





#### 4.1.2. Burgerpersoneel

	Mannen		Vrouwen		Totaal
	<21 j	≥21 j	<21 j	≥21 j	
Dodelijke ongevallen	0	0	0	0	0
Blijvende ongeschiktheid	0	0	0	0	0
Tijdelijke ongeschiktheid (Enkel de ongevallen met minstens één dag verlet, de dag van het ongeval niet meegerekend.)	0	0	0	0	0
Ongevallen zonder vrijstelling (Ongevallen met minder dan één dag verlet, de dag van het ongeval niet meegerekend)	0	0	0	0	0
Schadeongevallen	0	0	0	0	0
Bijnaongevallen	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0
	B1	B2	B3	B4	-----
Totaal militair personeel	B1+B2+B3+B4=B				0

#### 4.2. Ongevallen in het kader van de militaire specificiteit.

	Sport					Man & Oef					Ops				
	Aantal Dodelijke*	Aantal met verlet*	Aantal zonder verlet	Aantal Schadeongevallen	Aantal bijnaongevallen	Aantal Dodelijke*	Aantal met verlet*	Aantal zonder verlet	Aantal Schadeongevallen	Aantal bijnaongevallen	Aantal Dodelijke*	Aantal met verlet*	Aantal zonder verlet	Aantal Schadeongevallen	Aantal bijnaongevallen
Militairen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Burgers	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

\* = Opmerking: deze ongevallen zijn ook hernomen in de tabel 4.1.1. militair personeel!

#### 4.3. Ongevallen burgerpersoneel.

	ongevallen				
	Aantal dodelijke*	Tijdelijke ongeschiktheid* (Enkel de ongevallen met minstens één dag verlet, de dag van het ongeval niet meege-rekend.)	Aantal Arbeidsongevallen zonder verlet	Aantal schadeongevallen	Aantal bijnaongevallen
Reservisten	0	0	0	0	0
Jobstudenten	0	0	0	0	0
Stagiairs	0	0	0	0	0
Delinquenten	0	0	0	0	0

\* = Opmerking: deze ongevallen zijn ook hernomen in de tabellen in 4.1.2. burgerpersoneel!

#### 4.4. Duur van de werkelijke en fofaitaire ongeschiktheden ingevolge die ongevallen.

##### 4.4.1. Werkelijke ongeschiktheden

##### 4.4.1.1 Aantal verloren kalenderdagen van het militair personeel.

	Mannen	Vrouwen	Totaal	
Dodelijke ongevallen	0	0	0	D
Blijvende ongeschiktheid	0	0	0	B
Tijdelijke ongeschiktheid	0	0	0	T
Totaal	D + B + T = M			M

##### 4.4.1.2 Aantal verloren kalenderdagen van het burgerpersoneel.

D	0	0	0	0
B	0	0	0	0
T	0	0	0	0
V	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0
	Mannen	Vrouwen	D + B + T = V	

4.4.1.3 Totaal aantal verloren kalenderdagen van al het personeel.

Totaal militair personeel	D + B + T + M	0
Totaal burgerpersoneel	D + B + T + V	0
Totaal personeel	M + V = C	0

4.4.2. Fortaitle dagen ongeschiktheden

4.4.2.1. Aantal dagen fortaitre ongeschiktheden van het militair personeel.

(Voor verklaring zie Bijl C)

D	0	0	0
B	0	0	0
M	0	0	0
Totaal	0	0	0
	Mannen	Vrouwen	D + B = M

4.4.2.2. Aantal dagen fortaitre ongeschiktheden van het burgerpersoneel.

(Voor verklaring zie Bijl C)

D	0	0	0
B	0	0	0
V	0	0	0
Totaal	0	0	0
	Mannen	Vrouwen	D + B = V

4.4.2.3. Totaal aantal dagen fortaitre ongeschiktheden van al het personeel.

Totaal militair personeel	D + B = M	0
Totaal burgerpersoneel	D + B = V	0
Totaal personeel	M + V = E	0

4.5. Inlichtingen betreffende de ongevallen van en naar het werk.

Totaal aantal ongevallen op de weg naar en van het werk:  waarvan  dodelijke.

