

14-00139829

LA DÉFENSE



COMITÉ DE
CONCERTATION DE BASE
DU PERSONNEL MILITAIRE
ET CIVIL DE LA DÉFENSE
N° 8

**PROCÈS-VERBAL N° 34 DE LA RÉUNION DU COMITÉ DE CONCERTATION DE
BASE DU PERSONNEL MILITAIRE ET CIVIL DE LA DÉFENSE N° 8 DU 18 FEV 14**

1. **Points inscrits à l'ordre du jour :**

N° ID.	DESCRIPTION	Délai fin des discussions
	Mot du Président	
	Approbation du rapport du CCB du 17 Dec. 13	
13-08-OM-04	Candidature CP : présentation d'une candidate ; demande d'avis et d'accord	
12-08-OM-04	Rapport trimestriel SLPPT 08 (4 ^{ème} Trim. 2013)	
14-08-OM-01	Présentation du R.O.I. version 2014	
12-08-OM-05	Accidents du travail (4 ^{ème} Trim. 2013)	
10-08-OM-14	Situation premiers soins QRE	
09-08-VM-01	Plan interne d'urgence du QRE	
09-08-OM-16	Incendie QRE (dossiers incendie, analyses de risques)	
11-08-OM-17	Tours annuels effectués au QRE (4 ^{ème} Trim. 2013)	
12-08-OM-06	Analyses de risques effectuées et acquisition EPI	
13-08-OM-02	Problématique listes du Pers soumis à la surveillance obligatoire de la santé	
14-08-OM-02	Présentation des plans locaux de prévention des unités du QRE -listes du Pers soumis au Ctl Med	
13-08-VM-01	Question VSOA (CCB du 13 Dec 12) : Tableaux syndicaux blocs 1 et 13	
13-08-VM-02	Question VSOA (CCB du 13 Dec 12) : Éclairage passage piétonnier rue d'Evere côté cimetière	
13-08-VM-03	Question VSOA Question ACV-OD	
13-08-CC-02	Plan de circulation QRE	
13-08-VM-04	Question VSOA: capacité et disponibilité des Veh Mil du 1 CRI par rapport aux missions	
13-08-MM-02	Question CGPM: installation d'un point de bicyclettes urbain VILLO dans les alentours du QRE	
	Tour de table et fixation du DTG du prochain CCB	

2. Délégations de l'autorité

a. Présents :

(1) <u>Président</u> :	LtCol LAFORCE	Bn QG EM Def QRE
(2) <u>Suppléant</u> :		
(3) <u>Membres (Mil)</u> :		
	- Col VANHOOF	DGMR
	- Adjt BARBIEUX	DGMR
	- Col Avi HAVERMANS	ACOS O&T
	- AdjtChef MOYEN	ACOS O&T
	- LtCol VANDENBULCKE	ACOS IS
	- MPC BIGNERON	ACOS IS
	- Cdt MEUNIER	COMOPSLAND
	- AdjtChef THOMAS	COMOPSLAND
	- Lt PALLEMANS	COIMOPSMED
	- AdjtChef PANNEMANS	COMOPSMED
	- Cdt PUTTEMAN	Bn QG EM Def QRE
	- Maj FERNEEUW	DG COM
	- Adjt LETARD	DG COM
	- Maj VESTERS	DGBF
	- LtCol VANCASTER	ACOS STRAT
	- Maj DE CONINCK	IAD

(4) Membres(Civ) :

	- Col VANHOOF	DGMR
	- LtCol PEETERS	DGJM
	- Col Avi HAVERMANS	ACOS O&T
	- LtCol VANDENBULCKE	ACOS IS
	- Mr VAN DAMME	1 RCI
	- Maj FERNEEUW	DG COM
	- Maj VESTERS	DGBF
	- Maj VANDEN DRIES	CIDMAT
	- Maj CHRISTIAENS	Gp MP

(5) Absents : Néant

(6) Excusés :

- Cdt WAEYENBERGE	COMOPSAIR
-------------------	-----------

3. Membres de droit :

a. Présents :

- Cdt MAES – Chef SLPPT08 – conseiller en prévention
- 1Sgt CHOUBANE – conseiller en prévention
- Adjt WYSEVELDE - conseiller en prévention
- Cdt Med DECOCK - médecin du travail

b. Excusés : Néant

c. Absents : Néant

4. Délégations des organisations syndicales représentatives :

a. SLFP – VSOA

(1) Présents :

(a) *Membres :*

- Mr. VAN TEMSCHE
- Mr. MERTENS

(b) *Techniciens:*

- Mr. STEVENS

(2) Excusés : Néant

b. CSC - ACV

(1) Présents :

(a) *Membres :* Mr. MATTHYS

(b) *Techniciens :*

- M. DEHEEGHER

(2) Excusés : Néant

c. CGSP - ACOD

(1) Présents :

(a) *Membres:*

- Mr DECROIX
- Mr SMEKENS
- Mr POUPART
- Mr VINCK

(b) *Techniciens :* Néant

(2) Excusés : Néant

d. CGPM – ACMP

(1) Présents :

(a) *Membres:*

- Mr HINDERYCKX

(b) *Techniciens :* Néant

(2) Excusés : Mr LEBRUN

5. Autres participants:

- Adjt Melissa EL OUARIACHI-TANI

candidate PC

5. Résumés succincts des discussions et avis motivés :

a. Mot du Président :

(1) Résumé succinct des discussions :

Le Président souhaite la bienvenue aux membres et leur demande de bien vouloir compléter la feuille de présence qui circulera.

