



LDPBW08
SLPPT 08

Verslag jaarlijkse rondgang op de werkvloer.
Rapport visite annuelle des lieux de travail.

Eenheid/ Unité: UB Def Det EVERE

Datum/Date: 24/01/2017

Samenstelling delegatie/Composition de la délégation :

- Kwartier :

LtKol LAFORCE D .

- Dienst LDPBW 08/Service SLPPT 08:

- 1SgtMaj CHOUBANE H.

- Kwartier Koningin Elisabeth

Verontschuldigd

- AMT 08:

Verontschuldigd

- Syndicale afvaardiging/Délégation syndicale :

- ACMP: Dhr. MASSART Jean Christophe

- Eenheid/Unité:

- Kapt SOUPART Sven (Adj Dir UB DEF en StafOffr Preventie).

- Adjt VINCK Peter (AsPrev).

- Samenvatting van de rondgang/Résumé de la visite :

De eenheid werkt positief mee aan het preventiebeleid en er werden goede vorderingen gemaakt tegenover de audit van vorig jaar.

- Opmerkingen

2.1 INP (Intern noodplan).

Er werd een INP opgemaakt voor de blok van UB Def Det EVERE. Deze dient nog wel ter nazicht overgemaakt te worden aan de LDPBW 08. Er bestaat op het niveau van het kwartier een generiek INP. Deze vindt men op onze [shairepoint](#). Momenteel wordt deze herbekeken en zal aangepast worden.

5.1 Inventaris werkposten, 5.2 werkpostfiches en 5.3 functiefiches.

Er bestaat een lijst van de werkposten maar er dient nog een werkpost boekarchief aan toegevoegd te worden. Er bestaan wel functiefiches maar deze bevatten niet alle voorziene gegevens en zijn niet opgemaakt volgens de voorziene richtlijn, zie checklist 5.2.

5.4 Risicoanalyses

Ieder jaar dient er een document betreffende de opvolging DRBS (Dynamisch RisicoBeheersingSysteem) opgemaakt te worden.

Er wordt gevraagd om dit Doc, zie Bijl A, verder in te vullen/aan te passen en aan ons over te maken.

6.3 Inventaris arbeidsmiddelen, 6.8 inspectieverslagen bevoegd persoon

Een lijst met arbeidsmiddelen bestaat maar dient aangepast te worden. Hiervoor is het raadzaam om de template te gebruiken die ter beschikking wordt gesteld op de site van de LDPBW 08 ([Inventarisatielijst arbeidsmiddelen](#))

Er bestaat geen lijst van de (trap)ladders en er worden momenteel geen periodieke inspecties op uitgevoerd. De keuringen van ladders kunnen gedaan worden door een bevoegd persoon.

Er bestaat hier een eendaagse opleiding voor in Doornik, cursusnummer EP9306

Ook kan er niet aangetoond worden dat de arbeidsmiddelen die door een bevoegd persoon periodiek dienen geïnspecteerd te worden, zoals b.v. elektrische handgereedschappen, de papiersnijmachine, transpallet, enz., geïnspecteerd worden.

Hiervoor kan men contact opnemen met Adjt Dominique CLARIN, Tel: 9-6321-10419, Mail: dominique.clarin@mil.be.

Deze documenten dienen steeds voorgelegd te kunnen worden aan de met het toezicht belaste ambtenaar.

(KB van 12 Aug 1993 betreffende het gebruik van arbeidsmiddelen)

Wie welke inspectie kan/mag uitvoeren staat beschreven in de richtlijn [DGMR-SPS-PRPER-PMRS-001, Reglementaire controles en inspecties van arbeidsmiddelen](#).

De keuringen van ladders kunnen gedaan worden door een bevoegd persoon.

Er bestaat hier een eendaagse opleiding voor in Doornik, cursusnummer [EP9306](#)

1.	Algemene organisatie van de Preventie en het Welzijn op niveau van de eenheid Organisation générale de la Prévention et du Bien-être au niveau de l'unité		
1.1	Vertegenwoordiger BOC <i>Représentant CCB</i>	OK	Cdt VAN BEVER Dirk (geen permanente vertegenwoordiging)
1.2	<u>StafOffr Preventie</u>	OK	Kapt SOUPART Sven
1.3	AsPrev	OK	één gevormde AsPrev die de functie AsPrev uitoefent (Adjt VINCK Peter).
1.4	Coördinator Deparis	OK	één gevormde coördinator die de functie van coördinator Deparis uitoefent (Adjt VINCK Peter).
1.5	Lokaal preventieplan (LPP)	Ok	Het LPP wordt ieder jaar door de eenheid tijdig opgemaakt en verstuurd.
1.6	Trimestrieel verslag	NOK	Het Trim 2016-4 is nog niet aan de LDPBW 08 overgemaakt
1.7	Jaarverslag <i>Rapport annuel</i>	NVT	De informatie die we via de Trim verslagen (voorzien template) krijgen is voldoende voor het opmaken van de jaarverslagen.
1.8	Lijst AMT	OK	De voorziene lijsten, nominatieve en functionele, werden correct overgemaakt aan de arbeidsgeneeskundige dienst
1.9	Welkomstbrochure	AI	Er bestaat een welkomstbrochure van het KMS maar niet voor UB Def Det Evere. Er dient dus een welkomstbrochure die van toepassing is voor de bibliotheek in het KKE opgemaakt te worden. U kan hiervoor een bestaande brochure zijnde van het KMS of van een eenheid hier in het kwartier als template gebruiken en deze aanpassen aan uw eenheid. U kan op onze shairepoint een aantal bestaande brochures inkijken en eventueel aanpassen.
1.10	Lijst actoren preventie, welzijn & milieu	OK	

