

TEB
LOKAAL PREVENTIEPLAN (LPP) 2014
Luik A : Actiepunten op basis van het GPP 2013-2017

Nr Fiche	ID	Beschrijving	Doelstellingen vanuit GPP/JAP	Activiteiten/Opdrachten	Middelen/Moyens	Status	Opmerkingen	
Fiche 1	02-MR-08	Schietstanden (Piloot: MR C&I)						
				TEB beheert geen schietstand				
Fiche 2	07-MR-01	Beheer van asbest (Piloot : MR C&I/S/E)						
		Deze fiche herneemt de richtlijnen voor het beheer van asbest	Opvolging van het beheersprogramma m.b.t. asbest	De aanwezigheid van beschadigd asbesthoudend materiaal onmiddellijk rapporteren	<u>Pers</u> : KwComd 2 Ech Infra, LDPBW <u>Mat</u> : Nihil <u>Bg</u> : 2 Ech Infra	EC	Inventaris asbest op Niv Kw bestaat, maar personeel blijven sensibiliseren	
Fiche 3	08-MR-01	Trillingen (Piloot : MR Sys-L)						
		Deze fiche herneemt de richtlijnen ter beheersing van de risico's m.b.t. de blootstelling van werknemers aan mechanische trillingen			<u>Pers</u> : KwComd 2 Ech Infra, LDPBW <u>Mat</u> : Nihil voor TEB <u>Bg</u> : 2 Ech Infra	EC	Niet van toepassing voor TEB	
Fiche 4	11-MR-01	Werkplaatsen met bijzondere risico's (Piloot : MR C&I-D/L)						
		Werkplaatsen met bijzondere risico's		De betrokken eenheden dienen steun te leveren bij de rationalisatie van de weerhouden werkplaatsen	<u>Pers</u> : MR C&I-D/L <u>Mat</u> : Nihil voor TEB <u>Bg</u> : 2 Ech Infra	EC	Niet van toepassing voor TEB (geen las- of composietwerkplaatsen)	
Fiche 5	11-MR-02	Controles door erkende organismen (Piloot : MR Mgt/R/Ctl)						
		Controles door erkende organismen	Voldoen aan de wettelijke verplichtingen inzake wettelijke controles door erkende organismen	Actualiseren van de inventaris van arbeidsmiddelen die aan een controle onderworpen zijn	<u>Pers</u> : AsPrev - WPO - controleur gevaarlijke tuigen <u>Mat</u> : Documentatie tuigen <u>Bg</u> : Nihil	EC	OK Zie sharepoint	
	Opvolging van de uitvoering van de controles en van de correctieve acties			<u>Pers</u> : AsPrev - WPO - controleur gevaarlijke tuigen <u>Mat</u> : Documentatie tuigen <u>Bg</u> : Nihil	EC	AIL opgesteld na veiligheids- en milieu-inspecties		
	De controleverslagen ter beschikking houden van het BOC			<u>Pers</u> : AsPrev - WPO - controleur gevaarlijke tuigen <u>Mat</u> : Documentatie tuigen <u>Bg</u> : Nihil	EC	Via Srt BOC Opvolging Sit op sharepoint LDPBW		

