



LA DÉFENSE

BATAILLON QUARTIER GÉNÉRAL
ETAT- MAJOR DE LA DÉFENSE
Quartier Reine Elisabeth

05 DEC. 2016

Date:
MITS: 16-00 388829
Page(s): 1
Arch:H05

Au Comd MR Mgt

Objet : **Rapport visite annuelle des lieux de travail**
Concerne: visite du 25/11/2016 au QRE - bloc 1

Ref :

1. A.R. du 04/08/1996 relatif au bien-être des travailleurs lors de l'exécution de leur travail
2. A.R. du 27/03/1998 relatif au service interne pour la prévention et la protection au travail. Art 7 §1^{er} alinéa 1^oa)

1. Synthèse : Bien-être au travail, visite des lieux de travail, rapport de la visite
2. Vous trouverez ci-joint le rapport de la visite annuelle des lieux de travail du 25/11/2016.
3. Liste des annexes

Annexe A : Rapport visite annuelle des lieux de travail (6 pages)



Dirk LAFORCE
Lieutenant-colonel
Commandant
Président CCB 08

Info: INFRA 2ème Ech, SLPPT 08

Correspondant: Jean SCIEUR
Adjudant-chef
Tel: 9-6321-17018 ou 02/44.17018
E-Mail : Jean.Scieur@mil.be



Bataillon Quartier Général Etat-Major de
la Défense
Quartier Reine Elisabeth
Rue d'Evere, 1
1140 EVERE
BELGIQUE

.be



LDPBW08
SLPPT 08

Verslag jaarlijkse rondgang op de werkvloer
Rapport visite annuelle des lieux de travail

Eenheid/ Unité: MR Mgt

Datum/Date: 25/11/2016

Samenstelling delegatie/Composition de la délégation:

- Dienst LDPBW 08:
 - ADC SCIEUR Jean-Michel
 - 1SgtMaj CHOUBANE Housene
- Kwartier Koningin Elisabeth: - LtCol LAFORCE Dirk
- Médecin du travail: - Excusé
- Syndicale afvaardiging:
 - Dhr. SMEKENS Marc (ACOD)
 - M. VANHAEKENDOVER Patrice (CGPM)
- Eenheid:
 - Col IMM VERLINDEN Piet (Chef de Corps)
 - Dhr. PHAN VAN Thuan (Offr EM Prev)
 - Adjt GODFRIN Thierry (AssPrev)

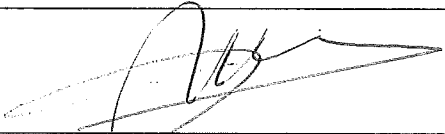
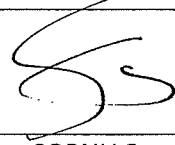
Samenvatting van de rondgang/Resumé de la visite:

1. L'implication de l'unité pour le domaine de la prévention et la protection au travail est très bonne.
2. Le bloc 1 présente quelques lacunes en matière de bien-être au travail. Notamment, pour ce qui concerne l'éclairage, l'hygiène (WC vétustes), l'aération et la sécurité contre l'incendie.
3. CCB: de commun accord avec le DGMR, MR Mgt est le représentant unique pour tous les services DGMR (Comdt, MR Sys, MR C&I, MRMP) au CCB 08.
4. Prévention: un seul PLP est établi pour tout DGMR mais les aspects spécifiques à chaque division sont transmis à MR Mgt.

Il a des points d'amélioration à apporter :

1. Pour l'approche dynamique de gestion des risques : entre autres, les analyses des risques (Déparis), il est recommandé de refaire une analyse des risques selon un cycle perpétuel (Roue de Deming) car les risques évoluent en permanence et nous ne pouvons pas nous reposer sur le travail accompli précédemment. Bien répartir les groupes –cibles pour effectuer les Déparis.

Fait à EVERE, le 01/12/2016

Signature		
Nom	SCIEUR Jean-Michel	CORNU Samuël
Grade	ADC	Cdt d'Avi
Fonction	Conseiller en prévention	Chef SLPPT 08

1. Algemene organisatie van de Preventie en het Welzijn op niveau van de eenheid Organisation générale du Prévention en du Bien-être au niveau de l'unité		
1.1	Vertegenwoordiger BOC/ Représentant CCB	OK Le Col IMIM VERLINDEN Piet est le représentant DGMR au CCB 08.
1.2	StafOffr Preventie/Offr EM prévention	OK M. PHAN VAN Thuan occupe la fonction d'Offr EM prévention.
1.3	AsPrev	NOK AI 01 L'Adjt GODFRIN Thierry occupe effectivement la fonction d'AssPrev mais n'a pas suivi la formation de base prévue. Vous pouvez retrouver les informations utiles sur le site intranet : http://fmnnode.mil.intra:8080/LRF/XMLWeb/Anonymous/getCoursePlanning_mixed.jsp?word=ep9&taal=NL&t=1465887059136
1.4	Coördinator Deparis/ Coordinateur Déparis	OK M. PHAN VAN et l'Adjt GODFRIN ont suivi la formation Déparis de 2 jours.
1.5	Lokaal preventieplan (LPP)/ Plan de prévention local	OK Un PLP 2016 a été rédigé.
1.6	Trimestriële verslag/ Rapports trimestriels	OK Les rapports trimestriels 2016 ont été rentrés à la SLPPT 08.
1.7	Jaarverslag Rapport annuel	OK Idem
1.8	Lijst AMT/Liste AMT	OK Les listes sont rentrées à l'AMT ; Cette liste est tenue à jour.
1.9	Welkomstbrochure/ Brochure d'accueil	OK Une brochure d'accueil a été créée par MR Mgt. Elle se trouve sur le sharepoint de l'unité et est distribuée aux nouveaux arrivants avant leur arrivée au QRE.
1.10	Liste des acteurs de la Prévention + Milieu	OK La liste des acteurs en prévention de l'unité est remplie. Vous pouvez trouver celle-ci sur : http://units.mil.intra/sites/ACOSWB/SIPPT_IDPBW_Risk_Management/LDPBW_SLPPT8/Pages/ActorenPre_v.aspx
2. Brandpreventie & Evacuatie		
2.1	Procedure (INP)/ Procédure (PIU) ¹	OK