2. Brandpreventie & Evacuatie / Prévention Incendie et Evacuation			
2.1	Procedure (INP)	AI	Er bestaat een INP op niveau van het kwartier maar niet voor de eenheid, ook is er geen branddossier (onderdeel van het INP). Deze wordt momenteel herbekeken en zal aangepast worden. Het is wel noodzakelijk om over een INP te beschikken die van toepassing is voor uw blok (b.v. alleen Bijl die hier van toepassing zijn) Hiervoor kan een vergadering met ons gepland worden. Het INP van het Kwartier kan als basis gebruikt worden
2.2	1 ^{ste} interventieploeg	OK	Personeel 1 ^{ste} interventie is aangeduid en werden ingegeven in de tool (sharepoint LDPBW) "lijst actoren Preventie, Milieu en Welzijn".
2.3	Evacuatieverantwoordelijken	OK	Evacuatieverantwoordelijken zijn aangeduid en werden ingegeven in de tool (sharepoint LDPBW) "lijst actoren Preventie, Milieu en Welzijn".
2.4	Jaarlijkse evacuatieoefening	OK	Er werd in 2016 een evacuatieoefening gehouden.
2.5	Verzamelpunt	OK	Alle verzamelpunten zijn gesignaleerd en gekend door het personeel.
2.6	Signalisatie Signalisation	OK	Geen opmerkingen
2.7	Brandbestrijdingsmateriaal	OK	Wordt periodiek gecontroleerd
2.8	Nooduitgangen en evacuatiewegen	OK	Er werden geen specifieke calamiteiten opgemerkt
3. Eerste zorgen / Premiers soins			
3.1	Procedure	OK	De procedure is gekend
3.2	Hulpverleners/Secouristes	OK	Eerste hulpbieders zijn aangeduid aangeduid en werden ingegeven in de tool (sharepoint LDPBW) "lijst actoren Preventie, Milieu en Welzijn".
3.3	Middelen	OK	De voorziene eerstehulpkoffers hangen uit en zijn in orde.
4. Ongevallen en incidenten / Accidents et Incidents			
	Procedure	OK	De procedure is gekend door de AsPrev
	Melding/déclaration	OK	De meldingen gebeuren, zoals voorzien.

