

22 Avr 13 1

13-00198183

LA DÉFENSE



COMITÉ DE
CONCERTATION DE BASE
DU PERSONNEL MILITAIRE
ET CIVIL
DE LA DÉFENSE N° 8

**PROCÈS-VERBAL N° 30 DE LA RÉUNION DU COMITÉ DE CONCERTATION DE
BASE DU PERSONNEL MILITAIRE ET CIVIL DE LA DÉFENSE N° 8 DU 19 Fev 13**

1. **Points inscrits à l'ordre du jour :**

N° ID.	DESCRIPTION	Délai fin des discussions
	Mot du Président	
	Approbation du rapport du CCB du 13 Dec 12	14 Mai 13
12-08-OM-04	Rapport trimestriel SLPT N° 8 et AMT (4 ^e Trim 2012)	
12-08-OM-05	Accidents du travail 4 ^e Trim 2012	
10-08-OM-14	Situation des premiers soins au QRE	
09-08-VM-01	Plan d'urgence du QRE	
09-08-OM-16	Dossier incendie Bloc 1 QRE	
11-08-OM-17	Planning des tournées de visite annuelles au QRE 2013	
12-08-OM-06	Analyses des risques effectuées, y compris les recommandations et les commandes de MPI qui s'y rapportent : avis et approbation	
13-08-OM-01	Concertation et éventuelle approbation du ROI Version 2013	
13-08-OM-02	PLP et liste du Pers soumis à la surveillance obligatoire de la santé des U représentées au CCB	
13-08-CC-01	Problématique du chauffage des BM du QRE	
13-08-VC-01 13-08-VM-01	Examen de la question soumise par le SLFP : Résumé de la question : Les derniers temps, le personnel a pu, une fois de plus, constater dans certaines toilettes le manque de produits sanitaires, principalement de savon dans les distributeurs de savon. Étant donné qu'à un CCB précédent, on avait promis de redresser la situation, nous ne pouvons accepter qu'elle reste en l'état et nous demandons à ce que des mesures correctrices et permanentes soient prises.	19 Fev 13
	Tour de table et DTG du CCB suivant	

2. Délégations de l'autorité

a. Présents :

- (1) Président : LtCol MEULEBROUCK Bn QG Def QRE
 (2) Président suppléant : Monsieur CORSTJES MRMP
 (3) Membres(Mil) :

- Col d'Avi BEM CLAES, Ir	DG MR
- Adjt BARBIEUX	DGMR
- Col Avi BEM HAVERMANS	ACOS O&T
- Adjt VAN LAERE	ACOS O&T
- LtCol BAM DE GROOTE	COMOPSAIR
- AdjtMaj DULLAERT	COMOPSAIR
- LtCol VANDENBULCKE	ACOS IS
- AdjtChef THOMAS	COMOPSLAND
- AdjtChef PANNEMANS	COMOPSMED
- Cdt PUTTEMAN	Bn QG Def QRE
- LtCol BAM VAN DORPE, Ir	DG COM
- Cdt WAGEMANS	ACOS STRAT
- Cdt FIEVET	IAD

(4) Membres(Civ) :

- Col d'Avi BEM CLAES, Ir	DG MR
- Adjt BARBIEUX	DGMR
- LtCol BEM PEETERS	DGJM
- Col Avi BEM HAVERMANS	ACOS O&T
- Adjt VAN LAERE	ACOS O&T
- LtCol GEENS Ir	1 CRI
- LtCol BAM VAN DORPE, Ir	DG COM
- Maj VESTERS	DGBF
- Capt MACHIELS	1 CRI
- Maj VANDEN DRIES, Ir	CIDMAT

(5) Absents : Néant

(6) Excusé :

- Maj CHRISTIAENS	Gp MP
-------------------	-------

3. Membres de droit :

a. Présents :

