



Bn HK Def St-KKE

Datum: Zie handtekening
MITS: 18-50006719
Pagina('s): 1
Arch: D 03
Archieflijn 11

Aan Comd DG BudFin

**Onderwerp: Verslag jaarlijkse rondgang.
Betreft: Rondgang DG BudFin van 10 Jan 2018**

Ref: 1. KB van 04 Aug 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk.
2. KB van 27 Mar 1998 betreffende de Interne Dienst voor preventie en bescherming op het Werk.

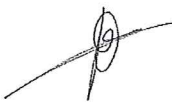
1. Synthese: Verslag van de jaarlijkse rondgang bij DG BudFin op 10 Jan 2018.
2. Gelieve in Bijl het verslag van de jaarlijkse rondgang in uw eenheid te willen vinden:
3. Lijst van de bijlagen

Verslag jaarlijkse rondgang (5 pagina's)



BOC08_Verslag
jaarlijkse rondgang_2

19/01/2018

X 

Signed by: Etienne Desfossés (Signature)
Desfossés Etienne
Majoor
Commandant

Info: Voorzitter BOC 08, **LDPBW 08.**

Correspondent: Housene CHOUBANE
Eerste sergeant-majoor
Tel: 9-6321-17019 of 02/44.17019
Fax : 9-6321- of 02/44.
E-Mail : Housene.Choubane@mil.be



Bataljon Hoofdkwartier Defensiestaf
kwartier Koningin Elisabeth
Eversestraat, 1
1140 EVERE
BELGIE

.be



LDPBW08
SLPPT 08

Verslag jaarlijkse rondgang op de werkvloer.
Rapport visite annuelle des lieux de travail.

Eenheid/ Unité: DG BudFin

Datum/Date: 10 januari 2018

Samenstelling delegatie/Composition de la délégation :

- Dienst LDPBW 08/Service SLPPT 08:

- 1SgtMaj CHOUBANE H.

- Kwartier Koningin Elisabeth:

- Maj DESFOSES E.

- AMT 08:

- Verontschuldigd

- Syndicale afvaardiging/Délégation syndicale :

- VSOA: Dhr. VAN TEMSCHE R.

- ACOD: Dhr. SMEKENS M.

- ACOD: VINCK P.

Samenvatting van de rondgang/Résumé de la visite :

- De eenheid werk zeer goed mee aan het preventiebeleid.
- Er werden geen grote fouten vastgesteld.
- De eenheid vervoert geen wapens.

Mededelingen van de kwartiercommandant:

- Een interverhuis van DG HR kan een impact hebben op de eenheden in blok 4.
- Op de dienst contracten van het KKE zal het personeel, vanwege op pensioenstelling, van 5 naar 3 personeelsleden zakken. Dit kan een impact hebben op de infrastructuur gerelateerde zaken.

1. Algemene organisatie van de Preventie en het Welzijn op niveau van de eenheid Organisation générale de la Prévention et du Bien-être au niveau de l'unité		
1.1	Vertegenwoordiger BOC <i>Représentant CCB</i>	OK Maj VESTERS G. is de vertegenwoordiger op het BOC
1.2	StafOffr Preventie	OK Maj VESTERS G is de StafOffr Preventie voor DG BudFin
1.3	AsPrev	OK Adjit KEPPEMS A. Is gevormd AsPrev en voert deze functie uit. Het is wel aangeraden om voor DG BudFin, vanwege de grootte van de eenheid, meerdere AsPrev te voorzien.
1.4	Coördinator Deparis	OK Adjit KEPPEMS A. Is gevormd coördinator DEPARIS en voert deze functie uit. Het is wel aangeraden om voor DG BudFin, vanwege de grootte van de eenheid, meerdere coördinatoren te voorzien.
1.5	Lokaal preventieplan (LPP)	OK Tot op heden werden de lokale preventieplannen (PLP) tijdig ingediend. Het PLP voor 2018 wordt momenteel opgemaakt en zal op het volgende BOC voorgelegd worden.
1.6	Trimestrieel verslag	OK Het Trim verslag wordt iedere keer tijdig opgemaakt en overgemaakt aan de LDPBW 08
1.7	Jaarverslag <i>Rapport annuel</i>	OK De jaarverslagen worden voorlopig opgemaakt door de LDPBW 08
1.8	Lijst AMT	NOK De lijst arbeidsgeneeskundig toezicht werd voor 2018 nog niet overgemaakt aan de arbeidsgeneeskundige dienst. De lijst werd reeds opgemaakt en zal zo snel mogelijk over gemaakt worden.
1.9	Welkomstbrochure	OK De welkomstbrochure staat op de intranetsite van de eenheid en kan daar gedownload worden.
1.10	Lijst actoren preventie, welzijn & milieu	OK De actoren binnen het welzijns- en preventiebeleid zijn ingegeven in de tool.
2. Brandpreventie & Evacuatie / Prévention Incendie et Evacuation		
2.1	Procedure (INP)	OK Op niveau van het kwartier bestaat er een intern noodplan (INP). Deze is beschikbaar op de intranetsite van de LDPBW08 (<u>INP KKE</u>). Deze wordt momenteel herzien. Het KB van 2014 betreffende de brandpreventie op de arbeidsplaatsen zegt dat men over volgende dossiers moet beschikken: branddossier, een INP en een interventiedossier en dit op niveau van de blok. De eerste twee dossiers kunnen uit één dossier bestaan. Het interventiedossier dient een apart dossier te zijn daar dit dossier bij een calamiteit aan de hulpdiensten moet voorgelegd worden. Voor de inhoud van dit dossier zie checklist KB van 2014 dat u reeds heeft. De eenheid is reeds bezig met de opmaak van evacuatieplannen.
2.2	1 ^{ste} interventieploeg	OK Leden van de 1 ^{ste} interventieploeg zijn aangeduid en hebben de opleiding hiervoor (praktijk) gevolgd.