Il rappelle que le CCB08 est toujours à la recherche d'un président suppléant qui, selon les règlements, doit être un civil de Niveau 1.

Le président souhaite la bienvenue au Major Olivier FERNEEUW en tant que membre effectif pour DGCOM.

En date du 6 février, la CGSP a transmis une question au secrétariat du CCB08 ; étant donné sa date d'introduction, celle-ci n'a pu être introduite comme point à l'ordre du jour, mais sera traitée lors du tour de table

(2) Avis motivé : *Néant*

(3) Délai fin des discussions : *Ce point est CLÔTURÉ.*

b. Approbation du rapport du CCB du 17 Dec 13 :

(1) Résumé succinct des discussions :

Les versions NL et FR du rapport du CCB du 17 Dec 13 ont été indiquées en date du 07 Jan 14 et publiées tant sur DOCCOM que sur le site Intranet

http://units.mil.intra/sites/ACOSWB/SITTP_IDPBW_Risk_Management/LDPBW_SLPPT8/Pages_ccb_boc.aspx

Comme prévu dans la nouvelle édition de DGHR-SPS-SYNVAK001 du 09 Dec 13, les notules ont également été envoyées par voie postale aux secrétariats des organisations syndicales

En l'absence de remarques, les membres du CCB 08 approuvent le rapport du CCB du 17 Dec 13.

(2) Avis motivé : *Néant*

(3) Délai fin des discussions : *Ce point reste ouvert.*

c. Point 13-08-OM-04 : Candidature CP ; présentation de la candidature de l'Adjt Melissa El Ouariachi-Tani – demande d'avis du CCB Mil et d'accord du CCB Civ (Ref: DGHR-GID-CARMUT-003)

(1) Résumé succinct des discussions :

La candidate CP, Adjt Melissa El Ouariachi-Tani, est invitée au présent CCB 08. Le président précise qu'elle dispose du profil de compétence requis pour exercer cette fonction, étant donné ses formations en sciences sociales y relatives et son expérience de la fonction, avant que les nouvelles directives ne soient d'application. Celle-ci se présente brièvement. Aux membres Mil du CCB 08, il est demandé de donner leur avis sur ce candidat. Cet avis est favorable. Aux membres civils du CCB 08, il est demandé de donner leur accord sur cette candidature. L'accord est unanime.

(2) Avis motivé : Néant

(3) Délai fin des discussions : Ce point est clôturé.

d. Point 12-08-MM-04: Rapport trimestriel SLPPT N°08 4^{ème} Trim 2013) :

(1) Résumé succinct des discussions :

Le rapport trimestriel a été publié et est consultable sur DOCCOM

Les points marquants en sont :

- *Note a été envoyée à MR C&I pour mise de la Sta POL aux normes VLAREM II (sécurité anti débordement, détection du niveau de remplissage, élimination des anomalies constatées lors d'une inspection environnementale comme l'obturation d'une fuite dans l'encuvement.*
- *Note envoyées aux unités du QRE quant à l'organisation des services d'épandage durant l'hiver 2013-2014 (MITS 13-00479765 du 10 Oct. 13).*
- *WFLOG 45218685 relatif au déverrouillage des électro-aimants du système de contrôle d'accès de la crèche par la centrale de détection d'incendie, en cas d'alarme incendie.*
- *Sur base de l'analyse de risque des escaliers du Bloc logement 11 bis, demande à DGCOM d'imprimer des affichettes : « l'usage de la rampe d'escalier est obligatoire »*
- *Besoin exprimé de pouvoir disposer, pour les services d'épandage du QRE et de ses unités, de lunettes de protection et de gants ad hoc (info MSDS épandage) et avis donné aux POC épandage d'aller retirer ces équipements au Mag EPI DSR2*
- *Note envoyée à DGCOM quant à l'analyse de risque des postes « nettoyage des rouleaux encreurs des imprimantes Offset » et des mesures préventives à prendre (fabrication et pose d'une plaque d'obturation sur le bac à encre)*
- *Réunion avec la firme Dräger Safety, le Gest Mat MRSys et un délégué de la section Pipeline du ICRI pour finaliser les exigences qualitatives et quantitatives en matière d'appareils de détection de gaz (LEL et toxicité kérosène, O₂, CO, H₂S)*
- *Note envoyée aux unités du QRE pour la remise à jour des listes de contact en matière de prévention, environnement, infrastructure, incendie et évacuation, premiers soins et situation hivernale, pour compléter les Ordres Permanents du quartier et les plans internes de prévention des unités.*
- *Besoin exprimé de disposer de gants de protection « hors Catalogue » pour les postes de travail "nettoyage des rouleaux d'impression" et "imprimante offset" sur base des modèles livrés par la firme Vandeputte.*
- *Besoin exprimé de disposer de vestes orange fluo en matériau retardateur de flamme avec flochage « FIRE » pour les membres de l'équipe de 1^{ère} intervention du QRE.*
- *Intervention auprès de MRC&I-I/S/E et LA ICRI pour contrôler la présence ou l'absence d'amiante dans les conteneurs 5A mis à disposition de la zone de police locale Evere - Schaerbeek (résultat négatif et facture payée par la zone de police).*
- *Note à MRC&I pour obtenir la mise à disposition des services du quartier, des plans « Asbuilt » de génie civil, techniques spéciales conduites et canalisations, ... (MITS 13-00603756 du 18 Dec. 13)*