Fiche 6	02-WB-06	Brandpreventie en brandbestrijding bij Defensie (Piloot : WB CC WB)					
		Brandpreventie en brandbestrijding		Uitvoeren van een brandrisico-analyse van de eenheid	<u>Pers</u> : AsPrev en 1ste interventieploeg TEB <u>Mat</u> : Bestaande Sit Infra en Mat <u>Bg</u> : Nihil	EC	Actueel in vorming
				Testen van de brandhaspels	<u>Pers</u> : AsPrev en 1ste interventieploeg TEB <u>Mat</u> : Bestaande Sit Infra en Mat <u>Bg</u> : Nihil	EC	Sticker met datum zijn voorzien Sharepoint infra PO brandhaspels
				Opleiding personeel 1ste interventieploeg	<u>Pers</u> : AsPrev en 1ste interventieploeg TEB <u>Mat</u> : Bestaande Sit Infra en Mat <u>Bg</u> : Nihil	EC	Vorming via Kw
				Jaarlijks keuren van noodverlichting	<u>Pers</u> : AsPrev en 1ste interventieploeg TEB <u>Mat</u> : Bestaande Sit Infra en Mat <u>Bg</u> : Nihil	EC	Werkaanvragen werden opgesteld na test in Sep 2013
				Plannen en houden van evacuatieoefeningen in de eenheid en testen individuele reacties bij incident	<u>Pers</u> : AsPrev en 1ste interventieploeg TEB <u>Mat</u> : Bestaande Sit Infra en Mat <u>Bg</u> : Nihil	EC	Laatst gehouden Evac Oef L6 in Okt 13 L17 in Sep 13 C2 in Sep 13
Fiche 7	08-WB-02	Beheersen van professionele doofheid (Piloot : WB IDPBW)					
		Beheersen van professionele doofheid	Vermijden van arbeidsongevallen en minimaliseren klachten Personeel	Algemene sensibilisering personeel toezicht door de werkplaatsoversten	<u>Pers</u> : LDPBW - AsPrev <u>Mat</u> : meting door LDPBW <u>Bg</u> : Nihil	EC	Atelier L17 en TriC C5 Toezicht door hoger echelon
				Opvolging via DRBS werkpostfiches	<u>Pers</u> : LDPBW - AsPrev <u>Mat</u> : meting door LDPBW <u>Bg</u> : Eventueel via contract	EC	Middelen oorbescherming voorzien indien nodig
Fiche 8	08-WB-03	Intern noodplan (Piloot : WB IDPBW)					
		Voor het Kw Maj HOUSIAU werd het noodplan opgesteld door LDPBW 21	Het personeel van TEB brieven om in een noodsituatie snel en correct de voorziene maatregelen te kunnen toepassen teneinde de nadelige gevolgen van deze noodsituatie te minimaliseren	Bepalen per locatie wat de mogelijke risico's zijn en welke de noodsituaties zijn	<u>Pers</u> : AsPrev - WPO en Blokverantwoordelijken TEB <u>Mat</u> : Nihil <u>Bg</u> : Nihil	EC	Zie functiefiches en onthaalbrochure
				Sensibiliseren van het personeel	<u>Pers</u> : AsPrev - WPO en Blokverantwoordelijken TEB <u>Mat</u> : Nihil <u>Bg</u> : Nihil	EC	Sharepoint TEB Briefing personeel bij onthaal met uitleg functiefiches
				Testen en evalueren van de verschillende procedures	<u>Pers</u> : AsPrev - WPO en Blokverantwoordelijken TEB <u>Mat</u> : Nihil <u>Bg</u> : Nihil	EC	Acties bij noodsituatie Milieuincident

