

25 MAART 2013

13-00151768

LA DEFENSE



COMITE DE
CONCERTATION DE
BASE DU PERSONNEL
MILITAIRE ET CIVIL DE
LA DEFENSE N° 8

**PROCES VERBAL N° 29 DE LA REUNION DU COMITE DE CONCERTATION
DE BASE DU PERSONNEL MILITAIRE ET CIVIL DE LA DEFENSE N° 8 DU 13
DEC 12**

1. **Points inscrits à l'ordre du jour :**

| ID. NR. | DESCRIPTION | Délai fin des discussions |
|-------------|--|---------------------------|
| | Mot du Président | |
| | Approbation du rapport du CCB du 11 Sep 12 | |
| 12-08-OM-04 | Rapport trimestriel SLPPT 08 (3ème Trim 2012) | |
| 12-08-OM-05 | Accidents de travail 3 ^{ème} Trim 2012 | |
| 10-08-OM-14 | Situation Premiers Soins QRE | |
| 09-08-VM-01 | Plan d'urgence du QRE | |
| 09-08-OM-16 | Dossier anti-incendie du Bloc 1 QRE | |
| 11-08-OM-17 | Planning tours annuels dans les unités QRE 2012 | |
| 12-08-OM-06 | Analyses de risque effectuées, recommandations – commandes EPI inclusifs : avis et approbation | |
| 12-08-VC-01 | Traitement questions VSOA Défense : 1. « Quelle est la procédure à suivre si des branches arrachées par le vent tombent sur un véhicule personnel ? Est-il possible que les arbres soient taillés préventivement ? » 2. « Est-il possible de prévoir auprès de la cafétéria DGMR des tableaux syndicaux analogiques comme aux blocs 4 et 13 ? A cet endroit, beaucoup de gens passent. » | |
| | Tour de table et détermination DTG prochain CCB | |

2. Délégations de l'autorité:a. Présents(1) Président: LtCol MEULEBROUCK Bn QG Def EM(2) Membres Mil:

| | |
|-------------------------|------------|
| - LtCol MARTEL | DG MR |
| - Adjt BARBIEUX | DGMR |
| - Col Avi BEM HAVERMANS | ACOS O&T |
| - Adjt VAN LAERE | ACOS O&T |
| - LtCol DE GROOTE | COMOPSAIR |
| - Adjt Maj DULLAERT | COMOPSAIR |
| - LtCol VANDENBULCKE | ACOS IS |
| | |
| - Maj CHRISTIAENS | Gp MP |
| - Adjt VANKELEGOM | COMOPSLAND |

Bn QG Def EM
BAM VAN DORPE

- Cdt PUTTEMAN
- LtCol
DG COM

| | |
|------------------|-----------|
| - Lt PALLEMANS | COMOPSMED |
| - Adjt PANNEMANS | COMOPSMED |

(3) Membres Civ:

| | |
|-------------------------|----------|
| - LtCol MARTEL | DG MR |
| - Adjt BARBIEUX | DGMR |
| - Col Avi BEM HAVERMANS | ACOS O&T |
| - Adjt VAN LAERE | ACOS O&T |
| - Mr VAN DAMME | 1 CRI |
| - LtCol BAM VAN DORPE | DG COM |
| - Maj VESTERS | DGBF |

(4) Absents: (Selon liste des présences)

| | |
|---------------------------|-------|
| - Col d'Avi BEM CLAES, Ir | DG MR |
| - Col d'Avi BAM DERMUL | IAD |

b. Excusés :

| | |
|------------------------|------------|
| - LtCol d'Avi PEETERS | DGJM |
| - Maj VANDEN DRIES, Ir | CIDMat |
| - Cdt VANDEWEGHE | ACOS STRAT |
| - Mme DELATTRE | LEGAD |

3. Membres de droit :

a. Présents :

- Cdt MAES – Conseiller en prévention
- Cdt D'HERDE, Ir – Technicien
- Adjt Maj OORLYNCK – Secrétaire
- Adjt WYSEVELDE – Conseiller en prévention
- ISgt CHOUBANE – Conseiller en prévention

b. Excusés :

- Med Cdt DECOCK – Médecin du travail

c. Absents : Néant

4. Délégations des syndicats représentatifs

a. SLFP-VSOA

(1) Présents :

(a) Membres :

- Mr EECKHOUT
- Mr MERTENS
- Mr VAN TEMSCHE
- Mr STEVENS

(b) Techniciens: Néant

(2) Excusés : Néant

b. CSC-ACV

(1) Présents :