- Cdt MAES – Chef SLPPT08 – conseiller en prévention
- 1Sgt CHOUBANE – conseiller en prévention
- Adjt WYSEVELDE - conseiller en prévention
- Cdt Med DECOCK - médecin du travail

b. Excusés : Néant

c. Absents : Néant

4. Délégations des organisations syndicales représentatives :**a. SLFP – VSOA****(1) Présents :****(a) Membres :**

- M. MERTENS
- M. VAN TEMSCHE

(b) Techniciens : Néant**(2) Excusé :**

- M. EECKHOUT

b. CSC - ACV**(1) Présents :****(a) Membres :**

- M. DEHEEGHER
- M. DELISSEN

(b) Techniciens : Néant**(2) Excusés : Néant****c. CGSP - ACOD****(1) Présents :****(a) Membres :**

- M. VINCK
- M. SMEKENS
- M^{me} DELATTRE

(b) Techniciens : Néant**(2) Excusés : Néant****d. CGPM – ACMP****(1) Présents :****(a) Membres :**

- M. MASSART
- M. LEBRUN
- M. HINDERYCKX

(b) Techniciens : Néant**(2) Excusés : Néant**

5. Résumés succincts des discussions et avis motivés :

a. Mot du Président :

(1) Résumé succinct des discussions :

Le Président souhaite la bienvenue aux membres et leur demande de bien vouloir compléter la feuille de présence qui circulera.

Le Président présente le Cdt WAGEMANS et l'AdjtChef PANNEMANS, le premier comme nouveau membre permanent du CCB Mil pour ACOS STRAT et le deuxième comme membre suppléant de COMOPSMED.

En fonction de ces changements, les adaptations nécessaires ont été apportées au ROI version Jan 13, qui a été publié sur Doccom, ce dont vous avez été informé par *Newsletter* du 13 Fev 13. Le ROI 2013 fait l'objet d'un point particulier de l'ordre du jour.

Le Président signale également que le CCB 08 est de nouveau sans Srt et qu'il transmettra une note aux ACOS et DG pour la désignation d'un candidat.

Immédiatement après le CCB, le président offre un verre d'adieu aux membres du CCB au bar ROLIN.

(2) Avis motivé : Néant

(3) Délai fin des discussions : Ce point est CLÔTURÉ.

b. Approbation du rapport du CCB N° 8 du 13 Dec 12 :

(1) Résumé succinct des discussions :

Comme la feuille de présence figurant dans le rapport présentait des lacunes et étant donné aussi que c'est seulement hier 18 Fev 13 que le service de traduction DGJM a transmis la version NL, le Président propose de soumettre une nouvelle fois le rapport à l'approbation du CCB lors de la prochaine réunion prévue le 14 Mai 13.

Les versions adaptées seront publiées sur Doccom.

M. MERTENS (SLFP) fait remarquer que la numérotation comporte des lacunes et les cite. Il les transmettra par courriel de façon à permettre les corrections.

M. MERTENS (SLFP) demande de reprendre comme points à l'ordre du jour la demande de panneaux pour le bloc 1 ainsi que la problématique de l'éclairage extérieur du trottoir côté cimetière.

M. DEHEEGHER (CSC) demande de respecter le plus possible les délais d'envoi du procès-verbal du CCB (10 jours avant la date du CCB).

M. LEBRUN (CGPM) demande d'attirer de nouveau l'attention du personnel du Qu sur la nécessité de poursuivre les mesures à prendre en cas de de "situations hivernales" (déverglacer les entrées des blocs et les maintenir dégagées).

Le Cdt WAGEMANS (ACOS STRAT) signale que, malgré l'intervention de la firme CRABBE, le problème du toit qui fuit n'a toujours pas été résolu. Le conseiller en prévention interviendra une nouvelle fois auprès du fonctionnaire dirigeant du 1 CRI pour que des mesures correctrices soient prises (appel à la garantie).

