouver sur la partition web « POC des Unités » sous l'URL :

http://units.mil.intra/sites/Evere/Welfare_environment/Pages/POC_units.aspx

Follow up – TODO:

- (a) *Placement des pictogrammes relatifs aux défibrillateurs (Ceux-ci sont commandés mais pas encore livrés) par le point d'entrée CC M&P.*
- (b) *Surveillance de la formation des secouristes en 2015*

(2) *Avis motivé: néant*

(3) *Délai fin des discussions: ce point reste OUVERT.*

g. *Point 09-08-VM-01 : Plan d'urgence du QRE*

(1) *Résumé succinct des discussions :*

Sit Actuelle:

(a) *Les parties de modules qui, de par leur classification UNCLASS, peuvent être publiés, se trouvent sur DOCCOM ainsi que sur la partie «Plan Interne d'Urgence, modules d'action» sur l'intranet URL: http://units.mil.intra/sites/ACOSWB/SIPPT_IDPBW_Risk_Management/LDPBW_SLPPT8/Pages/InternalUrgencyPlan.aspx*

(b) *Remarques:*

- *La partie II du module relative au management de crise est soumise à la loi sur la protection de la vie privée.*
- *La partie III du module contenant les données pour les services d'intervention est classifiée confidentiel.*

(c) *Chacun des modules doit s'ordonner comme suit et contenir (comme dans le modèle consacré aux incidents environnementaux):*

- *Le module d'action avec les références d'usage (SPS, renvoi aux annexes)*
- *Des fiches relatives à chaque type d'incident possible avec les actions à entreprendre par les différents intervenants*
- *Pour certains modules, un schéma organisationnel (alerte à la bombe, premiers soins, incidents environnementaux, ...)*
- *Des annexes reprenant les POC's, le Matériel et les plans des conduites et canalisations utiles.*

(d) *Aux membres du CCB il a été demandé de donner leurs avis et de formuler des remarques en ce qui concerne les différents modules d'action, spécialement en ce qui concerne ceux où une expertise particulière est requise:*

- *COMOPSAIR pour ce qui concerne les catastrophes aériennes*
- *COMOPSMED pour ce qui concerne les premiers soins et les épidémies*
- *COMOPSLAND et ACOS O&T pour les alertes à la bombe.*

(e) *A ce jour, seuls le président et le secrétaire du CCB, lesquels ont pris en charge la version française des différents modules, ont fait rapport de corrections, remarques et compléments.*

- (f) *La partie II Management de crise (soumise à la Loi sur la protection de la vie privée) reprend les données de contact de tous les intervenants qui pourraient utilement faire partie d'une cellule de crise, de manière à ce que lorsqu'un problème vient à toucher une unité en particulier, le commandant de quartier pourra désigner un membre de cette unité pour faire partie de la cellule de crise.*
- (g) *Un certain nombre d'unités ont proposé comme possible membre d'une cellule de crise leur Offr au courant, Offr de semaine ou Offr de permanence. Ont déjà fourni les informations nécessaires (gsm de service) ACOS IS, ICRI, COMOPSAIR, Bn QG QRE et IAD. Il est dès lors proposé que les POC des unités éventuellement appelables comme membre d'une cellule de crise soient les Offr de semaine, Offr de permanence ou Offr au courant des Unités.*
- (h) *Les membres des CCB Civ et mil ayant respectivement donné leur accord / avis favorable à la version NL du PIU QRE, un avis motivé à cet égard pourra figurer dans les notules*