(a) Membres :

- Mr DEHEEGHER

(b) Techniciens: Néant

(2) Excusés : Néant

c. CGSP -ACOD

(1) Présents :

(a) Membres :

- Mr POUPART
- Mr SMEKENS
- Mr DECROIX

(b) Techniciens: Néant

(2) Excusés : Néant

d. CGPM-ACMP

(1) Présents :

(a) Membres :

- Mme GABRIELS
- Mr LEBRUN
- Mr HINDERYCKX

(b) Techniciens : Néant(2) Excusés : Néant5. Résumé succinct des discussions et avis motivés :a. Mot du Président :(1) Résumé succinct des discussions :

Le Président souhaite la bienvenue aux membres et demande de compléter la liste de présence qui circule.

Le Président présente le Col HAVERMANS comme nouveau membre permanent au CCB Mil pour ACOS O & T ainsi que le Maj CHRISTIAENS pour le Gp MP.

Le ROI sera repris à l'agenda du premier CCB de 2013.

Le Président demande à l'assemblée si celle-ci dispose d'un candidat afin de remplacer le secrétaire actuel.

Le Président veillera à ce que la salle soit aménagée afin d'accueillir les représentants dans les meilleures conditions possibles en tenant compte de l'infrastructure disponible. Il demande aux différents représentants si ceux-ci ont une solution pour améliorer la situation.

(2) Avis motivé : Néant(3) Délai fin des discussions : Le point est clôturé.b. Approbation du rapport du CCB N° 28 du 11 Sep 12(1) Résumé succinct des discussions :

ACV signale que des documents sont placés dans de mauvais répertoires sur DOCCOM et que le CCB est responsable de la gestion. Le Président indique que le nécessaire sera fait dans les meilleurs délais.

(2) Avis motivé : Néant.(3) Délai fins des discussions : Le point est clôturé.c. Point 12-08-OM-04: Rapport Trimestriel SLPPT N° 08 et AMT (3ème Trim 12)(1) Résumé succinct des discussions :

Le Conseiller en prévention (CP) donne un exposé sur les activités marquantes du 3^{ème} trimestre.

Pour certaines de ces activités une newsletter DOCCOM a été publiée. Certains documents sont également publiés sur le site intranet SLPPT08 accessibles via le raccourci intranet/SLPPT08.

Les activités marquantes pour la période Jul – Aou & Sep:

*Intervention pour l'enlèvement d'un cadavre d'un chat dans les alentours du bloc 4. Tâche effectuée par les plombiers Infra Plateau donnant droit à l'allocation pour travaux insalubres.

*Lancement d'un WFLOG N°44607265 pour la pose de 4 socles en béton au bloc 1 pour le placement des armoires des bornes hydrants extérieurs fournies par BERLAAR.

*Etablissement d'un AR et détermination d'EPI adéquat pour le personnel Quality Control de SABENA Technics (Newsletter DOCCOM CCB 08 46/2012). MRMP a confirmé qu'une partie des EPI a été fournie via CC M&P.

*Etablissement d'un AR et détermination des caractéristiques des EPI nécessaires basées sur le travail des géomètres du 1CRI.

*Intervention auprès du Gest Mat MR C&I-I/S/E (obtention budget sur Cat 288) et les pompiers BRC avant-poste Evere pour l'enlèvement d'un nid d'abeilles se situant un mètre en dessous du bord de la toiture du bloc 5 (Prix : 131,05 €).

*Confirmation, par le 11Gn, de l'enlèvement des conteneurs situés derrière le bloc 14 ACOS IS. .

*Demande d'intervention de la part du SEMI Sv Hyg pour la lutte contre les rats bruns au corps de garde. Dans ce cadre, les poubelles ouvertes et accessibles pour les rats ont été remplacées par d'autres en plastique dur et couvercle fermé.

*Une fiche d'instruction de sécurité pour le contrôle annuel par une personne compétente des échelles du 1CRI a été établie.

*La mesure de poussière fine due au brossage de l'imprimerie PHD par DLD a été demandée. Les résultats ont été exploités dans le travail de fin d'étude d'un CP de MR Mgt qui a entretemps obtenu son diplôme. Les résultats sont en dessous des valeurs de crête des poussières respiratoires et inhalatrices. Néanmoins, dans le cadre de l'embellissement des zones de travail (couche de poussière sur machines et sols), des mesures de précaution resteront envisageables (placer un système de filtrage cyclone / récolte de la poussière en dehors de l'atelier dans un auvent, l'achèvement d'un bon aspirateur industriel,...).

