



LA DÉFENSE

BATAILLON QUARTIER GÉNÉRAL
ETAT- MAJOR DE LA DÉFENSE
Quartier Reine Elisabeth

05 DEC. 2016

Date:

MIT: 16-00 388805

Page(s): 1

Arch:H05

Au Comd COMOPSAIR

Objet : **Rapport visite annuelle des lieux de travail**
Concerne: visite du 01/12/2016 au QRE - bloc 1 – 3^{ème} étage

Ref :

1. A.R. du 04/08/1996 relatif au bien-être des travailleurs lors de l'exécution de leur travail
2. A.R. du 27/03/1998 relatif au service interne pour la prévention et la protection au travail. Art 7 §1^{er} alinéa 1^oa)

1. Synthèse : Bien-être au travail, visite des lieux de travail, rapport de la visite
2. Vous trouverez ci-joint le rapport de la visite annuelle des lieux de travail du 01/12/2016.
3. Liste des annexes

Annexe A : Rapport visite annuelle des lieux de travail (6 pages)


Dirk LAFORCE
Lieutenant-colonel
Commandant
Président CCB 08

Info: INFRA 2ème Ech, SLPPT 08

Correspondant: Jean SCIEUR
Adjudant-chef
Tel: 9-6321-17018 ou 02/44.17018
E-Mail : Jean.Scieur@mil.be



Bataillon Quartier Général Etat-Major de
la Défense
Quartier Reine Elisabeth
Rue d'Evere, 1
1140 EVERE
BELGIQUE

.be





LDPBW08
SLPPT 08

Verslag jaarlijkse rondgang op de werkvloer
Rapport visite annuelle des lieux de travail

Eenheid/ Unité: COMOPSAIR

Datum/Date: 01/12/2016

Samenstelling delegatie/Composition de la délégation:

- **Dienst LDPBW 08:** - ADC SCIEUR Jean-Michel
- **Kwartier Koningin Elisabeth:** - Excusé
- **Médecin du travail:** - Excusé
- **Syndicale afvaardiging:** - Dhr. SMEKENS Marc (ACOD)
- Dhr. VINCK Peter (ACOD)
- M. D'AQUINO Raffaele (SLFP)
- **Eenheid:** - Maj d'Avi PORCU Yvan
- AJM DULLAERT Gérard
- ADC HOFMANS Jan


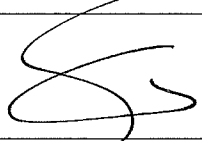
Samenvatting van de rondgang/Resumé de la visite:

1. L'implication de l'unité pour le domaine de la prévention et la protection au travail est très bonne, entre autre, par l'intermédiaire des 2 assistants en prévention : L'AJM DULLAERT Gérard et l'ADC HOFMANS Jan. Ils accomplissent cette tâche avec beaucoup d'enthousiasme et de professionnalisme.
2. Le bloc 1 présente quelques lacunes en matière de bien-être au travail. Notamment, pour ce qui concerne l'éclairage, l'hygiène (WC vétustes), l'aération et la sécurité contre l'incendie.
3. La visite des lieux de travail s'est déroulée immédiatement après des travaux de rénovation (peinture des murs) et l'affichage contre le risque incendie n'a pas été remis en place (les pictogrammes d'évacuation, les plans d'évacuation, ...)

Il a des points d'amélioration à apporter :

1. Pour l'approche dynamique de gestion des risques : entre autres, les analyses des risques (Déparis), il est recommandé de refaire une analyse des risques selon un cycle perpétuel (Roue de Deming) car les risques évoluent en permanence et nous ne pouvons pas nous reposer sur le travail accompli précédemment.
2. Pour la prévention incendie : la coordination inter-unités pour le bloc 1 dans son ensemble, l'aspect infrastructure (éclairage de secours)

Fait à EVERE, le 01/12/2016

Signature		
Nom	SCIEUR Jean-Michel	CORNU Samuël
Grade	ADC	Cdt d'Avi
Fonction	Conseiller en prévention	Chef SLPT 08