Follow up – TO DO

- (a) *Faire approuver la version FR du Plan interne d'Urgence du quartier*
- (b) *Compléter les listes des différents POC's : conseillers en environnement, équipe d'évacuation, équipe de première intervention, coordinateurs de prévention incendie, ... jusque dans les détails (N° Tel interne, GSM, Email, Formations suivies en matière de premiers soins ou d'intervention)*
- (c) *Schémas organisationnels complémentaires pour tous les modules*
- (d) *Contrôler la version FR du PIU avec le Srt CCB et en publier les modules sur l'Intranet.*
- (e) *Sessions d'information concernant les différents modules pour les dirigeants et intervenants, repris dans les différents modules (en premier lieu, principalement les officiers de garde et le personnel de garde)*
- (2) *Avis motivé: néant*
- (3) *Délai fin des discussions : ce point reste OUVERT.*
- h. *Point 09-08-OM-16 : Incendie QRE (dossiers incendie, analyses de risques)*
- (1) *Résumé succinct des discussions:*
- (a) *L'avant-poste Evere du service incendie a été fermé et regroupé avec l'avant-poste Paul Brien (de Schaerbeek, à 3 km du QRE). Il a été demandé par mail aux Pompiers à combien de temps ils estimaient leur délai d'intervention au départ de ce nouvel avant-poste. Ils ont répondu de 7 à 10 minutes après l'appel au 112. Ce délai étant inférieur à 12 minutes, il est donc inutile de mettre sur pied une équipe de 2^{ème} intervention.*
- (b) *Détection incendie : via les WFLOG 45460703 et 4467094 des demandes de travaux ont été lancées pour l'installation d'un système*

d'alarme au Bloc 8 d'une part (suite à la remarque d'ILE durant l'audit de sécurité au travail) et la rénovation du système de détection incendie du Bloc 1 d'autre part.

- (c) *Le 12 août 14, différents bons de commande ont été transmis à Dalkia, sur base de devis d'un sous-contractant pour le placement ou la rénovation de systèmes d'alarme et de détection incendie, en ce qui concerne les blocs 12, 13, 20 et 4A Club QRE.*
- (d) *La note ACOSWB-14-00059464 du 3 Fév. 14 concerne les périodes de formation en matière de lutte contre les incendies domestiques (DFF) Niv. 1:*
- *Le centre de formation est le CC M&P*
 - *le planning (Info POC AdjChf Patrick BIERMANS) et publié sur l'URL «Journées CC V&C » :*
<http://units.mil.intra/sites/CCVC/Military%20Training/Pages/DomesticFireFighting.aspx>

Sur cette page web, l'on peut également trouver une liste nominative des membres du personnel du QRE ayant suivi cette formation en 2013. Pour l'instant, il n'y a plus de session de formation planifiée (par manque de participants et/ou d'intérêt) mais un contact téléphonique avec l'AdjChf BIERMANS a confirmé qu'en Oct. et Nov., deux sessions N & F seront encore organisées. Le SLPPT devrait en recevoir confirmation par mail. Il est demandé aux unités de faire le nécessaire pour y inscrire les membres de leur(s) équipe(s) de 1^{ère} intervention non encore formés et de les conscientiser sur la nécessité de suivre cette formation.

- (e) *Les vestes fluo oranges en matériaux retardateur de feu « hors catalogue » floquées FIRE, pour les membres de l'équipe de première intervention, dont besoin avait été exprimé auprès du Gest Mat MRSystems/E/P/P, (note BN QG QRE-CCB08-13-00561535 du 27 Nov. 13) n'ont toujours pas été livrées au magasin DSR2 du S4 du Bn QG Def EM QRE. Le Gest Mat a confirmé que la commande avait bien été passée auprès de la firme VANDEPUTTE le 14 août et qu'étant donné le délai de livraison de deux mois, l'on peut les attendre pour la mi-octobre au plus tard.*
- (f) *Un grand nombre de pictogrammes « moyens d'extinction » a déjà été livré par l'Entry Point CC M&P (CP24 – acquisition sur contrat ouvert) En comparant cette livraison aux besoins exprimés, l'on a constaté un certain nombre d'incohérences*

(2) Avis motivé: néant

(3) Délai fin des discussions : Ce point reste OUVERT.

i. Point 11-08-OM-17: Planning des inspections annuelles au QRE

(1) Résumé succinct des discussions :

1. *Inspections effectuées au cours du 2^{ème} Trim. 2014
- 18 Jun 14 : Unités des Blocs 4A – 4B – 4C – 4D*

*Les rapports des tours annuels ont été publiés sur DOCCOM et sur l'URL:
http://units.mil.intra/sites/ACOSWB//SIPPT_IDPBW_Risk_Management/LDPBW_SLPPT8/Pages/rondgangen.aspx*