*Dans le cadre du SACO, il a été demandé à MRMP-I le CSC, les plans techniques et tous les autres documents utiles afin de permettre au quartier de participer à la Coord des travaux et de la sécurité sur chantier (cette demande est à l'étude de MR C & I-I & MRMP-I).

* WFLOG - un appel à la garantie de l'adjudicataire de rénovations de toitures CRABBE pour la réparation d'une fuite au 6^{ème} étage du bloc 6 (ACOS Strat) a été introduit. Il y a 2 semaines, le problème existait toujours et nous sommes directement intervenus auprès du FD et MRMP-I afin de solutionner le problème.

*Demande d'accord de COMOPSMED pour la fourniture par 4EMI de 02 ca Sch 113 pour les locaux premiers soins du bloc 1 et 20 (ancienne centrale Tf). La demande a été approuvée et les 02 Sch fournis.

*Demande de 02 coffres de protection pour le stockage d'extincteurs à poudre P12 pour l'hélistrip. Le but est de réaliser un auvent afin de protéger tous les extincteurs prévus (coord avec POC Infra Adjt Chef LASON Eric). Les coffres sont déjà fournis au DS1F (Mag ILIAS Mat lutte contre incendie) du Bn QG EM Def QRE.

*Appui lors des journées d'information assistant en prévention à Peutie et Grobbendonk et participation aux sessions de formation CP Preme à Ostende.

*22 Aou CTI « safe to climb » échelle, EPI fixe protection contre les chutes et treuil sur antenne Hélios effectué par MR Mgt-/Cfl à notre demande. Le rapport de contrôle a été reçu en Oct. Nous avons exploité celui-ci pour établir une note afin de solliciter un entretien correctif à MR C&I.

*Intervention via BFA/M pour le remboursement d'un coussin ergonomique pour un chauffeur VIP de COMOPSAIR.

*Analyse d'un poste de travail pour un informaticien de DGBF qui souffre de douleurs dorsales, aux bras, à la nuque... afin de justifier le besoin d'un écran TFT supplémentaire et ceci à la demande du Gest Mat MRC&I-CIS.

(2) Avis motivé : Néant

(3) Délai fin des discussions : Le point est clôturé.

d. Point 12-08-OM-05: Accidents de travail 3^{ème} trimestre (Jul – Aou & Sep)
sur base de 12 rapports trimestriels fournis.

(1) Résumé succinct des discussions :

Le CP parcourt la liste des accidents de travail spécifiques survenus lors du 3^{ème} trimestre au QRE (Nombres-types-nombre de jours d'exemption de travail)

*Total : 12 accidents de travail

*Accidents de travail graves (et très graves): Nihil

*Accidents de travail normaux sur le lieu de travail : 3 dont 1 avec un total de 16 jours d'exemption de service

*Accidents de travail sur le trajet domicile – lieu de travail : 3

*Accidents de sport : 3

*Accident avec dégâts : 1

Tous les détails se trouvent dans le rapport trimestriel publié sur DOCCOM.

(2) Avis motivé: Néant

(3) Délai fins des discussions : Le point est clôturé.

e. Point 10-08-OM-14: Situation Premiers Soins au QRE

(1) Résumé succinct des discussions :

Le Président remercie les différentes unités et spécialistes pour leur participation à l'élaboration de la fiche type.

Il informe également que l'autorité compétente, MR C & I-CIS (LtCol GILLET Filip), doit encore déterminer précisément le numéro d'appel d'urgence. En principe le 132. La décision sera prise début 2013.

*WFLOG 44771720 a été initié vers le plateau Infra pour l'installation de 62 Sch 051 dans le BM du quartier. Les plans reprenant les endroits d'installation sont publiés dans le webpart « Premiers soins » de l'URL :

http://units.mil.intra/sites/ACOSWB/SIPPT_IDPBW_Risk_Management/LDPBW_SLPP_T8/Pages/Noodplan.aspx

*Le local A028 « local premiers soins » est opérationnel et viable. Le Mat Sch 113 est en place.