1.	Algemene organisatie van de Preventie en het Welzijn op niveau van de eenheid Organisation générale du Prévention en du Bien-être au niveau de l'unité		
1.1	Vertegenwoordiger BOC/ Représentant CCB	OK	Le Col d'Avi BEM DEJAEGER Georges est le représentant COMOPSAIR au CCB 08.
1.2	StafOffr Preventie/Offr EM prévention	OK	Le Maj d'Avi PORCU Yvan occupe la fonction d'Offr EM prévention.
1.3	AsPrev	OK	L'AJM DULLAERT Gérard et l'ADC HOFMANS Jan occupent effectivement la fonction d'AssPrev pour COMOPSAIR. Ils ont suivi la formation de base prévue.
1.4	Coördinator Deparis/ Coordinateur Déparis	OK	L'AJM DULLAERT Gérard a suivi la formation de deux jours et est coordinateur Déparis. L'ADC HOFMANS Jan est inscrit pour cette formation en Dec 16.
1.5	Lokaal preventieplan (LPP)/ Plan de prévention local	OK	Un PLP 2016 a été rédigé.
1.6	Trimestriële verslag/ Rapports trimestriels	OK	Les rapports trimestriels 2016 ont été rentrés à la SLPPT 08.
1.7	Jaarverslag Rapport annuel	OK	Idem
1.8	Lijst AMT/Liste AMT	OK	Les listes sont rentrées à l'AMT ; Cette liste est tenue à jour.
1.9	Welkomstbrochure/ Brochure d'accueil	OK	Une brochure d'accueil a été créée par COMOPSAIR. Elle se trouve sur le sharepoint de l'unité et est distribuée aux nouveaux arrivants avant leur arrivée au QRE.
			La liste des acteurs en prévention de l'unité est partiellement remplie. Vous pouvez trouver celle-ci sur : http://units.mil.intra/sites/ACOSWB/SIPPT_IDPBW_Risk_Management/LDPBW_SLPPT8/Pages/ActorenPreV.aspx
1.10	Liste des acteurs de la Prévention + Milieu	NOK AI 01	Il convient de tenir celle-ci à jour par l'unité et d'y ajouter les équipes d'intervention en cas d'incendie (évacuateurs, intervenants et 1ers soins)

2.	Brandpreventie & Evacuatie		
2.1	Procedure (INP)/ Procédure (PIU) ¹	NOK AI 02	Il serait judicieux d'établir un PIU suite au débriefing de l'exercice d'évacuation qui a été organisé le 16/09/2016. De même, coordonner ce plan en collaboration avec les différentes unités du bloc 1, avec l'étage qui correspond au service. La SLPPT08 peut apporter son aide dans cette réalisation. Ce point peut être un objectif pour le PLP 2017.
2.2	1 ^{ste} interventieploeg/ Equipe de 1 ^{ère} intervention	OK	Les intervenants sont désignés et leur identité est connue. Etudier l'utilité d'afficher les noms des intervenants aux valves de l'unité !
2.3	Evacuatieverantwoordelijken / Equipe d'évacuation	OK	Idem
2.4	Jaarlijkse evacuatieoefening/ Exercice annuel d'évacuation	NOK AI 03	Un exercice a été organisé le 16/09/2016. Un compte-rendu a été rédigé, envoyé aux chefs de corps des unités et se trouve sur le site intranet de la SLPPT08. Les demandes de travail pour les problèmes infra sont à réaliser par l'unité (WO), notamment pour les éclairages de secours.
2.5	Verzamelpunt/ Point de rassemblement	OK	Het verzamelpunt is gekend door het personeel
2.6	Signalisatie/ Signalisation	NOK AI 04	Les pictogrammes sont apposés mais pas en nombre suffisant. Il faudrait apposer les pictogrammes qui ont été enlevés suite aux travaux de peinture du bloc.
2.7	Brandbestrijdingsmateriaal/ Matériel de lutte incendie	NOK AI 05	Le matériel est en ordre mais des objets-meubles entravent l'accès d'une armoire incendie !
2.8	Nooduitgangen en evacuatiewegen	OK	En suffisance et dégagée.
3.	Eerste zorgen / Premiers soins		
3.1	Procedure	OK	Er bestaat een procedure maar dient geïntegreerd te worden in het INP
3.2	Hulpverleners/Secouristes	OK	
3.3	Middelen	OK	