Planning des tours annuels des 3ème et 4ème Trim. 2014

- 23 Jul. 14 : installations ACOS IS (rapport suivra)*
- Oct. 14 : installations DGCOM (DTG à déterminer)*
- Nov. 14 : installations Bn QG EM Def QRE (DTG à déterminer)*

(2) Avis motivé : néant

(3) Délai fin des discussions : ·Ce point reste OUVERT.

j. Point 12-08-OM-06 : Analyses des risques effectuées et acquisition des EPI ; avis et approbations

(1) Résumé succinct des discussions:

(a) En lien avec les analyses de risques effectuées :

- Le dossier analyse de risques « inspecteurs IDTC MRMgt/R-Ctl » a été transmis à MRMgt pour remarques, avis, adaptations et / ou compléments. Le Maj Jean-Michel VAN HELLEPUTTE a étudié l'analyse avec les inspecteurs ElecMec et va prochainement transmettre ses remarques et suggestions de modifications au SLPPT08. Après adaptation, cette analyse de risque sera publiée sur DOCCOM et l'Intranet. Les membres du CCB en seront avisés par mail, de manière à ce qu'ils puissent à leur tour formuler leurs avis et remarques. L'approbation de cette analyse sera mise à l'ordre du jour du CCB du 16 Dec. prochain. Une fois approuvée, elle servira à l'expression des besoins en nécessaires spécifiques et en quantité d'EPI et de moyens de travail, sans négliger la problématique de la disponibilité des Veh de service sur base des missions et du nombre de km parcourus.*
- A propos du dossier « motards d'escorte du Gp MP », seul les spécialistes du Gp MP ont formulé un certain nombre de remarque, entre autres en ce qui concerne les pneus d'hiver, la présence de collyres et d'une boîte de secours au niveau de chaque moto, plutôt qu'à celui du détachement d'escorte, ou encore le fait que chaque moto soit équipée d'un extincteur compact. Ces remarques ont été intégrées à l'analyse de risque, laquelle a ensuite été paraphées par le médecin généraliste et le conseiller en prévention et approuvée par le CO du Gp MP. La version signée a été publiée sur DOCCOM et Sharepoint. Les membres des CCB Mil et Civ donnent respectivement leur accord et leur avis favorable à cette analyse de risque, ce qui permet l'expression de l'avis motivé suivant : «Les membres du CCB08 constatent que les motards du Gp MP, durant leurs missions d'escorte, encourent un risque important d'accident de travail grave, sans que puissent être prises de manière suffisante, des mesures adéquates pour limiter ce risque à un niveau acceptable, étant donné que le principal danger est constitué par les autres usagers de la route. C'est la raison pour*

laquelle les membres du CCB demandent au Président de celui-ci d'adresser une demande de saisine au HCC et lui demander d'entreprendre les actions nécessaires pour reconnaître aux motards d'escorte le droit à une indemnité pour travail dangereux. Les membres du CCB justifient cet avis motivé du fait de l'analyse de risque réalisée, ainsi que de deux récents graves accidents de travail dont des motards du Gp MP ont été victimes lors de missions d'escorte.» *Le Président marque son accord quant à cette demande de saisine auprès du HCC*

- *01 Jul. 14 : Une analyse de risques a été effectuée en prévision du placement d'antennes ASTRID sur le toit plat du Bloc 10 par des spécialistes venus de BEAUVECHAIN. Le risque concernant l'exécution de travaux en hauteur et en bord de toit. Le SLPPT a préconisé de recourir à un élévateur 4X4 Gn et l'emploi des EPI « travail en hauteur ». Le Gest Mat MRC&I-CIS CIS-O-CPI-STRAT-RADIO (ISC Patrick HEYSKENS) avisera le Gp MP du DTG du placement (et en coordination avec celui-ci, commandera l'élévateur en question à MELSBRÖECK)*
- *22 Août 14 : A la demande d'ACOS IS, une analyse de risques a été effectuée dans le cadre du démontage d'armoires d'archivage à tambour motorisées. Le démontage sera effectué par l'Infra Plateau (WORK 45703894).*
- *A la demande du Gest Mat MRC&I-CIS-S-EUS et sur base d'un certificat médical quant à l'installation d'un écran de travail supplémentaire, le SLPPT a effectué trois analyses de poste de travail « travail sur écran », deux chez des travailleurs de DGBF et une chez un de MRMP. La note confirmant ce besoin d'écran complémentaire a été transmise au Gest Mat.*
- *L'analyse de risques générique « travail sur écran » a été finalisée et sa traduction française est actuellement en cours de vérification. Cette analyse tient compte tant de l'implantation du poste de travail, son hardware, que des interfaces homme – machine que sont les softwares et leurs applications. Une fois corrigées les fautes de langage, cette analyse sera publiée sur DOCCOM et l'Intranet, de manière à ce que les membres du CCB puissent exprimer leur avis et remarques à son propos.*