5. Getroffen preventiemaatregelen.

5.1. Oorzaken en preventiemaatregelen.

5.2. Evolutie van de frequentie en de ernst van de ongevallen.

Frequentiegraad van de voorbije periode, sinds 01 Jan en sinds vorig jaar.

Voorbije periode	Sinds 01 Jan	Vorig jaar
Frequentiegraad (Fg)	0	0
Frequentiegraad (Fg) = (M + B) X 1.000.000 / A		

$$\text{Frequentiegraad} = \frac{\text{Aantal ongevallen} \times 1.000.000}{\text{Totaal aantal uren blootstelling per trimester (getalskerke)}}$$

Werkelijke ernstgraad van de voorbije periode, sinds 01 Jan en sinds vorig jaar.

	Vorbije periode	Sinds 01 Jan	Vorig jaar
Ernstgraad (Eg)	0	0	0
Werkelijke ernstgraad (Eg) = C X 1.000 / A			

$$\text{Werkelijke ernstgraad} = \frac{\text{Aantal verloren kalenderdagen} \times 1.000}{\text{Totaal aantal uren blootstelling per trimester (getalsterkte)}}$$

Globale ernstgraad van de voorbije periode, sinds 01 Jan en sinds vorig jaar.

	Vorbije periode	Sinds 01 Jan	Vorig jaar
Globale ernstgraad (GEg)	0	0	0
Globale ernstgraad (GEg) = (C + E) X 1.000 / A			

$$\text{Globale ernstgraad (GEg)} = \frac{(\text{Aantal verloren kalenderdagen} + \text{aantal forfaitaire dagen}) \times 1.000}{\text{Totaal aantal uren blootstelling per trimester (getalsterkte)}}$$

## 6. Lokaal Preventieplan (LPP)

### 6.1. Opties voor het verwezenlijken van het LPP.

- ....suivre plan global de prévention de la défense-(plan annuel d'actions 2013)

### 6.2. Realisaties in het kader van het LPP.

- Sensibilisation et information du personnel
- Recherche pour le bien-être du personnel
- ...Information du personnel

## 7. Commentaar op de aangebrachte wijzigingen in de volgende documenten.

### 7.1. Het organigram.

- 

### 7.2. De exploitatievergunningen en de opgelegde exploitatievoorwaarden.

- 

### 7.3. De verslagen van de afvaardiging van het BOC08 belast met het opzoeken van de oorzaken van een ongeval, een incident of een ernstige vergiftiging.

- 

### 7.4. De attesten, processen-verbaal en verslagen afgeleverd door de erkende organismen.

Aard inspectie	Bevoegde instantie	Datum	Item	Plaats	Eenheid	Ref

### 7.5. Suggesties van de bevoegde brandweerdienst.

- 

### 7.6. Nieuwe richtlijnen

-

8. BIJKOMENDE INFO VOOR HET JAARVERSLAG.

8.1. MAATREGELLEN GENOMEN OM DE VEILIGHEID TE VERZEKEREN

GETROFFEN MAATREGELLEN	
1.	
2.	
3.	

8.2. VOORSTELLEN OM DE VEILIGHEID TE VERZEKEREN DIE AAN HET BOC08 WERDEN VOORGELEGD, MET DE VERMELDING VAN DE GEVOLGEN DIE ERAAN GEGEVEN WERDEN.

Voorstellen ter bevordering van de veiligheid in UB Def Evere.

Ter voorbereiding op een vergadering die plaatsvindt op 14 mei 2013, kunnen volgende punten worden voorgesteld.

- 1) Een brandladder om de personen op de 1<sup>ste</sup> verdieping een bijkomende evacuatiemogelijkheid te bieden.
- 2) Nooduitgangen (boekemagazijn naar het kwartier en kant boekbinderijs richting parking) voorzien van nooddeuren met opening via een staaf die men ontgrendeld door hem naar boven te heffen.