(2) Avis motivé : Néant

(3) Délai fin des discussions : Ce point reste ouvert.

c. Point 12-08-OM-04- Rapport trimestriel SLPPT N° 8 (3^e Trim 2012) :

(1) Résumé succinct des discussions :

Le conseiller en prévention (CP) fait un exposé sur les activités les plus marquantes du 4^e trimestre.

Pour certaines de ces activités, une *Newsletter DOCCOM* a été publiée.

Certains documents ont aussi été publiés sur le site intranet SLPPT08.

Celui-ci est accessible par le chemin [intranet/SLPPT08](#).

Les activités les plus marquantes pour la période Oct, Nov et Dec 12 :

* Sur la base du rapport d'intervention 5EMI, nous avons, en guise de mesure de prévention contre les rats, fait livrer au bloc 20 des conteneurs à ordures en plastique rigide à couvercle verrouillé.

* WFLOG a été lancé pour la mise en place des Sch 051.

* Sur la base du rapport d'inspection MRMgt-R/Ctl, nous avons envoyé une note à MR C&I pour une maintenance correctrice du système antichute permanent Glideloc et du treuil manuel. Un pictogramme sur mesure (accès interdit aux personnes non autorisées) a été demandé à MRC&I-I pour acquisition sur un contrat ouvert. À ce sujet, nous avons, le 22 Fev 13, une réunion avec MRC&I-CIS, le GestMat des MPI contre les chutes et le client ACOS IS.

* À la mi-Oct, nous avons transmis le document "la mise en œuvre de l'organisation des services d'épandage 2012 – 2013". Étant donné que nous disposons aussi d'une analyse des risques approuvée en matière de "situations hivernales", les bases du module "situations hivernales" du plan d'urgence interne ont été établies et nous n'avons plus qu'à compléter la fiche "plan d'urgence interne" sur la base de ces données.

* À la mi-octobre aussi, nous avons achevé l'analyse des risques "géomètres 1 CRI", mais nous l'avons déjà soumise à l'approbation du CCB précédent.

* Sp aux EX Ev du 1 CRI (18 Oct) et du bloc 4B-C-D (06 Dec). Le CR de ces EX Ev peut être consulté sur l'[intranet/SLPPT08](#) sharepoint site.

* Achat local de plaquettes magnétiques et demande d'impression d'autocollants. Les U qui manquent encore de plaquettes peuvent toujours en obtenir au SLPPT08.

* Le SLPPT08 a déménagé du bloc 11 au bloc 9.

* Coord des besoins en otoplastes pour PHD et Gp MP avec le fonctionnaire dirigeant du 15 W Tpt Aé pour la prise des mesures et la fourniture.

* Sp SLPPT21 – Leopoldsburg : intervention par le GestMat pour l'ancrage des fours vapeur à gaz à la cuisine en raison du risque de dégagement de gaz naturel pouvant éventuellement provoquer une explosion ou un incendie.

(2) Avis motivé : Néant

(3) Délai fin des discussions : Ce point est CLÔTURÉ.

d. Point 12-08-OM-05 : Accidents du travail du 3^e trimestre (Jul – Aou – Sep) sur la base de 12 rapports Trim fournis.

(1) Résumé succinct des discussions :

Le CP parcourt la liste des accidents du travail spécifiques survenus au cours du 3^e trimestre au QRE (nombre d'accidents – types d'accidents - nombre de jours d'incapacité de travail)

* Accident avec dégâts : 1

On retrouvera tous les détails dans le rapport trimestriel sur Doccom.

* Nombre total d'accidents : 9

* AT graves et AT très graves : 0

* Accidents du travail ordinaires sur le lieu du travail : 3

2 ayant entraîné au total 44 jours d'absence du travail – 1 AT sans absence du travail

Se cogner le pied contre une poubelle : 0 jours : Behaviour based safety

Perte de Ctl lors de la manutention manuelle d'un obus décoratif qui a entraîné une fracture du gros orteil : 11 jours. Chaussures de sécurité & LMRA

Blocage de genou en franchissant un ruban rouge/blanc de délimitation : 33 jours : respecter les consignes de sécurité et BBS.