- *Demande d'impression de pictogrammes « extincteurs Helistrip » à placer sur l'abri voisin du terrain de Football*

(2) *Avis motivé : Néant*

(3) *Délai fin des discussions : Ce point est clôturé.*

e. *Point 14-08-OM-01 : Présentation R.O.I version 2014*

(1) *Résumé succinct des discussions :*

Principales adaptations

- *Srt*
- *Srt général CGPM (Mr HUWART)*
- *Changement d'adresse des deux organisations non représentatives*
- *Srt CSC : Mr Verhelst*
- *Dates des CCB*

Modifications aux listes des représentants de l'employeur tant civil que militaire (le Kol Frederik Vansina, membre effectif pour COMOPSAIR ; le Maj Gino Swyngedauw, membre suppléant ACOS O&T ; le Cdt Thibaut Mancel, membre suppléant MP Gp ; le Maj. Olivier Ferneeuw, membre effectif pour DGCOM.

Aux membres de CCB, représentants de l'employeur, il est demandé de vérifier les annexes C1 et C2 et de transmettre leurs remarques au SLPPT par mail avant le 1^{er} mai, ainsi qu'en ce qui concerne l'annexe D, de manière à ce que les éventuelles adaptations et corrections puissent être intégrées au R.O.I. et que celui-ci soit approuvé au cours du CCB du 21 mai.

(2) *Avis motivé : Néant*

(3) *Délai fin des discussions : Ce point reste ouvert.*

f. *Point 12-08-OM-05: Accidents du travail du 4^{ème} Trim. 2013*

(1) *Résumé succinct des discussions:*

Le CP parcourt la liste des accidents du travail spécifiques survenus au cours du 4^{ème} trimestre au QRE (nombre d'accidents – types d'accidents - nombre de jours d'incapacité de travail)

On retrouvera tous les détails dans le rapport trimestriel sur DOCCOM:

(a) *Nombre total d'accidents: 11*

(b) *Accidents du travail (très) graves: 0*

(c) *Accidents du travail normaux sur le lieu du travail : 1 avec au total 0 jour d'exemption de service*

Au cours d'une formation 1ers soins à l'IFA et d'un exercice de soulèvement d'une personne inconsciente de +/- 70 kg / lombalgie / 0 jour d'exemption de service

(d) *Accidents sur le chemin du travail: 6 : 13 jours d'exemption*

Accident d'auto: collision avec un autre véhicule / lombalgie / 2 jours d'exemption de service.

Accident d'auto: collision avec un autre véhicule / entorse / 0 jour.

Accident de moto : collision avec un autre véhicule / luxation de l'épaule gauche, blessures au genou et au pied / 5 jours.

Accident de moto : chute de moto / plaies à la tête et au coude / 6 jours.

Accident à pied: faux pas et chute sur un poteau / 0 jour.

Accident à pied: chute / 0 jour

(e) *Accident de sport : 1 avec 45 jours d'exemption de service*

Pied tordu durant une course / fracture du pied / 45 jours

(f) *Accidents avec dégâts uniquement matériels : 3*

2 collisions de véhicules avec dégâts matériels

1 véhicule a embouti le lecteur de badge à l'entrée A du QRE

Tous les détails sont repris au rapport trimestriel SLPPT08 publié sur DOCCOM

(2) Avis motivé : Néant

(3) Délai fin des discussions : Ce point est clôturé.

g. Point 10-08-OM-14 : Situation des premiers soins au QRE

(1) Résumé succinct des discussions :

Sit actuelle:

- *Les deux défibrillateurs automatiques prévus pour le QRE ont été installés par la firme EAD Partner le 03 Jan 14*
- **333 est le nouveau numéro d'appel d'urgence du quartier. Le 1000 demeurera encore actif durant la période de transition.*
- *Demande a été faite pour l'impression de pictogrammes avec le nouveau numéro d'appel d'urgence du QRE.*
- *La Note HRB-CP-14-00014685 concerne, uniquement pour le QRE, la formation annuelle et la formation continue trisannuelle des secouristes, via l'IFA, un autre organisme de formation (contrat ouvert) ou tout autre contrat ouvert, conformément à l'Arrêté royal du 15 Déc. 10 relatif aux premiers soins. Cette note stipule qu'il nous revient de formuler nos besoins en matière de formation des secouristes avant le 15 Fév. 14 ; mais après contact avec le Cdt Chantal RUTTEN (HRB), il appert que cette date limite n'est pas liante. Il est donc demandé aux unités de fournir leurs besoins en formation, tant en ce qui concerne la formation de base par un organisme de formation, que les recyclages à l'IFA pour le personnel formé par ce dernier organisme. Un template permettant d'exprimer les besoins en matière de formation sera mis à disposition dans tout le quartier et placé sur le sharepoint:
http://units.mil.intra/sites/ACOSWB/SIPPT_IDPBW_Risk_Management/LDPBW_SLPPT8/Pages/InternalUrgencyPlan.aspx dans le webpart « module premiers soins » groupés dans le domaine Pers (Fmn, composition Eq).*
- *Il est demandé aux unités de transmettre leurs besoins en matière tant de formation que de recyclage AVANT le 01 Mars 14*

Follow up – TODO:

- *Placement des pictogrammes relatifs aux défibrillateurs (Ceux-ci sont commandés mais pas encore livrés) par le point d'entrée CC M&P.*

- Mail *"all mailusers of Site Staff"* relative au nouveau N° d'urgence
- Désactivation Nr 1000
- Surveillance Fmn secouristes

(2) Avis motivé : Néant

(3) Délai fin des discussions : Ce point reste OUVERT.

h. Point 09-08-VM-01 : Plan d'urgence du QRE

(1) Résumé succinct des discussions :

(a) *Sit Actuelle:*

- Selon la note CHOD -13-00205565 concernant les directives pour l'implantation du Plan interne d'Urgence de chaque quartier, ce plan doit être présenté pour avis au premier CCB de 2014.
- Le Template « Plan d'Urgence générique » mis à disposition par ACOS WB a servi de base à la réalisation du Plan interne d'Urgence du QRE.
- Les parties de modules qui, de par leur classification UNCLASS, peuvent être publiés, se trouvent sur DOCCOM ainsi que sur la partie « Plan interne d'Urgence, modules d'action » sur l'intranet URL :
http://units.mil.intra/sites/ACOSWB/SIPPT_IDPBW_Risk_Management/LDPBW_SLPPT8/Pages/InternalUrgencyPlan.aspx

(b) *Remarques:*

- La partie II du module relative au management de crise est soumise à la loi sur la protection de la vie privée.
- La partie III du module contenant les données pour les services d'intervention est classifiée confidentiel.

(c) *Chacun des modules doit s'ordonner comme suit et contenir :*

- Le module d'action avec les références d'usage (SPS, renvoi aux annexes)
- Des cartes relatives à chaque type d'incident possible avec les actions à entreprendre par les différents intervenants
- Pour certains modules, un schéma organisationnel (alerte à la bombe, premiers soins, incidents environnementaux, ...)
- Des annexes reprenant les POC's, le Matériel et les plans des conduites et canalisations utiles.

(d) *Aux membres du CCB il est demandé de donner leurs avis et de formuler des remarques en ce qui concerne les différents modules d'action, spécialement en ce qui concerne où une expertise particulière est requise:*

- COMOPSAIR pour ce qui concerne les catastrophes aériennes
- COMOPSMED pour ce qui concerne les premiers soins et les épidémies
- COMOPSLAND et ACOS O&T pour les alertes à la bombe.