- 3) Een brandbestendige deur met vensterij voor het boekemagazijn vanuit de inkomhal UB Def.
- 4) Met betrekking tot de eerste hulpverlening na sluitingsstijd voor de lezer, indien geen eerste hulpverlener aanwezig is en men alleen is met het slachtoffer, dient men steeds gespecialiseerde hulp te bellen. **NOODNUMMER KKE 1000**

Voor verdere inlichtingen met betrekking tot die voorstellen kan u terecht (zie digitale handtekening)

**Mr Daniel Synave**

Administratief medewerker Collaborateur administratif

Bibliothèquebediende-Employé Bibliothèque

Direction Générale de la Formation - Algemene Directie Vorming

Ecole royale militaire - Koninklijke Militaire School

Bibliothèque universitaire de la Défense - Universitaire bibliotheek van Defensie

Stockage/Pré/Salle de lecture

Magazijn/Uiiteen/Leeszaal

Tel/Ft: 02/701.4477 (9-2400-4477)

Fax: 02/701.44.33 (9-2400-4433)

VOORSTELLEN		GEVOLGEN
1.	EEN BRANDLADDER OM DE PERSONEN OP DE 1 <sup>STE</sup> VERDIEPING EEN BIJKOMENDE EVACUATIEMOGELIJKHEID TE BIEDEN	UB DEF IS WACHTEND
2.	NOODUITGANGEN (BOEKENMAGAZIJN NAAR HET KWARTIER EN KANT BOEKBINDERIJ RICHTING PARKING) VOORZIEN VAN NOODDEUREN MET OPENING VIA EEN STAAF DIE MEN ONTGRENDELD DOOR HEM NAAR BOVEN TE HEFFEN	UB DEF IS WACHTEND
3.	EEN BRANDBESTENDIGE DEUR MET VENSTERTJE VOOR HET BOEKENMAGAZIJN VANUIT DE INKOMHALL UB DEF	UB DEF IS WACHTEND
4.	MET BETREKKING TOT DE EERSTE HULPVERLENING NA SLUITINGSTIJD VOOR DE LEZER, INDIEN GEEN EERSTE HULPVERLENER AANWEZIG IS EN MEN ALLEEN IS MET HET SLACHTOFFER, DIEN MEN STEEDS GESPECIALISEERDE HULP TE BELLEN NOODNUMMER KKE 1000	UB DEF IS WACHTEND
5.		

### 8.3. AANTAL VERPLICHT BEZOEKEN DOOR ERKENDE ORGANISMEN.

AARD VAN DE ONDERZOCHE TOESTELLEN EN INSTALLATIES	AANTAL TE CONTROLEREN	AANTAL GECONTROLEERD	%
HEFTOESTELLEN (LIFTEN, KRANEN, HOOGWERKERS, ...)	0	0	0
ELEKTRISCHE HOOGSPANNINGSINSTALLATIES	1**	?	?
ELEKTRISCHE LAAGSPANNINGSINSTALLATIES	1	?	?
STOOMTOESTELLEN	0	0	0
BRANDBLUSMIDDELEN	<b>33 extincteurs</b>	<b>33 extincteurs</b>	<b>100</b>
ANDERE (BV. HARNASSEN, GORDELS, ...)	0	0	0

\*\* = 11.000 VOLT, 3 x 400 VOLT + N

NAAM ORGANISME	ADRES ORGANISME
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

### 8.4. Inlichtingen met betrekking tot de hygiëne van de arbeid en de werkplaatsen.

8.4.1. Suggesties op het stuk van arbeidssalubriteit en –hygiëne voorgelegd aan het BOC08 met opgave van het gevolg dat eraan werd gegeven naargelang zij uitgaan van:

- de werkgever;

[Redacted]

- de vertegenwoordigers van de werknemers bibliotheek en KMS;

Peter Vinck, vakbondsafgevaardigde ACOD-Defensie

Peter - Délégué local [590776-46]

CGSP [FGTB] Défense -

ACOD [ABVV] Défense

<http://www.cgsp-defense.be/>

<http://www.acod-defense.be/>

Ensemble, on est plus forts! –

Samen sterk !