* Accidents routiers du travail survenus sur le chemin du travail : 4, dont 2 ayant entraîné 69 jours d'absence du travail, 2 sans jours d'absence du travail

Accident de scooter : contact avec un socle (servant à une signalisation provisoire) projeté par un Veh / 9/ commotion cérébrale, blessure aux dents, contusion à la poitrine et aux vertèbres cervicales – la victime a adressé une plainte à la firme responsable de la signalisation

Accidents de moto : collision avec une auto – 60 – avec entre autres fracture du nez (os nasal), blessure à la colonne vertébrale

2 accidents de bicyclette : dérapé sur pavement glissant avec écorchures légères – 0 jours

* Accidents sportifs : 1 ayant entraîné 7 jours d'absence du travail

Chute de plain-pied – Blessures au visage (nez et denture)

* Accident avec dégâts : 1

Avec un camion, touché un câble et endommagé un poteau d'éclairage.

(2) Avis motivé : Néant

(3) Délai fin des discussions : Ce point est clôturé.

e. Point 10-08-OM-14 : Situation des premiers soins au QRE

(1) Résumé succinct des discussions :

Sit actuelle

* Note HRB-CP concernant le recyclage annuel IFA des secouristes qui, en 2012, ont suivi la formation IFA. Le SLPPT08 a déjà globalisé les données demandées et les a transmises au POC mentionné dans la note.

* Note HRB-CP : formation externe des secouristes – organisation et collecte des données nécessaires. Les besoins (urgents) en formation pour le Qu sont coordonnés par le SLPPT08 en concertation avec l'Ass Prev et sur la base de l'analyse des risques "Premiers soins" et la liste nominative initiale de "secouristes QRE".

- * EA 62 trousse Sch 051 ont été installées dans les BM du Qu. EA 12 Sch ont été fournies au 1 CRI pour usage sur les CTM.
- * Sit des DEA : le marché a été attribué et deux DEA seront prévus dans le hall d'entrée du bloc 1 et 1 dans le hall d'entrée du corps de garde au bloc 20. (lancer WFLOG pour 1 prise de courant hall d'entrée 1Ph+N+T / 230V – prise de courant présente au corps de garde).
- * Mise en œuvre des premiers secours au QRE Ver 4 : Par complémentaires sur les modalités pour les CTM – travaux avec des tiers, et ce dans la ligne de la directive SACO (DGMR-SPS-PRPER-PMRX-003 / MRMgtRWB) + mention de la présence de DEA (texte marqué provisoirement en jaune, voulant dire : ne sont pas encore installés).
- * Des formulaires d'enregistrement des premiers soins ont été imprimés par PHD et livrés au SLPPT08. Par le truchement de l'Ass Prev, ces formulaires seront fournis aux U pour diffusion aux Srt,...

Suivi – TODO

- * Une SREQ (N° 5600227) pour l'acquisition de pansements bleus pour les cuisines n'a toujours pas été validée (statut "accepted").
- * De MR C&I-CIS : numéro d'urgence 132 standardisé (LtCol Filip Gillet) – encore aucune décision définitive ni de date de mise en œuvre au niveau des centrales Tt.
- * Un briefing *Premiers soins* destiné aux secouristes et aux autres acteurs concernés est prévu le 08 Mar 13 à Rolin. Session NL de 09 h 00 à 10 h 00 et session FR de 10 h 30 à 11 h 30.