- (e) *En ce qui concerne l'Helistrip, des extincteurs (P50, 2P12, 3 CO₂ ont été placés ou accrochés dans l'abri près du terrain de football. Cet abri a été muni d'un grand pictogramme avec le symbole d'un extincteur et le texte «Helistrip».*
- (f) *La partie II Management de crise reprend les données de contact de tous les intervenants qui pourraient utilement faire partie d'une cellule de crise, de manière à ce que lorsqu'un problème vient à toucher une unité en particulier, le commandant de quartier pourra désigner un membre de cette unité pour faire partie de la cellule de crise. Le template « Plan d'Urgence générique reprend les données des commandants d'unités. Dans une classique organisation de quartier, il est normal que les commandants d'unités fassent partie du CCB, mais ce n'est pas le cas à Evere. Il est dès lors proposé que ce soient les membres effectifs du CCB, représentants de l'employeur, qui soient pour leurs unités, les POC's éventuellement appelés à faire partie d'une cellule de crise.*
- (g) *Follow up – TO DO*
- *Collecter les remarques et avis des membres du CCB, ainsi que des spécialistes des unités*
 - *Faire approuver de Plan interne d'Urgence du quartier*
 - *Compléter les listes des différents POC's : conseillers en environnement, équipe d'évacuation, équipe de première intervention, coordinateurs de prévention incendie, ... jusque dans les détails (N° Tel interne, GSM, Email, Formations suivies en matière de premiers soins ou d'intervention)*
 - *Schémas organisationnels complémentaires pour tous les modules*
 - *Sessions d'information concernant les différents modules pour les dirigeants et intervenants, repris dans les différents modules (en premier lieu, principalement les officiers de garde et le personnel de garde)*

(2) *Avis motivé : Néant*

(3) *Délai fin des discussions : Ce point reste OUVERT.*

i. *Point 09-08-OM-16 : Incendie QRE (dossiers incendie, analyses de risques)*

(1) *Résumé succinct des discussions:*

- (a) *Une analyse de risque «incendie» concernant les installations et bâtiments militaires utilisés par ACOS IS a été effectuée par le SLPPT08. Cette analyse s'est voulue générique, sans mention de personne ou de numéro de bâtiment. Elle n'est pas limitative : ainsi le cas de personne à mobilité réduite pour l'instant sans objet à ACOS IS, mais peut-être d'application dans l'avenir. Cette analyse de risque a été en priorité transmise à ACOS IS pour remarques et vérification des aspects sécuritaires. Elle est disponible sur DOCCOM et dans le webpart «AR Incendie BM QRE» sous l'URL : http://units.mil.intra/sites/ACOSWB/SIPPT_IDPBW_Risk_Management/LDPBW_SLPPT8/Pages/fire.aspx*

- (b) *La note ACOSWB-14-00059464 du 3 Fév. 14 concerne les périodes de formation en matière de lutte contre les incendies domestiques (DFF) Niv. 1. Le centre de formation est le CC M&P ; la période de formation prévue va du 3 mars au 14 Nov. 14 ; le planning a été publié (Info POC AdjChf Patrick Biermans) et publié sur l'URL «Journées CC V&C»:
<http://units.mil.intra/sites/CCVC/Military%20Training/Pages/DomesticFireFighting.aspx>
Sur ce page web, une liste a été reprise reprenant le Pers QRE formé en 2013.
Il est demandé aux unités d'inscrire les membres des Eq 1ère intervention non formés.*
- (c) *Besoin exprimé de pouvoir disposer de vestes fluo oranges en matériaux retardateur de flamme «hors catalogue» floquées FIRE, pour les membres de l'équipe de première intervention, a été transmis à MRSys-S (note BN QG QRE-CCB08-13-00561535 du 27 Nov. 13à). Le Gest Mat a confirmé que les vestes en question seraient reprises dans le nouveau catalogue « vêtements de protection ».*
- (d) *Un grand nombre de pictogrammes « moyens d'extinction » a déjà été livré par l'Entry Point CC M&P (CP24 – acquisition sur contrat ouvert) En comparant cette livraison aux besoins exprimés, l'on a constaté un certain nombre d'incohérences Contact a été pris avec le POC Infra de MRC&I-I pour directement pouvoir contacter le Gest Mat de CC M&P (CP24) pour un ajustement / correction de la livraison conformément à nos besoins. Les WFLOG nécessaires vont être lancés (p.ex. pose des EA 02 poteaux "zone de rassemblement" bloc 1".*

(2) *Avis motivé : Néant*

(3) *Délai fin des discussions : Ce point reste OUVERT.*

j. *Point 11-08-OM-17: Tours annuels au cours du 43^{ème} trimestre*

(1) *Résumé succinct des discussions:*

- (a) *Néant, bien qu'il ait été effectué une enquête de lieu de travail auprès de CC M&P Mag Carto (entre autres choses pour le démontage d'une construction instable en matériaux inflammables, en application du nouvel article 104 du RGEE relatif à la sécurité incendie des installations électriques.*
- (b) *Planning des inspections 1er Trim. 2014*
- *6 Mar 14 : Unités du Bloc 1, ainsi que MR C&I (Bloc 5) ; le lieu de réunion doit être confirmé.*
 - *13 Mar 14 : Inspection au ICRI (Blocs 6D)*
- (c) *Il est une fois de plus demandé aux unités de mettre les listes de POC à jour.*

(2) *Avis motivé : Néant*

(3) *Délai fin des discussions : Ce point reste OUVERT.*

k. Point 12-08-OM-06 : Analyses des risques effectuées et acquisition des EPI

(1) Résumé succinct des discussions:

En lien avec les analyses de risques :

- (a) *Durant le CCB du 17 Dec 13, l'analyse du poste de travail "nettoyage des rouleaux d'impression des imprimantes offset" PHD sur base d'un rapport de l'inspection du travail ILE" (intervention d'AG ILE transmise par mail) a été présentée aux membres du CCB pour avis et/ou remarques. Aucune remarque n'ayant été formulée, le CCB approuve cette analyse de poste de travail.*
- (b) *Durant le même CCB du 17 Déc. 13, l'analyse de risque du travail des techniciens polyvalents de l'infrastructure du QRE a été présentée aux membres du CCB pour avis et/ou remarques. Aucune remarque n'ayant été formulée, le CCB approuve cette analyse de risque de poste de travail. Celle-ci servira à appuyer une demande de prime pour travail sale et insalubre au bénéfice des techniciens polyvalents du Bn QG QRE.*
- (c) *Durant ce même CCB toujours, une analyse de risque du travail des conducteurs de charriot élévateur du CC M&P Ops C3 Syst (en néerlandais, uniquement) a été présentée aux membres du CCB pour avis et/ou remarques. Aucune remarque n'ayant été formulée, le CCB approuve cette analyse de risque de poste de travail.*

Sont, à ce jour, encore en cours de réalisation :

- (a) *Une analyse de risques concernant les motards d'escorte du Gp MP (qui servira à appuyer une demande de prime pour travail dangereux.*
- (b) *Une analyse de risque générique quant au travail à l'écran, sur base des possibles risques encourus tant au niveau du Hardware que du Software et de leur ergonomie*
- (c) *Une analyse de risque de tâches des inspecteurs IDTC MRMgt/R-Ctl ; la liste de leurs activités a déjà été transmises par les inspecteurs (Adjt Alain Peremans). Cette analyse de risque servira d'élément pour l'établissement du Plan local de Prévention de DGMR.*

En relation avec les EPI:

- (a) *Les lunettes de protection des motards du Gp MP et des gardes du Palais de la Nation ont été livrées et réparties entre les motards.*
- (b) *Besoin exprimé de gants de protection pour les mains « hors catalogue » pour les techniciens des imprimantes offset et justifié par le rapport d'inspection relatif à ces machines (Note BN QG QRE-CC08-13-00561615 du 27 Nov. 13). Le Gest Mat MRSys-S/E a reconnu ce besoin et va établir un avenant, de sorte que ces gants soient désormais repris dans le catalogue «protection des mains».*
- (c) *De l'analyse de risque relatif au travail des géomètres du ICRI, il ressort que la mise à disposition de lunettes de protection anti laser est hautement souhaitable, étant donné que l'une des diodes laser de la station est de classe 3R. Sur base des caractéristiques techniques transmises (longueur d'onde = 690nm, puissance, ...),*

la firme VANDEPUTTE a proposé un certain nombre de modèles. Le 29 Jan. 14, en accord avec le Gest Mat MRSys-S/E/PP et l'un des géomètres du ICRI (ADC Bruno Uyttersprot), sur base de différents critères (sécurité technique, confort de port, ...), deux modèles ont été retenus, l'un pour les porteurs de lunettes et l'autre pour les non-porteurs de lunettes. Les besoins quantitatifs ont déjà été transmis au Gest Mat par le client.

- (2) Avis motivé : Néant.
- (3) Délai fin des discussions: Ce point reste ouvert.

l. Point 13-08-OM-02: Problématique liste du Pers soumis au contrôle obligatoire de la santé

(1) Résumé succinct des discussions:

- (a) Par la note Bn QG QRE-CCB08-13-00438243 du 18 Sep 13 demande d'avis a été transmise au président du Haut Comité de Concertation pour savoir si ces listes pouvaient être mise à disposition des membres du CCB via DOCCOM ou autre. (cette note a été publiée sur DOCCOM).
- (b) La demande d'avis a été évoquée au Haut Comité de Concertation le 27 Nov 13 (point 13-4 de l'ordre du jour).
- (c) Aucune réponse officielle par courrier ne nous a encore été transmise par le Président du Haut Comité de Concertation
- (d) Les listes d'état de santé du personnel qui nous ont été transmises sont consultables durant ce CCB, ainsi qu'auprès du SLPPT08, sous forme papier. Les listes d'ACOS IS ne contiennent que des données statistiques (mais la santé de chaque membre du personnel est un souci permanent du commandement). Ces listes sont éventuellement consultables auprès d'ACOS IS par ceux des délégués syndicaux qui disposent du degré de sécurité NATO SECRET.
- (e) ACV-OD et VSOA donnent un avis défavorable du fait qu'il n'y avait pas des réunions techniques organisées préalablement au CCB08 lors duquel les listes seront concertées.
- (f) le Président CCB stipule que la "forme et contenu" de ces réunions ne sont pas claires.