*Lors du CCB précédent, une première version de l'implémentation premiers soins au QRE a été distribuée aux membres du CCB. Sur base des remarques et avis formulés par DGMR, ACOS O&T, ACOS IS, 1CRI et Mme FRANCIS (CSC), la version modifiée a été publiée sur intranet/SLPPT08 (cfr mail Cdt MAES du 13 Nov 12) de même que sur DOCCOM (Newsletter du 05 Dec 12). Les modifications majeures sont reprises sur DOCCOM.

*A ce jour, 16 personnes ont été formées secouriste IFA. Le besoin de Fmn IFA supplémentaires sera coordonné début 2013. Les formations peuvent être dispensées auprès des autres centres agréés par le FOR.

*Un SREQ (N°5600227) afin d'obtenir des pansements bleus pour les cuisines a été lancé vers 4EMI.

* Le second local premier soin sera installé au corps de garde dans le local 12 (ancien CTX). La Sch113 pour ce local est déjà en la possession du S4. Un WFLOG pour installer 03 luminaires de 4 x 18 W, afin d'obtenir 600 lx, a été lancé. Le Bn se chargera d'évacuer le mobilier et les ordinateurs.

*Le marché concernant DAE ne sera pas adjugé (Info reçue par Mr Alain LEBRUN) – (Contact Tel Cdt CREYF Gino – MRSys-S/M/M).

Dès la fin des travaux de rénovation de la salle Malmedy, une info session relative à l'implémentation « premiers soins au QRE » sera planifiée et organisée.

(2) Avis motivé : Néant

(3) Délai fin des discussions : Le point reste ouvert.

f. Point 09-08-VM-01: Plan d'urgence QRE

(1) Résumé succinct des discussions :

*Le Cdt MAES informe l'assemblée qu'il est toujours l'Offr Incendie du Qu en attendant la désignation d'un coordinateur de prévention incendie au niveau du Qu.

*Il est en charge de la coordination avec les unités, les pompiers et les entreprises situées dans les alentours.

*Un nouveau GID « guide pour l'établissement d'un PIU » ainsi qu'un SPS « plan interne d'urgence » ont été rédigés mais pas encore officialisés sur EDir. Quoi qu'il en soit, ces documents serviront de base pour entamer les modules « incendie » et « Hélicrash ».

*Concernant la Fmn des équipes 1^{ère} intervention, but et moyens d'entraînement (simulateurs, sources de feu), celle-ci est reprise dans le SPS DGHR-SPS-FMNSPC-003 « Concept de formation lutte incendie domestique ». Cette formation sera donnée « inhouse » à Peutie – CC F&C qui est le centre de formation pour le « Domestic Fire Fighter » Niv I du QRE. Les détails ainsi que les modalités techniques sont attendus. Les Fmn devraient débiter en mars 2013 selon les infos reçues. CCWB (Maj HAMELS) fournira le planning pour les unités.

*Concernant l'Hélistrip : Un auvent de protection contre les intempéries sera placé sur un radier en béton afin de protéger les extincteurs P50, P12 et P30. 02 Boîtes permettant de placer les P12 ont été fournies par Berlaar.

*MR C&I-I/S/A a préparé un contrat ouvert, mis à l'approbation du Conseil des Ministres, pour les pictogrammes Infra. SLPPT08 a préalablement exprimé un besoin global (Blocs 1, Logements, crèche, 11 bis, Gp Mp) pour la signalisation 1^{er} soins ainsi que quelques pictogrammes sur mesures (Antenne Hélios – suite aux remarques de MRMgt-R/Ctl). La pose sera coordonnée avec le plateau Infra.

*Le S4 Bn QG (Mag DS1F) a réalisé un inventaire détaillé de tous les hydrants intérieurs (lances, tuyauteries, réductions et clés) ainsi que des extincteurs des locaux techniques. Cet inventaire sera transmis au Gest Mat qui corrigera si nécessaire le besoin en fonctions des budgets disponibles.

*De nombreuses unités ont exprimé un besoin supplémentaire en plaques magnétiques Ev. Un nombre de EA 1000 sera acquit via le Cat 241 (lettre de commande 2DS00184 du 23 Nov 12). Les autocollants sont déjà imprimés. Lors de l'exercice d'évacuation du bloc 4 le 06 Dec 12, nous avons constaté qu'un besoin supplémentaire est nécessaire.