(b) Analyses de risques en préparation

- *Une analyse de risques générique « pression psychosociale »*
- *Une analyse de risques « engins de levage » pour les inspecteurs IDTC, sur base d'une liste d'activités fournie par eux (en coordination avec le Maj. VAN HELLEPUTTE)*
- *Une analyse de risque « new TMAP »*
- *Une analyse de risque pour ce qui concerne les peintres – vitriers et ElecMec de l'Infra.*

(c) En relation avec les EPI:

- *Expression de besoin de nouvelles chaussures de protection basses pour les peintres de l'Infra Plateau.*
- *Rappel du besoin exprimé de gants « hors catégorie » pour le nettoyage des rouleaux encres des imprimantes offset (Virtex) et*

le poste de travail « imprimantes Offset » (Touch N Tuff).

Matériel depuis lors livré.

- Autres moyens de travail: (sur le budget Achats locaux 373 « bien-être du personnel ») : achat de couteaux de sécurité pour le personnel de cuisine ; achat de systèmes de verrouillage « lockout – tagout » des fusibles et interrupteurs pour les ElecMec de l’Infra ; achat de flèches d’évacuation photo-luminescentes pour les bâtiments d’ACOS IS (comme cela a été placé au bas des murs des couloirs du Bloc 1)

(2) Avis motivé: néant.

(3) (3) Délai fin des discussions: ce point reste ouvert.

k. Point 13-08-OM-02: PLP et liste du Pers soumis au contrôle obligatoire de la santé

(1) Résumé succinct des discussions:

- (a) Par la note Bn QG QRE-CCB08-13-00438243 du 18 Sep 13 demande de saisine a été transmise au président du Haut Comité de Concertation pour savoir si ces listes pouvaient ou non être mise à disposition des membres du CCB via DOCCOM ou autre. (cette note a été publiée sur DOCCOM).
- (b) La demande d’avis a été évoquée au Haut Comité de Concertation le 27 Nov. 13 (point 13-4 de l’ordre du jour).
- (c) Aucune réponse officielle par courrier ne nous a encore été transmise par le Président du Haut Comité de Concertation
- (d) Les listes d’état de santé du personnel qui nous ont été transmises sont consultables durant ce CCB, ainsi qu’auprès du SLPPT08, sous forme papier. Les listes d’ACOS IS ne contiennent que des données statistiques (mais la santé de chaque membre du personnel est un souci permanent du commandement). Ces listes sont éventuellement consultables auprès d’ACOS IS par ceux des délégués syndicaux qui disposent du degré de sécurité NATO SECRET.
- (e) Cette situation ne satisfait nullement les organisations syndicales CSC et SLFP, particulièrement parce qu’aucune réunion technique à ce propos n’a été organisée
- (f) Le président du CCB précise qu’il y a un manque de clarté à propos de la forme et du contenu de ces réunions techniques et s’en est entretenu avec le Colonel VAN LOO (PrO AMT), lequel a tenu à préciser ce qui suit :
 - la manière d’appréhender la question des listes nominatives est totalement erronée et une nouvelle manière va être élaborée sous l’égide du Haut Comité de Concertation, sous le point « CWB 287 listes des états de santé »