Fiche 9	09-WB-01	Bestrijden van overgewicht (Pilot : WB E&B)					
		Bestrijden van overgewicht	Specifieke activiteiten organiseren ter preventie van overgewicht	De georganiseerde activiteiten moeten gevalideerd zijn op bevolkingsniveau	<u>Pers</u> : AsPrev - Ops &Trg - Sportmonitor van CC V&C / KMS <u>Mat</u> : SportSec CC V&C / KMS <u>Bg</u> : Eventueel KorpsBg Cat 383	EC	Marsen Fitness en spinning Start to run
				Correct informeren van het personeel	<u>Pers</u> : AsPrev - Ops &Trg i.s.m. Arbeidsgeneesheer <u>Mat</u> : Nihil <u>Bg</u> : Nihil	EC	Info Ad Hoc uitwisselen
				Behalen van beperkt gewichtsverlies	<u>Pers</u> : AsPrev - Ops &Trg - Sportmonitor van CC V&C / KMS en Med opvolging <u>Mat</u> : SportSec CC V&C / KMS <u>Bg</u> : Nihil	EC	
				Systematisch personeel informeren dat de mogelijkheid bestaat om een digitale begeleiding te krijgen (digitale diëtist zie intranet -WB-Gezond eten-Uw dieet: BMI en voeding)	<u>Pers</u> : AsPrev - Ops &Trg - Diëtist <u>Mat</u> : Informatica en Sp NOH <u>Bg</u> : Nihil voor TEB	EC	HCBRA: Minufit
Fiche 10	09-WB-03	Implementatie en opvolging van het DRBS (Pilot : WB IDPBW)					
		Implementatie en opvolging van het DRBS	In het kader van SOBANE: de niet uitgevoerde screenings, observaties en analyses realiseren	Plannen en uitvoeren van screenings van de verschillende arbeidssituaties	<u>Pers</u> : AsPrev <u>Mat</u> : Nihil <u>Bg</u> : Nihil	EC	Risico-analyse TriC
			In het kader van de werkpost- en functiefiches: opstellen van de nog niet opgemaakte werkpost- en functiefiches	Opstellen van systeem functiefiches	<u>Pers</u> : AsPrev <u>Mat</u> : Nihil <u>Bg</u> : Nihil	EC	Zie overzicht DRBS
Fiche 11	09-WB-05	Optimalisatie van de arbeidsongevallenprocedure (Pilot : WB IDPBW)					
		Optimalisatie van de arbeidsongevallenprocedure	Een doeltreffende interne registratie van alle arbeidsongevallen en incidenten realiseren om eventuele onderliggende oorzaken en tendensen te ontdekken om gepaste maatregelen te nemen om herhaling van de arbeidsongevallen te voorkomen	Aanpassen van de interne procedures opdat de arbeidsongevallen en incidenten systematisch gemeld worden aan de voorziene instanties	<u>Pers</u> : AsPrev + CSM <u>Mat</u> : Nihil <u>Bg</u> : Nihil	EC	Procedure zie sharepoint
				Organiseren van een sensibilisatie & informatie activiteit (opwarming en stretching bij sportbeoefening)	<u>Pers</u> : AsPrev <u>Mat</u> : Beschikbaar gestelde Doc <u>Bg</u> : Nihil	EC	Briefings en sharepoint

Fiche 12	11-WB-01	Implementatie van de psychosociale risicoanalyse "day to day life" (Pilot : WB IDPBW)					
		Implementatie van de psychosociale risicoanalyse "day to day life"	Een betere werksfeer creëren voor het personeel	Uitvoeren van SOBANE "DEPARIS" inclusief de 5 psychosociale rubrieken	<u>Pers</u> : AsPrev <u>Mat</u> : Nihil <u>Bg</u> : Nihil	EC	
	Uitvoeren van de nodige SOBANE "observaties PsySoc aspecten" NA verschijnen van de richtlijn ACWB-SPS-WRKPR-015 "PsySoc risicobeheersing op lokaal niveau"			<u>Pers</u> : AsPrev <u>Mat</u> : Nihil <u>Bg</u> : Nihil	EC		
	Kennis van het personeel van de bestaande hulpverlenende diensten (Soc Dst, vertrouwenspersonen Kw)			<u>Pers</u> : AsPrev <u>Mat</u> : Nihil <u>Bg</u> : Nihil	EC	Zie Sharepoint KMH	
Fiche 13	11-WB-02	AMT 2013 (Pilot : Pro AMT 2012)					
		AMT 2013	Meewerken aan de verbetering van de organisatie en uitvoering van het gezondheidstoezicht in de schoot van de eenheid	In het kader van de fiche GPP JAP 2012 - 11-WB-02 AMT 2013 - de prioritaire doelstelling "meewerken aan de verbetering van de organisatie en uitvoering van het gezondheidstoezicht in de schoot van de eenheid" realiseren	<u>Pers</u> : AsPrev - Ops&Trg <u>Mat</u> : Nihil <u>Bg</u> : Nihil	EC	AMT lijst is up to date en zichtbaar op sharepoint
	In het kader van de fiche GPP JAP 2012 - 11-WB-02 AMT 2013 - de prioritaire doelstelling "meewerken aan de verbetering van de coördinatie, de communicatie en informatie-uitwisseling tussen de eenheid en de cel AMT" realiseren			<u>Pers</u> : AsPrev - Ops & Trg <u>Mat</u> : Nihil <u>Bg</u> : Nihil	EC	Regelmatige contacten TEB verantwoordelijke met Srt AMT	
	Sensibiliseren personeel tegen alcohol- en tabakgebruik			<u>Pers</u> : AsPrev - cel Adict <u>Mat</u> : Beschikbaar gestelde Doc <u>Bg</u> : Nihil	EC	Briefings en sharepoint	