- (2) Avis motivé : Néant
- (3) Délai fin des discussions : Ce point reste OUVERT.

f. Point 09-08-VM-01 : Plan d'urgence du QRE

(1) Résumé succinct des discussions :

- * Un plan d'urgence interne générique détaillé tenant compte des situations d'urgence les plus probables pour un quartier moyen a été mis sur l'intranet SIPPT le 28 Jan. (Un outil logiciel pour une gestion digitale est prévu). Un certain nombre de sous-modules telles que les premiers soins, la neige et le verglas, l'appel des secouristes, l'incendie,... pourront rapidement être intégrés dans le plan d'urgence interne générique étant donné que le travail de base tel que l'analyse des risques et la mise en œuvre a déjà été fait.
- * DGHR-SPS-FMNSPC-003 : concept de formation "lutte contre l'incendie domestique" : CC V&C est le centre de formation pour l'équipe de 1^{re} intervention d'Evere.
- * ACWB-APG-WRKPR-002/CCWB : coordinateur de prévention d'incendie par bloc ainsi qu'au Niv Qu, analyse des risques incendie, intervention de l'équipe de 1^{re} intervention.
- * Des plaquettes magnétiques Evac sont de nouveau disponibles au SLPPT08.
- * Le SLPPT08 a transmis à MR C&I-I/S/A une première expression globale des besoins en matière de signalisation Premiers soins (bloc 1, logements, crèche, 11bis, Gp Mp), ainsi qu'en pictogrammes sur mesure (antenne Hélios – après les remarques de MRMgt-R/Ctl). MR C&I-I/S/A en fera l'acquisition sur le contrat ouvert.

- (2) Avis motivé : Néant
 (3) Délai fin des discussions : Ce point reste OUVERT.

g. Point 09-08-OM-16 : Dossier incendie Bloc 1 QRE

(1) Résumé succinct des discussions :

- * L'analyse des risques a été légèrement adaptée sur la base de la contribution de COMOPSAIR, observant notamment qu'en cas d'évacuation (Ev) en hiver, la formation de verglas sur les escaliers d'Ev d'urgence constitue un réel danger. Dans cette optique, l'analyse des risques a été complétée par la mesure de prévention suivante : mise en place d'un bac à sel près de la sortie de secours sans que le bac ne fasse obstacle à l'Ev. À titre d'essai, 4 bacs à sel ont déjà été fournis pour mise en place à COMOPSAIR.
- * Il est demandé aux membres du CCB d'approuver l'analyse des risques "incendie bloc 1". Les membres du CCB approuvent l'analyse des risques.
- * L'analyse des risques approuvée servira de justification aux mesures correctrices (WFLOG, notes à MRC&I pour réduire les risques pour le Pers en cas d'incendie).
- * Un certain nombre de mesures Mat sont encore en cours : établissement des plans A0 implantation des moyens et Ev, (pictogrammes et flèches photoluminescentes), armoires hydrants extérieurs.

- (2) Avis motivé : Néant
 (3) Délai fin des discussions : Ce point reste OUVERT.

h. Point 11-08-OM-17 : Planning des tournées de visite annuelles au QRE

(1) Résumé succinct des discussions :

- * 05 Oct 13 : Tournée de visite COMOPSAIR, COMOPSMED & COMOPSLAND.
Le rapport a été publié sur <http://intranet/SLPPT08>
- * Planning des tournées de visite : 1^{er} Trim 2013
Bloc 4B-C-D : 23 Jan 13 : mauvais état des portes extérieures (pertes de chaleur, consommation rationnelle d'énergie, plaintes relatives aux températures dans certains bureaux avoisinants.
ACOS IS : Mar 13

Les invitations aux tournées de visite se font par "meeting request"

- (2) Avis motivé : Néant
 (3) Délai fin des discussions : Ce point reste OUVERT.

i. Point 12-08-OM-06 : Analyses des risques effectuées, y compris les recommandations et les commandes de MPI qui s'y rapportent : avis et approbation

(1) Résumé succinct des discussions :

- * Les analyses des risques concernées vous ont été transmises par *Newsletter Docom*.

* L'Err 1 de l'analyse des risques du fonctionnaire dirigeant – surveillant “chantiers pipeline” err 1 vous a été transmis par *Newsletter Doccom*. Un risque supplémentaire de (quasi-)noyade a été ajouté. Les observations des spécialistes pipeline ont aussi été intégrées dans cette analyse des risques (entre autres des ajouts concernant les travaux en environnement ATEX).