- *Il est incontestable qu'une forme de réunion technique aura à être organisée au sein du SLPPT en ce qui concerne les listes nominales et de fonctions.*
- *Il faudrait choisir un jour où les différentes unités viennent les unes après les autres donner aux organisations syndicales les explications et éclaircissements nécessaires de manière à ce que les bonnes listes puissent être présentées au CCB.*
- *A Evere, les risques encourus pour la santé sont minimes, 99 % du personnel n'étant exposé qu'aux risques du travail sur écran; seuls ceux qui travaillent dans les ateliers et l'imprimerie seraient ici en cause*

(g) *A partir de l'an prochain, la note relative aux listes nominatives du personnel de la Défense soumis à la surveillance de l'état de santé sera à nouveau diffusée par ACOS WB-IDPBW-AMT*

(2) *Avis motivé: le président propose d'organiser une "réunion de réflexion" le 30 Sep. 14, avec les spécialistes des organisations de travailleurs, l'AMT (Col CARTON ou son Adj. Le Dr GOEDERT), le PrO AMT (Col VAN LOO ou son Adj.) pour fixer la forme et le contenu de la réunion technique et ceci en ce qui concerne les postes de travail et activités à risques spécifiques. A la demande du ACV-OD (Mr DEHEEGHER), cette réunion est reportée à Mi Oct 14.*

(3) *Le SLPPT souligne que les fiches génériques informatisées des postes de travail pourraient certainement, en matière de risques spécifiques, se révéler d'une grande aide pour la réunion technique.*

<i>Function / activité</i>	<i>Nature de l'examen AMT</i>	<i>Analyses</i>
<i>Plombier</i>	<i>Prise d'urine</i>	<i>Cancer sinus</i>
<i>Imprimeur</i>	<i>Prise de sang</i>	<i>Concentration naphthalène, benzène, dérivats de benzène, ...</i>
<i>Grimpeur tour Bemilcom</i>	<i>Test de l'ouïe</i>	<i>Mesothéliome</i>
<i>Mec Veh</i>	<i>Test de la vue</i>	<i>....</i>
<i>Menuisier</i>	<i>Spirométrie</i>	
<i>Assainissement amiante (traitement simples)</i>	<i>Rx (périodicité)</i>	
<i>Vibration,....</i>	<i>....</i>	

(4) *Délai fin des discussions: Ce point reste ouvert.*

l. *Point 14-08-OM-02: présentation des plans locaux de prévention des unités du QRE et des listes de surveillance de l'état de santé des unités du QRE*

(1) *Résumé succinct des discussions*

(a) *COMOPSLAND présente son PLP, lequel tient en sept points.*

(b) ***Rappel: à la demande des organisations de travailleurs, le président propose qu'au dernier CCB de l'année, chaque unité***

puisse présenter un bilan de la mise en œuvre de ce plan, les objectifs atteints et non atteints, et ce, de manière préparée et synthétique.

m. Point 13-08-VM-01: Question SFLP: Tableaux syndicaux bloc1

(1) Résumé succinct des discussions :

A ce jour, le 2Ech Infra ne dispose toujours pas du budget nécessaire pour ce type de fourniture. Aussi le SLPPT a exprimé un besoin de budget dans la catégorie des achats locaux 373 (dépenses pour le bien-être, l'hygiène et le rafraîchissement des lieux de travail) pour l'achat de six panneaux de type armoire – vitrine fermant à clef d'un coût de quelque 200 € pièce.

(2) Avis motivé: néant

(3) Délai fin des discussions :Ce point reste ouvert.

n. Point 13-08-VM-03: Question SLFP & CSC : Plan de circulation QRE

(1) Résumé succinct des discussions:

(a) Un CCB thématique tout entier consacré au Plan de Circulation du QRE a été organisé le 25 fév. 14 et les notules en ont été transmises aux membres du CCB sur DOCCOM et via l'Intranet (MITS : BOC08-14-00130956 du 13 Mar. 14

(b) La proposition formulée au § n. (1) (b) du document cité ci-dessus, élargie aux propositions formulées par la CGSP et le SLFP a fait l'objet d'un avis motivé, lequel a recueilli l'avis favorable des membres du CCB Mil et l'accord de ceux du CCB Civ.