- (2) Avis motivé: Le président prendra contact avec le Colonel Van Loo (ACOS WB), afin d'obtenir des informations relatives aux modalités de l'organisation des réunions techniques préalables

- (3) Délai fin des discussions :Ce point reste ouvert.

m. Point 14-08-OM-02 : présentation des plans locaux de prévention et listes de Ctl Med des unités du QRE

(Les listes de Ctl Med sont consultables sous forme papier lors de ce CCB (voir point d'agenda précédent)

Le Plan annuel d'Action de la Défense a été transmis par ACOS WB aux différentes unités. Les points les plus relevant peuvent être repris au volet A des Plans locaux de Prévention des unités. Même si, pour le président du CCB, certaines préoccupations et priorités du Plan annuel d'Action trouveraient davantage leur place au sein du Plan local de Prévention du quartier, elles peuvent également se retrouver dans ceux des unités.

http://units.mil.intra/sites/ACOSWB/SIPPT_IDPBW_Risk_Management/LDP_WB_SLPPT8/Pages/LPP_PLP.aspx

S'ensuit la présentation des volets B de chacune des unités : ACOS IS, ACOS STRAT, COMOPSMED, DGBF, DGCOR, DGMR, ACOS O&T, Gp MP, Bn QG QRE, IAD, DGJM, IRCI, CIDMAT.

Les PLP des unités sont approuvées par les organisations syndicales.

Il est demandé à IAD et CIDMAT d'également faire parvenir leur document sous forme électronique au SLPPT08.

Les PLP de COMOPSAIR et COMOPSLAND seront présentés lors du prochain CCB.

Le président propose, à la demande des syndicats, qu'au dernier CCB de l'année, chaque unité puisse présenter un bilan de la mise en œuvre de ce plan, les objectifs atteints et non atteints, et ce, de manière préparée et synthétique.

n. Point 13-08-VM-01: Question VSOA: Tableaux syndicaux bloc 1

(1) Résumé succinct des discussions :

Il a été demandé au 2Ech Infra d'obtenir deux panneaux supplémentaires et de les placer dans le hall d'entrée du bloc 13 pour les deux autres syndicats reconnus, mais non représentatifs. Six panneaux seront installés au bloc 1 à proximité de la cafétéria DGMR, au rez de chaussée de l'aile B.

A ce jour, le 2Ech Infra ne dispose toujours pas du budget nécessaire pour ce type de fourniture.

(2) Avis motivé: Néant

(3) Délai fin des discussions : Ce point reste ouvert.

o. Point 13-08-VM-02 : Question VSOA: Éclairage passage piétonnier rue d'Evere côté cimetière

(1) Résumé succinct des discussions :

La firme Nuyts a installé le projecteur à lumière diffuse complémentaire, afin de mieux éclairer la partie du passage pour piétons côté cimetière.

(2) Avis motivé: Néant

(3) Délai fin des discussions: Ce point est clôturé.

p. Point 13-08-VM-03: Question VSOA & ACV-OD

(1) Résumé succinct des discussions:

- (a) *Le projet a été finalisé. Les points marquants sont que, seule sur l'avenue principale allant de l'entrée A à l'entrée C, la vitesse maximale autorisée sera de 50 Km / Hr. Sur tous les autres axes, parking et autres chemins de desserte, il a été proposé de limiter la vitesse maximale autorisée à 30Km/Hr.*
- (b) *Le projet de plan de circulation a été examiné avec le Gp MP.*
- (c) *Il sera discuté en détail lors d'un CCB thématique qui se tiendra le 25 Fev 14 dans la salle Rolin du Bloc 13*
- (d) *Il est demandé aux membres des organisations syndicales d'y déléguer leurs spécialistes en matière de circulation.*

(2) Avis motivé: Néant(3) Délai fin des discussions: Ce point reste ouvert.

q. Point 13-08-VM-04: point mis à l'ordre du jour à la demande du VSOA: Capacité et disponibilité des Veh Mil du 1 CRI par rapport aux missions (point mis à l'ordre du jour à la demande du SLFP avec l'accord du Président du CCB).