Fiche 14	13-WB-01	Functioneel en individueel risicobeheer (Piloot: ACOS WB)					
		Obs en analysefase SOBANE verderzetten herziening werkpostfiches en juiste keuze risicocode	Continue verhoging van de kwaliteit bij de uitvoering van risico-analyses		Pers: AsPrev, LDPBW Mat: Nihil Bq: Nihil	EC	ACOS WB MITS 1200565656 van 20 Nov 2012
		Generieke werkpostfiches (zodra beschikbaar) toetsen aan bestaande lokale werkpostfiches	Eventuele commentaren toevoegen in het voorziene tekstvak		Pers: AsPrev, LDPBW Mat: Nihil Bq: Nihil	EC	ACOS WB MITS 1200565656 van 20 Nov 2012
Fiche 15	10-O&T-01	Verkeersveiligheid (Piloot : Ops&Trg/MTCC)					
		Verkeersveiligheid	Meewerken aan de sensibiliseringscampagne "verkeersveiligheid"	Lokale ondersteuning geven aan de door ACOS Ops&Trg-MTCC gestuurde sensibiliseringscampagne.	Pers: LDPBW - TptB MobCen en alle Dst Chefs Mat: Beschikbaar gestelde Doc Bq: Nihil	EC	Controles op respecteren verkeersregels (bv. Voorrang, dracht veiligheidsgordel)
			Het voorkomen van ongevallen	Bijkomend onderricht voorzien voor Chauff	Pers: LDPBW - TptB MobCen en alle Dst Chefs Mat: Beschikbaar gestelde Doc Bq: Nihil	EC	Gidsen van Vtg, respecteren remafstanden, rij- en rusttijden respecteren, ladingszekerheid

**LOKAAL PREVENTIEPLAN (LPP) 2014
LUIK B**

Nr Fiche	ID	Beschrijving	Doelstellingen vanuit GPP/JAP	Activiteiten/Oprachten	Middelen/Moyens	Status	Opmerkingen	
Fiche 1	2014-01	Opvolging indienststellingsverslagen						
		Indienststellingsverslagen (IDV)	Opmaken van nieuwe indienststellingverslagen Updaten & nazicht van de lopende indienststellingsverslagen	Uitwerken opvolgings- tool indienststellingsverslagen	<u>Pers:</u> AsPrev - WPO <u>Mat:</u> Betrokken Mat <u>Bg:</u> Nihil	EC	Centralisatie IDV	
				Invullen opvolgingstool met beschikbare Info		EC	Sharepoint van LDPBW	
				Geven veiligheidbriefing aan het desbetreffende personeel en testen kennis VIK (veiligheidsinstructiekaarten)		EC		
Fiche 2	2014-02	Orde en netheid binnen de eenheid - werkplaatsen						
		Orde en netheid binnen de eenheid - werkplaatsen en vestiaires	Continue verbetering van de werkomgeving op vlak van hygiëne, veiligheid, orde, netheid,...	Pers sensibiliseren over voordelen nette werkomgeving	<u>Pers:</u> AsPrev - WPO en Blokverantwoordelijken TEB <u>Mat:</u> Nihil <u>Bg:</u> Nihil	EC		
				Stockage van gasflessen		<u>Pers:</u> AsPrev - WPO L17 <u>Mat:</u> Nihil <u>Bg:</u> Nihil	EC	
				Wisselwerking tussen AsPrev Dst Chefs - versterken preventieketen TEB		<u>Pers:</u> AsPrev - WPO en Blokverantwoordelijken TEB <u>Mat:</u> Nihil <u>Bg:</u> Nihil	EC	Regelmatige Ctl in Dst