2.3	Evacuatieverantwoordelijken	OK	De leden van de interventieploeg zijn aangeduid en ingegeven in de applicatie "Actoren Preventie Welzijn & Milieu".
2.4	Jaarlijkse evacuatieoefening	OK	Er waren in 2017 twee, niet geplande wegens een vals alarm, evacuatieoefeningen (Jun en Dec).
2.5	Verzamelpunt	OK	De verzamelpunten zijn voorzien en gekend door het personeel.
2.6	Signalisatie Signalisation	NOK	<ul style="list-style-type: none"> - De signalisatie betreffende brandpreventie en -bestrijding is voorhanden en goed zichtbaar. - Er is geen signalisatie betreffende de evacuatie. Er dient dringend een behoefte opgemaakt te worden. We hebben de toestemming van de MatMan om een totale behoeftebepaling voor de blok 4 op te maken. U mag hiervoor een meetingrequest aan mij richten (reeds telefonisch met Adjt KEPPENS Arne besproken).
2.7	Brandbestrijdingsmateriaal	NOK	<p>De periodieke controles worden gedeeltelijk uitgevoerd door een bestaand contract (UTO of een ander) of door een aangeduid verantwoordelijk of bevoegd persoon. Volgende controles dienen uitgevoerd te worden door een verantwoordelijk of bevoegd persoon, alle andere gebeuren via een open contract;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trim controle mobiele blusmiddelen (<u>checklist</u>) (de Trim controle is niet de controle die jaarlijks door een externe dienst, SOMATI wordt uitgevoerd. - Jaarlijkse controle muurhaspel (<u>checklist</u>) - Jaarlijkse controle muurhydrant (<u>checklist</u>) - Materiaal muurhaspel (<u>checklist</u>) - Materiaal muurhydrant (<u>checklist</u>) - Bovengrondse hydrant (gebeurt door het kwartier) - ondergrondse hydrant (gebeurt door het kwartier) - Materiaal bovengrondse-/ondergrondse hydrant (gebeurt door het kwartier)
2.8	Nooduitgangen en evacuatiewegen	NOK	<p>De POC (eenheid) voor deze controles werden op het BOC van 08 Jun 2017 door de KwComd aangeduid. Zie <u>notulen BOC</u>.</p> <ul style="list-style-type: none"> - De vluchtwegen en de nooduitgangen zijn vrij van obstakels - Signalisatie betreffende evacuatie is niet voorzien (zie 2.6)

3.	Eerste zorgen / Premiers soins		
3.1	Procedure	OK	- De procedure is gekend door het personeel. - Er zal door de LDPBW 08 een complianceanalyse (op niveau kwartier) betreffende het KB van 15 Dec 2010 betreffende de eerste hulp die verstrekt wordt aan werknemers die slachtoffer worden van een ongeval of die onwel worden.
3.2	Hulpverleners/Secouristes	OK	- De voorziene hulpverleners zijn aangeduid, in de databank ingegeven en zijn gekend door het personeel. - Volgens de lijst moeten er twee personen een bijscholing volgen. http://units.mil.intra/sites/ACOSWB/SIPPT_IDPBW_Risk_Management/LDPBW_SLPPT8/Pages/ActorenPre_v.aspx
3.3	Middelen	OK	De verbanddozen zijn voorzien en hangen op de voorziene plaatsen uit.
4.	Ongevallen en incidenten / Accidents et Incidents		
	Procedure	OK	De procedure is gekend door de AsPrev.
	Melding/déclaration	OK	De meldingen gebeuren zoals voorzien. Er wordt aangeraden om het personeel er attent op te maken dat zij eventuele ongevallen/incidenten zo snel mogelijk melden. Eventueel een toolbox organiseren.
5.	Dynamisch Risico-Beheersysteem (DRBS) / Système Dynamique de Gestion des Risques (SDGR)		
5.1	Inventaris werkposten <i>Inventaire postes de travail</i>	OK	Er bestaat een lijst van de werkposten.
5.2	Werkpostfiches <i>Fiche poste de travail</i>	OK	De werkpostfiches werden opgemaakt
5.3	Functiefiches <i>Fiche de fonction</i>	OK	Van de bestaande functies werden er voor 90% functiefiches opgemaakt.
5.4	Risicoanalyses <i>Analyses de risques</i>		Lijst opvolging DRBS opmaken en overmaken aan de LDPBW.
5.6	Deparis (SOBANE) <i>Déparis (SOBANE)</i>	OK	De voorziene DEPARIS werden uitgevoerd. Er is een DEPARIS betreffende teleworking in voorbereiding.
6.	Machines en arbeidsmiddelen / Machines et Equipements de travail Persoonlijke beschermingsmiddelen / Equipements de Protection Individuelle (PBM/EPI)		
6.1	Inventaris PBM	NVT	
6.2	Indienstellingen PBM	NVT	
6.3	Inventaris arbeidsmiddelen	OK	De lijst arbeidsmiddelen is voorhanden.
6.4	Indienstellingen AM	OK	De voorziene indienstellingsverslagen werden opgemaakt.
6.5	Keuringsverslagen (ED)	NVT	De keuringen, uitgevoerd door een EDTC, worden beheerd door het Ech Infra KKE