* Étant donné que les travaux au bloc 10 commencent début Mar, le Gp MP doit déménager au bloc 9 et le CTr derrière le bloc 2 et sur le parking du bloc 4. Pour leur déménagement, ils se serviront entre autres d'un élévateur de déménagement. Dans cette optique, une analyse des risques a été effectuée pour déterminer entre autres quels sont les MPI nécessaires (casque de sécurité, chaussures de sécurité, vestes fluo et gants de travail).

* Le dossier concernant le besoin de lunettes de protection pour les motards MP est traité par le GestMat MRSys-S/E/P.

* Il est demandé aux membres du CCB de formuler leurs avis et observations et de marquer leur accord en ce qui concerne les 2 analyses de risques en question et les mesures de prévention. Les membres du CCB approuvent les deux analyses des risques.

- (2) Avis motivé : Néant
 (3) Délai fin des discussions : Ce point reste ouvert.

j. Point 13-08-OM-01 : Concertation et éventuelle approbation du ROI Ver 2012

(1) Résumé succinct des discussions :

* Le ROI Version N et F vous a été transmis par *Newsletter Doccom*. Les adaptations principales concernent le remplacement de représentants de l'employeur à la suite de mutations et les dates proposées pour le planning (avec entre autres le rappel qu'au premier CCB de l'année, il faut prévoir la présentation des PLP et des listes de la surveillance de la santé). On a corrigé également quelques erreurs mineures.

* Vos observations et adaptations sont attendues NLT 30 Avr 13 de façon à ce que le ROI puisse être approuvé au CCB suivant (planning 14 Mai 13).

- (2) Avis motivé : Néant
 (3) Délai fin des discussions : Ce point reste ouvert.

k. Point 13-08-OM-02 : PLP et liste du Pers soumis à la surveillance obligatoire de la santé des U représentées au CCB

(1) Résumé succinct des discussions :

Les PLP transmis au SLPPT08 ont été publiés sur intranet/SLPPT08 et peuvent donc être consultés.

* ACOS IS : Le PLP n'a pas encore été transmis par voie électronique mais le LtCol VANDENBULCKE (ACOS IS) en fait la revue.

Le Col CLAES fait remarquer que les sujets environnementaux n'entrent pas dans le cadre du PLP. Le PLP est accepté sous réserve qu'une version digitale soit transmise au SLPPT08.

* ACOS STRAT : M. DEHEEGHER (CSC) fait remarquer que le modèle officiel n'a pas été utilisé. Le contenu du PLP est accepté.

* COMOPSAIR : Le PLP est accepté.

* COMOPSMED : L'U n'a pas encore établi de PLP. Le Président demande au représentant de COMOPSMED de présenter le PLP au prochain CCB.

* DGBF : Le PLP est accepté.

* DGCOM : Le PLP est accepté.

DGMR : Après qu'une question de M. DEHEEGHER (CSC-SP) concernant l'accueil des nouveaux travailleurs a été discutée et concertée de manière détaillée, dans l'esprit du SDGR, le PLP est accepté.

* ACOS O&T : Le PLP est accepté.

* Gp MP : Le Comd s'est fait excuser en raison de sa participation à un CPX. Le PLP a été transmis par voie électronique au SLPPT08 mais sera commenté par le délégué du Gp MP au prochain CCB.

* Bn QG EM Def QRE : Le PLP est accepté. M. DEHEEGHER (CSC-SP) fournira au délégué du Bn de la documentation complémentaire relative à la "diversité".

* IAD : Le PLP est accepté.

* 1 CRI : Le PLP est accepté. M. DEHEEGHER (CSC-SP) remercie le délégué pour ce PLP établi tant en FR qu'en NL.

* CIDMAT : Le PLP est accepté.

DGJM : Le PLP est accepté.

* COMOPSLAND : Le PLP est accepté.