Fiche 3		2014-03		Sensibiliseren van het personeel m.b.t. preventie en welzijn op het werk			
		Sensibiliseren van het personeel m.b.t. preventie en welzijn op het werk	Het meer bewust maken van de rol en verantwoordelijkheid van elke medewerker inzake preventie en welzijn op het werk	Sensibiliseren van het personeel	<u>Pers</u> : AsPrev - WPO en Blokverantwoordelijken TEB <u>Mat</u> : Beschikbaar gestelde Doc <u>Bg</u> : Nihil	EC	
			Correcte stockage en beheer van alle gevaarlijke producten in de verschillende werkplaatsen	Actualiseren van de inventaris van de verschillende gevaarlijke producten en de stocakgemiddelen en pictogrammen	<u>Pers</u> : AsPrev - WPO en Blokverantwoordelijken TEB <u>Mat</u> : Beschikbaar gestelde Doc en stockagemiddelen <u>Bg</u> : Nihil	EC	MSDS fiches
			Rugproblemen remediëren	Controle gebruik beeldschermen Aanpassing meubilair als nodig Eventuele rugschool aanvragen	<u>Pers</u> : AsPrev - rugschool NOH <u>Mat</u> : CIS, meubilair, Mat NOH <u>Bg</u> : Eventueel gebruik contract meubilair	EC	
Fiche 4		2014-4		Politiek PBM en CBM			
		Politiek PBM en CBM	Voorzien van de geschikte PBM en CBM per functie/post/persoon	Bepalen van de PBM nodig per post/functie	<u>Pers</u> : AsPrev - WPO <u>Mat</u> : S4 <u>Bg</u> : contract	EC	Zie functiefiches en werkpostfiches
				In kaart brengen van de PBM waarover het Pers heden beschikt		EC	Zie sharepoint TEB
				Uitvoeren van analyse naar rationele behoefteuitdrukking PBM		EC	
				Aankopen van de nog ontbrekende PBM		EC	
				Sensibiliseren van Pers m.b.t. gebruik van PBM en controle hierop		EC	Briefing personeel bij onthaal
Fiche 5		2014-05		Afvalbeleid			
		Afvalbeleid	Sensibiiseren personeel	Verder uitbouwen van ordelijke verzamelzones met correcte Tri van afval	<u>Pers</u> : AsPrev - WPO en Blokverantwoordelijken TEB <u>Mat</u> : Nihil <u>Bg</u> : Nihil	EC	Regelmatige Ctl in Dst
				Afvallijsten aanleggen	<u>Pers</u> : AsPrev - WPO en Blokverantwoordelijken TEB <u>Mat</u> : Nihil <u>Bg</u> : Nihil	EC	Info gevraagd door MTE Peutie

Fiche 6	2014-06	EHBO						
		EHBO		Overzicht samenstellen van helpers en hun kwalificaties (vormingen + bijscholing)	<u>Pers</u> : AsPrev - Ops & Trg <u>Mat</u> : Opleidingsorganisme bij Vmg en "schedule 51" <u>Bg</u> : ACOS WB	EC	Lijst ploeghelpers / blok-Dst	
				Bepalen van behoefte aan helpers per antenne en blok			EC	Bijkomende Vmg zullen aangevraagd worden
				Bepalen van behoefte EHBO "schedules 51" per blok			EC	Opvolging inhoud via 4 EMI
				Richtlijnen van ACOS WB uitbaten i.v.m. heropfrissingsmogelijkheden + helpers hieraan laten deelnemen (jaarlijkse opvolging)			EC	