(2) Avis motivé : Néant

(3) Délai fin des discussions : Le point reste ouvert.

g. Point 09-08-OM-16: Dossier anti incendie Bloc 1

(1) Résumé succinct des discussions:

*L'analyse de risque modifiée sur base des constatations des différents tours de sécurité et des tests de système a été finalisée et publiée sur DOCCOM (Newsletter SLPPT08 du 05 Dec 12). Les remarques et avis sont attendus NLT 31 Jan 13 afin que nous puissions approuver cette analyse de risques lors du 1^{er} CCB de 2013. Le Guideline est basé sur le concept ISO 16732-1 (2012).

* Cette analyse de risques sera utilisée comme argument justificatif afin de demander des Maint correctives ou des travaux (ex. remplacement des toboggans en mauvais état par des escaliers de secours (demande d'offre de prix indicatif à une firme afin d'installer des escaliers de secours et envoyer l'expression du besoin à MR C & I)).

* Certaines mesures de prévention proposées ont déjà été prises ou sont en cours.

* La demande de mise en ordre des systèmes actifs de détection est reprise dans la note CCWB Info MR C&I, MRMP-I.

* Une commande de pictogrammes photoluminescents à placer dans les couloirs (Ev, bouton-poussoir, moyen d'extinction) est en cours.

* Une commande de boîte à clés (fournie par Berlaar) à placer au niveau de l'accueil dans laquelle sera placé le double des clés des locaux techniques afin d'avoir un accès rapide en cas de calamités.

* Un SCODIF est lancé via le Gest Mat et CIDMAT pour la création d'un NSN permettant d'acheter des flèches photoluminescentes sur le Cat 373 (Achat local).

* Le canevas du dossier incendie est prêt. Il faut le compléter, avec l'appui du Gp de travail incendie bloc 1 et les assistants en prévention, en y ajoutant le nom du Pers des Eq de 1^{ère} intervention, Eq Ev, secouristes, etc.

(2) Avis motivé : Néant

(3) Délai fin des discussions : Le point reste ouvert.

h. Point 11-08-OM-17: Tours annuels effectués

(1) Résumé succinct des discussions :

* 06 Sep : ICRI – rapport rédigé et publié

21 Sep : ACOS O & T, ACOS STRAT & Cab CHOD

05 Oct : COMOPSAIR – COMOPSMED

* Planning tour annuel 1^{er} trimestre 2013 :

Jan 13 CIDMAT – DGBF – DGJM – MRMP (Blocs 4 B – C

&D)

Fev 13 ACOS IS

(2) Avis motivé : Néant

(3) Délai fin des discussions : Le point est clôturé.

i. Point 12-08-OM-06: Analyse de risques et acquisition

EPI

(1) Résumé succinct des discussions :

* Les lunettes de protection escorte VIP pour le Gp MP de type Safety-Swiss One – Craker Jack sont conformes au niveau ergonomique sur le visage. Le dossier complet a été transmis au

Gest Mat MRSys-S/E pour évaluation et acquisition d'une quantité initiale de 250 sets de 3 lunettes.

*AR sur l'analyse de risques pour les géomètres du ICRI a été transmise par Newsletter DOCCOM le 28 Nov 12. Vos avis et remarques sont attendus, dans la négative, cette analyse est approuvée.

*L'analyse de risques concernant les fonctionnaires dirigeants/contremaîtres « pipe-line », sur base d'une visite sur chantier à Gand-Oostakker, est en cours de finalisation.

*Une analyse de risques pour les grimpeurs tour bemilcom, postes de travail offset, broyage PHD et postes de travail Infra Plateau sera entamée en 2013.

(2) Avis motivé : Néant

(3) Délai fin des discussions : Le point est clôturé.

j. Point 11-08-VM-05: Questions

VSOA - « Quelle procédure est à suivre si des branches d'arbres arrachées par le vent tombent sur un Veh personnel ? Est-il possible de tailler préventivement les branches des arbres ? »

* Réponse : MR C & I-I/S/E a attribué 5000 € supplémentaires au plateau Infra pour e. a. tailler préventivement les arbres. En cas de dégâts, sur base de l'Art 1384 du code civil, vous pouvez introduire une demande de remboursement auprès de DGJM avec avis du Comd de Qu qui peut déterminer des mesures préventives supplémentaires afin d'éviter de tels risques dans le futur (Info fournie par Mr Wim Verheye (DGJM)). Le planning de taille existe, toutefois, si quelqu'un constate un besoin, il peut à tout moment introduire un WFLOG. Pendant les heures de service, le Gp MP peut dresser un PV des dégâts, en dehors des heures de service, contact avec la police fédérale ou faire constater (témoin) par le service de garde du quartier.