* M. DEHEEGHER demande que les listes du Pers soumis à la surveillance obligatoire de la santé soient également publiées. Le Président et d'autres représentants objectent que cela pourrait peut-être porter atteinte à la vie privée des personnes. Le Président propose de réunir les informations nécessaires pour éclaircir cette question.

(2) Avis motivé : Néant

(3) Délai fin des discussions : Ce point reste ouvert.

1. Point 13-08-CC-01 : Problématique du chauffage des BM du ORE

(1) Résumé succinct des discussions :

* Les problèmes signalés au SLPPT08 sont transférés immédiatement à Dalkia en passant par le fonctionnaire dirigeant. En fonction du retour d'information du demandeur, Dalkia prendra rapidement les mesures correctrices nécessaires.

* Lors de la tournée de visite au bloc 4, nous avons constaté que la plupart des portes extérieures ne ferment pas complètement. Il nous est donc difficile d'exiger que Dalkia atteigne des températures de 15° dans les halls d'entrée. Dans cette optique, une note sera adressée à MR C&I-I afin que des mesures correctrices soient prises en ce qui concerne les portes extérieures qui ferment mal (réglage des battants, une autre huile dans les ferme-portes (viscosité inférieure), remplacement des joints abîmés).

- (2) Avis motivé : Néant
 (3) Délai fin des discussions : Ce point reste ouvert.

m. Point 13-08-VC-01 – 13-08-VM-01 : Question soumise par le SLFP

(1) Résumé succinct des discussions :

Résumé de la question :

* “Les derniers temps, le personnel a pu, une fois de plus, constater dans certaines toilettes le manque de produits sanitaires, principalement de savon dans les distributeurs de savon. Étant donné qu'à un CCB précédent, on avait promis de redresser la situation, nous ne pouvons accepter qu'elle reste en l'état et nous demandons à ce que des mesures correctrices et permanentes soient prises.”

Réponse :

* Nous avons posé la question à S4 Mag des produits sanitaires et ceux-ci nous ont confirmé qu'il y avait du stock disponible, mais que le contractant Activa n'était pas venu le chercher. Depuis, le contractant est venu chercher le Mat.

* D'autre part, nous avons l'impression que le Pers est soumis à la pression d'une grande charge de travail (le temps indicatif moyen pour l'exécution des prestations est insuffisant) et, de ce fait, oublie de réapprovisionner en savon et autres produits.

* Pour autant que nous disposions d'éléments objectifs concrets (certificats médicaux, déclarations écrites faites par le personnel de nettoyage, infractions à la législation sur le bien-être objectivement constatées par PV), le Comd Qu a en tout cas bien l'intention de rappeler au contractant l'obligation qu'a celui-ci de respecter la loi sur le bien-être et de prendre les mesures de prévention nécessaires.

- (2) Avis motivé : Néant
 (3) Délai fin des discussions : Ce point est clôturé.

n. Tour de table :

M. MERTENS (SLFP) demande d'inscrire les questions posées lors de la réunion précédente du CCB concernant “l'éclairage extérieur du trottoir” et “les panneaux d'information bloc 1 près de la cafétéria DGMR” comme des points à l'ordre du jour dûment numérotés.

M. DEHEEGHER (CSC-SP) observe que le Code sur le bien-être au travail confirme la publication des listes AMT.

Le Cdt Med DECOCK signale que la cellule AMT a été renforcée par le Dr GOEDERT qui s'occupera principalement d'effectuer les examens médicaux du travail du Pers d'ETTERBEEK.

Le Président remercie chacun de sa présence et de sa contribution à cette réunion, ainsi que de la collaboration qu'il a eue de tous durant sa présidence du CCB N° 08.

PROCHAINE RÉUNION DU CCB : Mardi 140900 Mai 13 (bloc 6 bibliothèque).

Planification des autres CCB 2013 : 17 Sep et 17 Dec.

Pour le Secrétaire,

Jean-Marie Maes
Commandant

Pour le Président,



Mr Marc Corstjens
Président suppléant