- de preventieadviseur-arbeidsgeneesheer; SLPPT08

Nooduitgangen en pictogrammen lumiscent

Tapijt te verwijderen wegens brandgevaar en insecten

Brandladder

- ... Toujours le problème des échelles de secours (pas de sortie de secours à l'étage)
- Et problème des portes de secours non conformes (le système de fermeture ne convient pas)

- Demande d'enlèvement des tapis et d'un nouveau recouvrement de sol dans les batteries pour une meilleure hygiène et une sécurité plus grande

8.4.2. Aantal klachten geformuleerd door het personeel en onderzocht door het BOC08 betreffende:

- De salubriteit (welzijn dus) van de arbeidslokalen:
- De collectieve beschermingsmiddelen:
- De individuele beschermingsmiddelen:
- Het in toepassing brengen van maatregelen ter bestrijding van de arbeidsinader:
- De manier waarop de cel AMT bevoegd voor de kwartiergroepopening werkt:
- De manier waarop de in toepassing van de arbeidsongevallenwet opgerichte medische, verzorgende of farmaceutische dienst werkt:

8.4.3. Bestaan van de asbestinventaris op het niveau kwartier.

Bestaat er een asbestinventaris?  Ja

9. Inlichtingen betreffende de vertraging van de werkplaatsen.  
De tijd in de stockage van de boeken dient te worden verwijderd zo vlug mogelijk!

9.1. Maatregelen genomen met het oog op de vertraging der werkplaatsen.

1.	GETROFFEN MAATREGEL	INITIATIEFNEMER
2.		
3.		
4.		
5.		

9.2 Voorstellen betreffende de verfraaiing die aan het BOC08 werden voorgelegd, met de vermelding van de gevolgen die eraan gegeven werden

1.	VOORSTELLEN	GEVOLGEN
2.		
3.		
4.		
5.		

10. INLICHTINGEN BETREFFENDE DE PREVENTIE VAN DE PSYCHOSOCIALE BELASTING VEROORZAAKT DOOR HET WERK.

Ces renseignements seront fournis à l'avenir par la personne de confiance "plus" (PC+) du Gpt Qu suivant le modèle prévu à l'annexe III de l'AR relatif au service interne pour la prévention et la protection au travail.

11. AANGEWENDE VORMINGS-, VOORLICHTINGS- EN PROPAGANDAMIDDELEN.

11.1. Op initiatief van de eenheid.

- - email-communication oral-documents

- Nota's, e-mail, mil.intra  
<http://units.mil.intra/sites/UBDef-BUDef/Pages/Default.aspx>

11.2. Op initiatief van de LDPBW08: 1ste interventieploegen brand KKE - vorming

- **ONDERWERP:** 1ste interventieploegen brand KKE - vorming  
**Ref:** Nota BOC 8 13-00423925 van 11 Sep 13 "KKE-vorming leden 1ste interventieploegen – geglobaliseerde nominatieve lijst vormingsbehoefte

-----  
**Vorming in Peutie: 21 Nov 13** telkens om 10u voor Franstaligen >>> 1Cpl-Chef André Denaeghel A.46592  
Mr Alain Fransissi 61B14347 was met AGR 02 Okt 13 > 09 Jan 14 operatie celebraal odeem herstel

12. VERSPREIDING VAN DE DOCUMENTEN EN INLICHTINGEN VOOR HET PERSONEEL.

- Nota's, e-mail, mil.intra  
[HTTP://UNITS.MIL.INTRA/SITES/ACOSWB/SIPPT\\_IDPBW\\_RISK\\_MANAGEMENT/LDPBW\\_SLPPT8/PAGES/HOME.ASPX](HTTP://UNITS.MIL.INTRA/SITES/ACOSWB/SIPPT_IDPBW_RISK_MANAGEMENT/LDPBW_SLPPT8/PAGES/HOME.ASPX)

13. DE LIJST VAN DE ACTIVITEITEN VAN HET LOKAAL PREVENTIEPLAN VOOR HET DIENSTJAAR DAT VOLGT OP HET JAAR WAAROP HET JAARVERSLAG BETREKKING HEEFT EN DESGEVALLEND DE UITVOERINGS-TERMIJNEN WANNEER DIT DIENSTJAAR WORDT Overschreden.

	THEMA	UITVOERINGSTERMIJN
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

BIJLAGE B: VERSPREIDINGSLIJST

Verspreidingslijst driemaandelijks verslag

van -de naar	SLPPT	SH BOC
Cel AMT Sjt BOC	Luik 1 + 2 (alle eenheden) Luik 1 + 2 (alle eenheden)	/ /
Voorzitter BOC Eenheid Vakorganisaties		Luik 1 + 2 (alle eenheden) Luik 1 + 2 (eenheid) Luik 1 + 2 (alle eenheden)
Archief	Luik 1 + 2 (alle eenheden)	

## BIJLAGE C: FORFAITAIRE ONGESCHIKTHEID

### *Forfaitaire ongeschiktheid (in dagen)*

Aan een **dodelijk ongeval** of een ongeval met een **blijvende volledige ongeschiktheid** tot gevolg wordt een waarde van **7.500 dagen** toegekend.