(c) Way-ahead – TO DO:

- Détermination du type et de la quantité de panneaux nécessaires; expression de ce besoin au Gest Mat MRC&I-I/S/A pour acquisition dans le cadre du contrat ouvert signalisation 12IA952 (MITS : Bn HK KKE-14-00317736 du 09 Jul. 14 – WORK 45616016 – SREQ 5889187). A la question des représentants des organisations syndicales, le Président assure que la livraison des panneaux s'effectuera avant la fin de l'année.*
- Un SREQ a également été lancé pour l'acquisition des matériaux de construction nécessaires (ciment – sable du Rhin – gravier)*
- Acquisition d'un panneau d'information électronique pour le local de garde, bloc 20 (note MITS 14-00175235 du 08 Avr 14 adressée au MR C&I-I)*
- Demande d'impression de cartes plastifiées « parking non autorisé, à la 2ème infraction, le Comd Qu a le pouvoir d'interdire l'accès du quartier à votre véhicule pendant 30 jours »*

- *Marquage routier : Le 2Ech Infra effectuera en priorité les travaux de (re)mise en peinture des passages pour piétons (notamment, à hauteur du Mirage, pour ce qui concerne les personnes allant des blocs de logement 7 – 7bis vers le Bloc 8 « Sport » ; du parking pour motos vers le sentier sis à l'arrière du Bloc 1)*

(2) *Avis motivé: néant*

(3) *Délai fin des discussions: Ce point reste ouvert.*

o. *Point 13-08-VM-04: point mis à l'ordre du jour à la demande du SLFP: Capacité et disponibilité des Veh Mil du 1 CRI par rapport aux missions*

(1) *Résumé succinct des discussions :*

- (a) *En ce qui concerne le marquage des véhicules et la pose de gyrophares pour les mouvements en chantiers temporaires et mobiles (réunion de coordination du 08 Sep 14) : le contrat a été approuvé et le Gest Mat MRSys-L/T a demandé devis pour un marquage rétro-fluorescent à l'avant et à l'arrière, avec signalisation de chantier à l'arrière ainsi que la pose d'un gyrophare orange à l'avant des 03 VW AMAROK du 1CRI.*
- (b) *En ce qui concerne les chaînes à neige : le 1CRI a transmis ses besoins quantitatifs au Gest Mat MRSys-L (Mail AdjChf Vincent MINOT du 081401 Sep. 14)*
- (c) *En ce qui concerne les GPS : Le 1CRI a reçu 02 GPS. D'autres GPS peuvent également être réservé auprès de RTC, MobCent ou Ant, via la procédure reprise dans la note MRSys-L-14-00296328 du 26 Jun. 14)*
- (d) *En ce qui concerne les Veh en général : Le 1CRI « Sec Pipeline » dispose de 02 VW AMAROK, mais il subsiste encore un déséquilibre entre le nombre de Veh et celui des km parcourus. Au précédent CCB, le Président a demandé que les données détaillées quant à ce déséquilibre lui soit transmises par le Dir 1CRI mais, à ce jour, n'a encore rien reçu. Durant la réunion de coordination citée ci-dessus, le Gest Mat a évoqué son intention de récupérer les Veh sous-utilisés et de les réunir en pool auprès de MobCent / RTC. Il a également été demandé s'il était possible d'également inclure dans ce pool les 4X4 (KIA, ...) sous-utilisés de manière à pouvoir les mettre à disposition de missions spécifiques qui exigent, de manière justifiée, l'emploi de 4X4 (1CRI, DGCOCOM Events, ...)*
- (e) *Dans cett optique, le président enverra une note en ce sens à MRSys-L, lui demandant de vouloir bien étudier et évaluer cette possibilité.*
- (f) *Follow up – TO DO : à surveiller par SLPPT08*
 - *Marquage, gyrophare, livraison des chaînes à neige pour Veh.*

(2) Avis motivé : néant

(3) Délai fin des discussions : Ce point reste ouvert.

p. Point 13-08-MM-02: Info concernant Question CGPM: installation d'un point de bicyclettes urbain VILLO dans les alentours du QRE

(1) Résumé succinct des discussion :

(a) La CGPM a formulé une question relative à l'installation d'une station de vélos urbains partagés à hauteur du parking de bus situé en face du quartier.