¹ INP = interne noodplan, PIU = plan interne d'urgence

4.	Ongevallen en incidenten			
	Procedure	OK	De procedure is terug te vinden	
	Melding/déclaration	OK	La SLPPT 08 est directement informée des incidents et accidents de l'unité.	
5.	Dynamisch Risico-Beheersysteem (DRBS)/Système de Gestion des Risques (SDGR)			
5.1	Inventaris werkposten/ Inventaire postes de travail	OK	4 Fiches poste de travail inventoriées.	
5.2	Werkpostfiches/ Fiche poste de travail	NOK AI 06	4 fiches poste de travail (FPT) fournies. Il manque plusieurs FPT (PhEF, pilotes, ...). La SLPPT se fixe comme objectif 2017 la réalisation des FPT de l'unité et contactera celle-ci pour compléter les FPT.	
5.3	Functiefiches/ Fiche de fonction	NOK AI 07	Pas de fiche de fonction. Cette action doit être effectuée par l'unité après la réalisation des FPT. http://intranet.mil.intra/sites/EDir/ACOSWB/Documents%20Convertis/Directives/GID/ACWB-GID-WRKPR-014_F.doc	
5.4	Risicoanalyses/ Analyses de risques	OK	Une AR effectuée en 2016 pour l'imprimante dans le couloir.	
5.6	Déparis (SOBANE) Déparis (SOBANE)	NOK AI 08	Il n'y a pas de Déparis effectuées pour COMOPSAIR en 2016. Il est nécessaire d'en planifier pour 2017 (PLP)	
6.	Machines, arbeidsmiddelen (AM) en persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM) Machines, moyens de travail et équipements de protection individuelle (EPI)			
6.1	Inventaris PBM/ Inventaire EPI	NVT		
6.2	Indienstellingen PBM/ Mises en service EPI	NVT		
6.3	Inventaris arbeitsmiddelen/inventaire moyens de travail	NOK AI 09	Er dient een inventaris van de arbeidsmiddelen opgemaakt te worden. Er is een template beschikbaar op de SharePoint van de LDPBW 08 http://units.mil.intra/sites/ACOSWB/SIPPT_IDPBW_Risk_Management/LDPBW_SLPPT8/Templates/Inventarisatie%20arbeitsmiddelen.xls	
6.4	Indienstellingen AM/ Mise en service des moyens de travail	NOK AI 10	Er werden nog geen indienstellingsverslagen opgemaakt. In samenspraak met de LDPBW zal na het opmaken van de inventaris beslist worden voor welke arbeidsmiddelen een indienstellingsverslag dient opgemaakt te worden.	
6.5	Keuringsverslagen (ED)	OK	Er zijn geen keuringsverslagen voorhanden (elektrische installaties 1 Ech Infra, brandblusmiddelen wordt georganiseerd door S4 Bn HK Def St KKE) (ED=Externe dienst – ID=Interne dienst)	

6.7	Inspectieverslagen (ID)	OK
6.8	Vorming personeel	OK
6.9	Werkkledij	OK
7.	Producten met gevaarlijke eigenschappen (PMGE)	
7.1	Inventaris/Inventaire	NVT
7.2	Stockage	NVT
7.3	Veiligheidsinformatiebladen	NVT
7.4	Veiligheidsinstructiekaarten	NVT
8.	Arbeidsplaatsen	
8.1	Hygiëne	OK
8.2	Gevaar vallen en uitglijden	OK
8.3	Verlichting	OK
8.4	Verluchting	OK
8.5	Elektrische installaties	OK
8.6	Sanitaire voorzieningen	OK
8.7	Geluid	OK
8.8	Asbest	OK
8.9	Ioniserende stralingen	NVT
9.	Milieu	uit
Checklist aan te passen in samenspraak met milieucoördinator		

Legende: OK = in orde AI = action item

NVT = niet van toepassing