De blijvende gedeeltelijke ongeschiktheden worden meestal uitgedrukt in % (van een blijvende volledige ongeschiktheid). Het is dus eenvoudig een penalisierende waarde toe te kennen voor elk ongeval met een blijvende ongeschiktheid tot gevolg. Bijvoorbeeld, voor een ongeval met een blijvende gedeeltelijke ongeschiktheid van 15%, zal de waarde die in het aangewezen vak ingevuld moet worden  $7.500 \times 15\% = 1.125$  dagen bedragen.

Bij ontstentenis van de vaststelling van een ongeschiktheidpercentage dient men zich te steunen op de waarden opgenomen in bijlage IV van het koninklijk besluit van 27 maart 1998, overgenomen in de onderstaande tabel.

1. Dood	7.500	12. Verlies van een duim en twee vingers	3.100
2. Volledige blijvende ongeschiktheid	7.500	13. Verlies van een duim en drie vingers	3.850
3. Verlies van een arm boven de elleboog	5.450	14. Verlies van een duim en vier vingers	4.050
4. Verlies van een arm aan of onder de elleboog	4.900	15. Verlies van een been boven de knie	6.000
5. Verlies van een hand	4.450	16. Verlies van een been aan of onder de knie	4.875
6. Verlies van een duim	1.700	17. Verlies van een voet	3.750
7. Verlies van een vinger	825	18. Verlies van een grote teen of meerdere tenen	500
8. Verlies van twee vingers	1.875	19. Verlies van het gezicht van een oog	2.800
9. Verlies van drie vingers	2.700	20. Verlies van het gezicht van twee ogen	7.500
10. Verlies van vier vingers	3.200	21. Verlies van het gehoor van een oor	1.500
11. Verlies van een duim en een vinger	2.475	22. Verlies van het gehoor van twee oren	6.00

## BIJLAGE D: HOOFDBEDRIJVIGHEID VAN DE EENHEID.

1. Behandeling en verwerking munitie en springstoffen (munitiewerkplaats, ontmijning, ...)
2. Zware industriële of semi-industriële activiteiten (machinbouw, verschillende vaste gereedschapsmachines voor bewerking van metaal, hout of kunststof, ...)
3. Maint zware Vtg en vliegtuigen
4. Liegend Pers en bijhorende bedrijvigheden (controletoeren, vluchtstimulator, ...)
5. Opslag, behandeling, transport of distributie van grote hoeveelheden gevaarlijke producten (licht ontvlambaar, toxisch, explosief, ...) en werkplaatsen met een explosiegevaarlijke atmosfeer (POL-Sta, spuitschildercabine, ...)
6. Activiteiten bouwrijverheid (werpen genie, ...)
7. Valschermspringen, duikers, ...
8. Werkzaamheden in bunker
9. Schietoefeningen Aie en Tk
10. Varend Pers en bijhorende bedrijvigheden
11. Schrijnwerkerij, metaalbewerking, ... en praktische opleiding in dit kader
12. Inrichtingen met ioniserende stralingen
13. Laboratorium gevaarlijke producten (licht ontvlambaar, toxisch, explosief, ...), drukkerij
14. Combat Trg, gevechtssporten (gevechtsszwemmen, close combat, ...), hindermissie, klimmen, ...
15. Bestuurders zware Vtg of motorrijders
16. Maint lichte Vtg
17. Opslag, behandeling, transport en/of distributie van kleine hoeveelheden gevaarlijke producten
18. KeukenPers
19. Toezicht of controle van werven
20. Praktische vorming (met uitzondering schrijnwerkerij en metaalbewerking)
21. Bestuurder lichte Vtg, magazijnier, wachtPers, ...
22. Theoretische vorming
23. Administratie, bedienden, geestelijke arbeid (studieureau), beeldschermmwerkers
24. Andere