(b) Dans le cadre de l'audit du 10 Sep. relatif au plan de mobilité d'entreprise du QRE mené avec Bruxelles Environnement (BIM), cette question avait été évoquée et Mme Bautmans de Bruxelles Environnement (BIM) nous avait promis son appui pour l'installation d'un Point Villo.

(c) Le 12 Dec. 13, contact par mail a été repris avec Mme Bautmans pour connaître l'évolution du dossier. La question avait bien été posée à Villo, mais hélas sans réponse, ni succès.

(d) Le Président du CCB a directement écrit au Secrétaire d'Etat en charge de la mobilité en RBC (MITS 1400219815 du 09 Mai 14) quant à l'étude de l'implantation d'un point VILLO aux environs du QRE, à ce jour, sans davantage de réponse.

(e) Un mail de rappel a été envoyé au cabinet du Secrétaire d'Etat le 05 Sep. 14 (Info CGPM à l'attention de Alain LEBRUN).

(f) Way-ahead : ce point sera à nouveau mis à l'agenda du prochain audit de mobilité de la RBC

(2) Avis motivé : néant

(3) Délai fin des discussions: ce point reste ouvert.

q. Tour de table:

(1) Question de la CGSP : En ce qui concerne les stocks de TL 18 W, 36 W et 58 W et leurs starters ; il est acquis qu'une nouvelle commande de 50 pièces pourra être effectuée, dès que le stock passera sous les 10 pièces

(2) Installation de la ventilation dans la zone de travail "UV flatbed printer Arizona" (nécessitée par le dégagement d'ozone) : étude et travaux confiés au ICRI (mail Jean-Marie Maes du 11 Sep. 14).

- (3) *SLPPT 08 : le 01 Avr. 14, ACOS WB a procédé à un audit interne du SLPPT 08, la cote obtenue est de 79 %*
- (4) *Liste POC's des unités : il est à nouveau demandé avec insistance aux membres du CCB leur appui pour la finalisation des listes des POC's des unités et de la liste des numéros de téléphone des membres de la cellule de crise. SLPPT est d'avis de prévoir un point « mise à jour des listes de POC's » à l'ordre du jour sur base annuelle, lors du 1^{er} CCB de l'année et la présentation des PLP.*
- (5) *Toilettes et contamination bactériologique de l'eau de l'installation mobile de lavage du Bloc 18 : la question est du ressort du fonctionnaire dirigeant. Les WC de ce bloc seront nettoyés cette semaine encore et remis en service.*
- (6) *Enquête sur la mobilité : 60 % des employés QRE ont répondu, mais les résultats ne sont pas encore connus.*
- (7) *Economies budgétaires: l'accent est désormais mis sur la prévention au détriment de l'embellissement ; mais 8 % d'économie ont déjà été réalisés au niveau énergétique*
- (8) *Point CGPM: les taches brunes aux plafonds des sanitaires du Bloc 1. Le renouvellement des couloirs et plafonds est prévu et planifié par le GestMat MRC&I-I. Un WORK sera lancé pour changer les faux-plafonds en question.*

REUNION PROCHAINE CCB: Mardi 160900 Dec 14 (bloc 6 bibliothèque).

Planning du 1er CCB 2015:

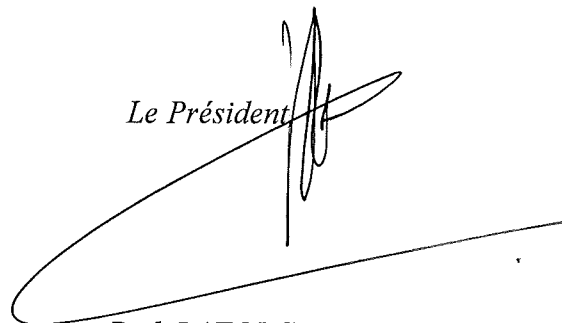
- *Mardi 17 Fev 2015 à 09.00Hr*

Pour le Secrétaire,



*Jean-Marie MAES
Commandant*

Le Président



*Dirk LAFORCE
Lieutenant-colonel*