5.	Dynamisch Risico-BeheersSysteem (DRBS) / Système Dynamique de Gestion des Risques (SDGR)		
5.1	Inventaris werkposten <i>Inventaire postes de travail</i>	AI	Er bestaat geen lijst van de werkposten. Er dient een lijst van de verschillende werkposten opgesteld te worden en overgemaakt aan de LDPBW 08
5.2	Werkpostfiches <i>Fiche poste de travail</i>	AI	Er moet nog een WPF opgemaakt worden voor het boekarchief
5.3	Funcatiefiches <i>Fiche de fonction</i>	AI	Er bestaan documenten met de verschillende functies en hun beschrijving, doch deze zijn niet conform met de huidige richtlijn, zie ACWB-GID-WRKPR-014 , Richtlijnen voor het opstellen van de funcatiefiches.
5.4	Risicoanalyses <i>Analyses de risques</i>	AI	Lijst opvolging DRBS-2016 opmaken, Zie Bijl A, en voor 15 januari 2017 overmaken aan de LDPBW 08. De lijst werd reeds met de door ons gekende informatie ingevuld. Er dient nog een RA opgemaakt te worden voor de boekbinderij enhet boekarchief
5.6	Deparis (SOBANE) <i>Déparis (SOBANE)</i>	OK	1/1 (100%) Er werd hier, vanwege het kleine aantal werknemers, beslist om één algemene Déparis uit te voeren.
6.	Machines en arbeidsmiddelen / Machines et Equipements de travail Persoonlijke beschermingsmiddelen / Equipements de Protection Individuelle (PBM/EPI)		
6.1	Inventaris PBM <i>Inventaire EPI</i>	NVT	
6.2	Indienststellingen PBM <i>Mise en service EPI</i>	NVT	
6.3	Inventaris arbeidsmiddelen <i>Inventaire équipement de travail</i>	OK	Er is een lijst arbeidsmiddelen beschikbaar maar dient aangepast te worden. Zie punt 6.8. Aangeraden wordt om de voorziene template te gebruiken. Deze is beschikbaar via shairepoint LDPBW 08 (templates) en via volgende link (Inventarisatielijst arbeidsmiddelen)
6.4	Indienststellingen AM <i>Mise en service équipement de travail</i>	OK	De voorziene arbeidsmiddelen werden indienstgesteld
6.5	Keuringsverslagen (ED) <i>Rapport d'inspection (SE)</i>	NVT	Er zijn geen specifieke keuringen door een EDTC voorzien. De keuringsverslagen van elektrische installaties, liften en brandblussers worden beheerd door de leidend ambtenaar en/of Ech Infra KKE
6.7	Inspectieverslagen (ID) <i>Rapport d'inspection (SI)</i>	OK	Er zijn geen specifieke keuringen door een IDTC voorzien
6.8	Inspectieverslagen Bevoegd persoon <i>Rapport d'inspection Person competent</i>	AI	Er kan geen lijst van de ladders en trapladders voorgelegd worden en er worden geen periodieke inspecties uitgevoerd. Men kan niet aantonen dat de elektrische arbeidsmiddelen periodiek (jaarlijks) geïnspecteerd worden. (KB van 12 Aug 1993 betreffende het gebruik van arbeidsmiddelen)
6.9	Vorming personeel	OK	Het personeel van de boekbinderij wordt ter plaatse opgeleid.
6.10	Werkkledij	NVT	Geen opemrkingen

7.	Producten met gevaarlijke eigenschappen / Produits Dangereux		
7.1	Inventaris/Inventaire	NVT	
7.2	Stockage	NVT	
7.3	Veiligheidsinformatiebladen	NVT	
7.4	Veiligheidsinstructiekaarten	NVT	
8.	Arbeidsplaatsen / Lieux de Travail		
8.1	Hygiëne	OK	Geen opmerkingen
8.2	Gevaar vallen en uitglijden	OK	Geen opmerkingen
8.3	Verlichting	OK	Geen opmerkingen
8.4	Verluchting	OK	Er is een firma langsgeweest voor een offerte. Het probleem van het verluchtingssysteem bij de waardevolle boeken is lopende, maar dient wel verder opgevolgd te worden.
8.5	Elektrische installaties	OK	Geen opmerkingen
8.6	Sanitaire voorzieningen	OK	Geen opmerkingen
8.7	Geluid	NVT	
8.8	Asbest	NVT	
8.9	Ioniserende stralingen	NVT	
9.	Milieu / Environnement	ult	Checklist aan te passen in samenspraak met milieucoördinator

Legende: **OK** = in orde **AI** = action item **NVT** = niet van toepassing/pas d'application **L**= lopende

CORNU S.
Kapt v/h Vlw
Preventieadviseur
LDPBW 08

Kwartiergroepering 08	Eenheid UB Def Det EVERE				2016
SOBANE	Op initiatief van(aantal)				Totaal
	HL	LDPBW	BOC	Andere	
Phase Screening (Deparis)	1				1
Phase Observatie					0
Phase Analyse					0
Phase Expertise					0
Punctuele RA	Op initiatief van(aantal)				Totaal
	HL	LDPBW	BOC	Andere	
Arbeidsongevallen					0
MUOPO					0
Rondgang werkplaatsen-screening					0
Jaarlijkse rondgang-grondig		06/09/2016			1
Intern noodplan		1 (Niv Kw)			1
Brandrisico		1			1
Toelage gevaarlijk/ongezond werk					0
Vergunning gevaarlijke werken					0
SACO					0
3 groen lichten - uitrusting					0
3 groen lichten - producten					0
3 groen lichten - CBM & PBM					0
3 groen lichten - Andere					0
Onderzoek door de arbeidsgeneesheer					0
Ergonomische analyse					0
PsySoc A PRIORI					0
PsySoc A POSTERIORI					0
PsySoc A MBI					0
PsySoc Andere					0
Nieuwe regelgeving					0
Nieuwe arbeidssituatie					0
Aanwerving nieuwe werknemers					0
Aanwerving werknemer extern defensie					0
Eerste zorgen		1			1
Andere 01					0
				Totaal	5

Inventaris werkpostfiche	Benaming	Aantal	2016
Nieuwe werkpostfiches			0
Niet-herziene werkpostfiches			0
Herziene werkpostfiches			0
		Totaal	0

Evacuatieoefeningen	Dénomination	Aantal	2016
Evacuatieoefeningen (lijn invoegen per evacuatieoefening + benaming)		Totaal	1