¹ INP = interne noodplan, PIU = plan interne d'urgence

2.2	1 ^{ste} interventieploeg/ Equipe de 1 ^{ere} intervention	OK	Les intervenants sont désignés et leur identité est connue.
2.3	Evacuatieverantwoordelijken / Equipe d'évacuation	OK	Idem
2.4	Jaarlijkse evacuatieoefening/ Exercice annuel d'évacuation	OK	Effectué le 16/09/2016
2.5	Verzamelpunt/ Point de rassemblement	OK	
2.6	Signalisatie/ Signalisation	OK	Les pictogrammes sont apposés, en nombre suffisant.
2.7	Brandbestrijdingsmateriaal/ Matériel de lutte incendie	OK	Le matériel est en ordre.
2.8	Nooduitgangen en evacuatiewegen	OK	En suffisance et dégagée.
3.	Eerste zorgen / Premiers soins		
3.1	Procedure	OK	Er bestaat een procedure maar dient geïntegreerd te worden in het INP
3.2	Hulpverleners/Secouristes	OK	
3.3	Middelen	OK	
4.	Ongevallen en incidenten		
	Procedure	OK	De procedure is terug te vinden
	Melding/déclaration	OK	La SLPPT 08 est directement informée des incidents et accidents de l'unité.
5.	Dynamisch Risico-Beheersysteem (DRBS)/Système de Gestion des Risques (SDGR)		
5.1	Inventaris werkposten/ <i>Inventaire postes de travail</i>	OK	10 Fiches poste de travail inventoriées.
5.2	Werkpostfiches/ <i>Fiche poste de travail</i>	NOK AI 02	10 fiches poste de travail (FPT) fournies. Il manque plusieurs FPT (PhEF, ...). La SLPPT se fixe comme objectif 2017 la réalisation des FPT de l'unité et contactera celle-ci pour compléter les FPT.
5.3	Functiefiches/	OK	Les fiches de fonction sont établies.

	<i>Fiche de fonction</i>		
5.4	Risicoanalyses/ <i>Analyses de risques</i>	OK	Une AR effectuée en 2016.
5.6	Départis (SOBANE) <i>Départis (SOBANE)</i>	OK	1 Départis effectuée en 2016. Il est nécessaire d'en planifier pour 2017 (PLP)
6.	Machines, arbeidsmiddelen (AM) en persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM) Machines, moyens de travail et équipements de protection individuelle (EPI)		
6.1	Inventaris PBM/ Inventaire EPI	OK	Une liste de 21 EPI a été établie
6.2	Indienststellingen PBM/ Mises en service EPI	NOK AI 03	A vérifier par la SLPPT08. La mise en service aurait été effectuée par un conseiller en prévention à Ypres.
6.3	Inventaris arbeitsmiddelen/Inventaire moyens de travail	NOK AI 04	Er dient een inventaris van de arbeidsmiddelen opgemaakt te worden. Er is een template beschikbaar op de SharePoint van de LDPBW 08 http://units.mil.intra/sites/ACOSWB/SIPPT_IDPBW_Risk_Management/LDPBW_SLPPT8/Templates/Inventarisatie%20arbeitsmiddelen.xls
6.4	Indienststellingen AM/ Mise en service des moyens de travail	NOK AI 5	Er werden nog geen indienststellingsverslagen opgemaakt. In samenspraak met de LDPBW zal na het opmaken van de inventaris beslist worden voor welke arbeitsmiddelen een indienststellingsverslag dient opgemaakt te worden.
6.5	Keuringsverslagen (ED)	OK	Er zijn geen keuringsverslagen voorhanden (elektrische installaties 1 Ech Infra, brandblusmiddelen wordt georganiseerd door S4 Bn HK Def St KKE) (ED=Externe dienst – ID=Interne dienst)
6.7	Inspectieverslagen (ID)	OK	
6.8	Vorming personeel	OK	
6.9	Werkkledij	OK	
7.	Producten met gevaarlijke eigenschappen (PMGE)		
7.1	Inventaris/Inventaire	NVT	
7.2	Stockage	NVT	
7.3	Veiligheidsinformatiebladen	NVT	
7.4	Veiligheidsinstructiekaarten	NVT	
8.	Arbeitsplaatsen		
8.1	Hygiëne	OK	
8.2	Gevaar vallen en uitglijden	OK	
8.3	Verlichting	OK	

8.4	Verluchting	OK	
8.5	Elektrische installaties	OK	
8.6	Sanitaire voorzieningen	OK	
8.7	Geluid	OK	
8.8	Asbest	OK	
8.9	Ioniserende stralingen	NVT	
9.	Milieu	uit	Checklist aan te passen in samenspraak met milieuoördinator

Legende: **OK** = in orde **AI** = action item **NVT** = niet van toepassing