VSOA – « Est-il possible de prévoir au bloc 1, auprès de la cafétéria DGMR, des panneaux syndicaux analogiques identiques aux blocs 4 & 13 ».

* Réponse : ACOT-REG-INTSERV-CSXR-001 Art 207. Le service intérieur stipule qu'au moins un tableau par organisation syndicale agréé (6 syndicats) doit être prévu dans chaque quartier et ce dans un endroit facilement accessible à tous. Ces tableaux doivent être clairement distincts des autres tableaux de communications et respecter la législation en vigueur. Il est certain qu'à cet endroit, il y a beaucoup de passage, cependant, nous avons constaté que seul le SLFP utilise son tableau dans l'entrée du bloc 13. Néanmoins, le Président CCB étudiera la possibilité d'installer des panneaux supplémentaires au bloc 1.

ACOS Ops & Trg – « La situation concernant l'éclairage de l'entrée A du Qu est très dangereuse pour les piétons et le personnel de garde. Celui-ci empêche le contrôle des véhicules dans de bonnes conditions. Est-il possible d'améliorer la situation ? ».

* Réponse : Le Président remercie le Général Major DECONINCK pour son souci de la sécurité dans le quartier et du personnel de garde effectuant les contrôles à l'entrée A. La limitation de la vitesse et le respect des directives contribueront à améliorer la sécurité au sein du quartier. Concernant le problème de l'éclairage insuffisant, deux aspects entre en ligne de compte.

Aspect Externe au Qu : La rue d'Evere n'est pas une route communale, mais provinciale et ne tombe dès lors plus sous la responsabilité de la commune. De plus cette route est à cheval sur le Brabant Flamand et Bruxelles Capitale. Cette situation complique les choses pour demander des éclairages supplémentaires. De toute façon, on envisagera une demande auprès de la Province.

Aspect Interne au Qu : Le remplacement des lampes et autres pièces défectueuses est repris dans un contrat ouvert avec la firme civile NUYTS. Cette firme met en œuvre un élévateur en hauteur et fonction du besoin et ce à raison d'un régime de 1 à 2 fois par an (coûts importants). La firme est contactée pour effectuer la maintenance corrective et remplacer toutes les lampes défectueuses. Il a été convenu que dès que la garde constate une lampe défectueuse au niveau des différentes entrées, que la firme sera avertie afin d'intervenir dans les meilleurs délais et ceci sur base du risque important que court le personnel qui doit effectuer les contrôles. A notre niveau, la possibilité d'ajouter un point d'éclairage supplémentaire et l'acquisition de lunettes de protection contre l'éblouissement (phares des véhicules) du personnel de garde est à l'étude.

SLPPT08 : La note PR Sys-S 12-00594170 du 04 Dec 12 traite des directives pour l'acquisition des EPI sur les catalogues EPI. Les expressions des besoins courantes sont attendues NLT 22 Fev 13. En Jan 13, SLPPT mettra une partie de son effort principal chez DGCOS comme appui et à la préparation à l'inspection du travail annoncée par ACOS WB-I.

k. Tour de table

CSC (Mr DEHEEGHER)

Demande de reprendre à l'agenda du prochain CCB la problématique

du chauffage dans le quartier en hiver (Contrat DALKIA, température dans les locaux, responsabilités, etc.).

Demande l'accès aux rapports HACCP des installations HORECA. Le Président fait remarquer que les rapports sont disponibles aux valves à l'entrée du Mess. De plus, des représentants, par catégorie et par unité, sont élus et peuvent relayer les informations utiles.

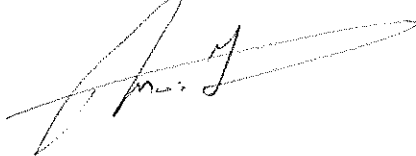
Le Président remercie tout le monde pour leur présence et leurs inputs.

Le Président souhaite à tout le monde de bonnes fêtes de fin d'année.

PROCHAINE REUNION CCB : Mardi 120900 Fev 13 (bloc 6 bibliothèque).

Planification des autres CCB 2013 : 14 Mai – 17 Sep & 17 Dec. Il est demandé aux unités de présenter leur PLP/Liste Ctl Med pour le prochain CCB. Il est également demandé la liste des « secouristes » et le besoin en formation « secouriste ».

Pour le Secrétaire,



Jean-Marie MAES

Commandant

Le Président,



Ludo MEULEBROUCK

Lieutenant-colonel