(1) Résumé succinct des discussions :

En ce qui concerne les véhicules:

- (a) *Le 1RCI dispose désormais de deux VW Amarok 4X4, mais il subsiste un déséquilibre entre le nombre de véhicules et celui des km parcourus. Au CCB précédent, le président a demandé de fournir les données relatives à ce déséquilibre de manière officielle (via ILIAS). Les modifications de marquage seront effectuées courant avril*

de Entry Point CC M&P

- (a) *L'Adjt Maj ACCOU (FD CBRN & Safety Eq) a reçu 6 appareils de détection de gaz avec senseurs O₂, toxicité & LEL Kerosène, CO et H₂S et leurs accessoires (fiche de données, matériel de calibrage et mode d'emploi, ...) et les a calibré. Ils ont été remis au POC 1CRI Sec Pipeline pour réception, formation à l'utilisation et au calibrage, de même que pour l'information et la maintenance préventive / corrective (mail du 04 Fév. 14)*

Follow up – TO DO : à surveiller par SLPPT08

- (a) *Marquage - gyrophare - GPS Veh: le contrat pour les modifications au Veh) serait ajugé en Avr ou Mai 14.*

(2) Avis motivé : Néant(3) Délai fin des discussions : Ce point reste ouvert.

r. Point 13-08-MM-02: Info concernant Question CGPM: installation d'un point de bicyclettes urbain VILLO dans les alentours du QRE

(1) Résumé succinct des discussion :

CGPM nous a posé une question quant à l'installation d'un point de bicyclettes urbaines à hauteur du parking bus en face du quartier.

Le Fac Mgt (Cdt Beyens) a entretenu une correspondance par mail avec "Contact Villo" dans laquelle il a développé toute une argumentation en rapport avec le « plan de mobilité de l'entreprise » pour demander d'étudier la possibilité d'installer un point VILLO.

La réaction de VILLO a été de déclarer que toutes les stations prévues pour Evere avaient été mises en place et qu'il n'y en avait pas de prévue pour la rue d'Evere.

A l'occasion d'un audit relatif au plan de mobilité d'entreprise QRE effectué le 10 Sep par Bxl Environnement BIM, nous en avons avisé Mme Bautmans (Bxl Environnement) et celle-ci a promis de se battre pour qu'un point VILLO soit effectivement installé.

Nous avons repris contact par mail avec Mme Bautmans le 12 Dec 13 pour connaître l'évolution du dossier. Elle a effectivement posé la question à VILLO, mais sa demande est à ce jour restée sans réponse, ni succès. Elle va reprendre contact et nous tiendra au courant.

Un nouveau mail a été envoyé le 12 février pour connaître l'évolution de la situation, mais sans résultat, étant donné que Mme Bautmans est en congé de maternité jusqu'au 2 juin et que n'a pas répondu au mail.

Sa collègue Mme n'avait pas d'information supplémentaire mais de son tour aurait contacter VILLO avec la question d'analyser le besoin (entretien Tf du 17 Fev 13)

(2) Avis motivé : Néant

(3) Délai fin des discussions: ce point reste ouvert.

s. Tour de table:

(1) Question CGSP relative à la remise en ordre de l'éclairage et du marquage du parking situé à l'arrière du bloc 1

En ce qui concerne l'éclairage, une demande de travail doit être établie; en ce qui concerne le marquage, le problème doit faire partie du plan de circulation du quartier et sera traité au sein de celui-ci.

(2) SLPPT08:

(a) *Au 1er avril 14, ACOS WB réalisera un audit interne de la SLPPT08, audit dans le cadre duquel le major Guy BECKERS (SDPBW MR) souhaite interroger un certain nombre de*

commandants d'unité. Merci aux LtCol Peeters (DGJM) et LtColVandenbulcke (ACOS IS) de s'être proposés

(b) Au sein du Bn QG QRE des formations spécifiques en matière de premiers soins, de lutte contre l'incendie et autres, sont organisées au profit de la garde professionnelle. Ces formations sont également ouvertes pour les secouristes et membres des équipes de 1ère intervention des autres unités.

(c) Il est une nouvelle fois demandé aux membres du CCB d'insister au sein de leurs unités, pour que soient rapidement finalisées et transmises les listes de POC's

(3) Président CCB:

(a) Serviettes, dispensers et papier hygiénique: une première livraison sur le contrat FOR CMS est attendue pour ce 19 Fev 14

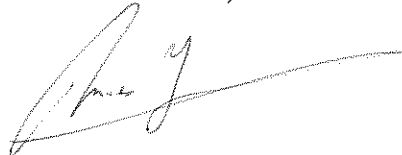
*t. Dates de la prochaine CCB et planning pour les autres CCB de 2014:
mercredi 21 Mai 14 à 09.00 Hr (bloc 6 Bib)*

Planning autres CCB 2014:

(1) 16 Sep 2014 à 09.00Hr

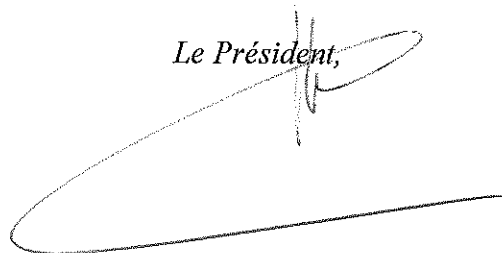
(2) 16 Dec 2014 à 09.00Hr

Pour le Secrétaire,



*Jean-Marie MAES
Commandant*

Le Président,



*Dirk LAFORCE
Lieutenant-colonel*