



**PROCÈS-VERBAL N° 16-02 DE LA RÉUNION DU COMITÉ DE CONCERTATION DE BASE
DU PERSONNEL MILITAIRE ET CIVIL DE LA DÉFENSE N° 8 DU 15 DEC 16**

1. Points inscrits à l'ordre du jour :

ID. NR.	DESCRIPTION	Terme fin de la concertation
	Mot du Président.	
	Approbation du rapport du CCB du 13 Oct 16.	30 jours
16-08-OM-08	Rapport trimestriel SLPPT 08 du 3ème Trim 2016.	30 jours
16-08-OM-12	Feedback relatif au renfort de la SLPPT 08 à la SLPPT 22	30 jours
16-08-OM-02	ROI version 2016.	30 jours
16-08-OM-09	Accidents du travail 3ème Trim 2016.	30 jours
09-08-VM-06	Plan Interne d'Urgence QRE (les points d'agenda 10-08-OM-14 «situation premiers soins QRE» et 09-08-OM-16 « aspects incendie BM QRE » seront fermés et intégrés dans ce point d'agenda du fait que « incendie » et « premiers soins » sont des « enfants » du « parent PIU)	30 jours
16-08-OM-06	Présentation et Etat des lieux du PLP 2016 des unités du Groupement de Qu08	30 jours
16-08-OM-10	Visites annuelles des lieux de travail au QRE (Planning fin 2016 + 2017)	30 jours
16-08-OM-11	Analyses de risques exécutées : concertation, conseils et approbation par le CCB.	30 jours
13-08-VM-03 13-08-CC-02	Question SLFP – question ACV-OD: Plan de circulation QRE – situation des faits actuelle	30 jours
13-08-VM-05	Point d'agenda / question VSOA (Mr Van TEMSCHE): éclairage de tous les abris bicyclettes	30 jours
15-08-CM-01	Point d'agenda / question ACV (Mr QUINTENS): question éclairage extérieur alentours blocs 14 (14C & 14S)	30 jours
13-08-MM-03	Point d'agenda / question ACMP-CGPM (Mr MASSART): questions relatives au dégagement d'ozone au niveau de l'imprimante flatbed UV au	30 jours

	bloc 17 DGCOM-PHD	
15-08-MM-01	Point d'agenda / question ACMP-CGPM (Mr MASSART): Sit Coord "DEPARIS" au sein du QRE	30 jours
16-08-OM-07	Réponses aux remarques du rapport annuel environnement 2015	30 jours
16-08-VM-01	Demande relative à l'inventaire amiante du QRE (SLFP Défense)	30 jours
16-08-VM-02 16-08-MM-01	Question du SLFP relatif au problème de stabilité de plafond du bloc 14S	30 jours
16-08-VM-03	Question du SLFP relatif aux valves syndicales pour le Bloc 1	30 jours
	Tour de table et DTG du prochain CCB	

2. Composition du CCB

a. Membres de droit

(1) Présents :

- LtCol Dirk LAFORCE, Président
- Mr Marc-Henri FARINA, Vice-président
- LtCol (R) Jean-François VAN CAULAERT, Secrétaire
- Cdt d'Avi Samuel CORNU, SLPPT 08 - Conseiller en prévention
- Cdt Med DECOCK – AMT Evere - Médecin du travail

(2) Excusé :

b. Délégation de l'autorité

(1) Présents :

Noms	Unités	Pour le
Maj BAM Olivier DE WEERDT	DGHR	Pers Civ & Mil
Col IMM Piet VERLINDEN	DGMR	Pers Civ & Mil
Maj Guy VESTERS	DG BudFin	Pers Civ & Mil
LtCol Rudy BAERT	DG COM	Pers Civ & Mil
Mme Sofie NAEYAERT	DGJM	Pers Civ & Mil
Cdt Fabrice PETIQUEUX	IAD	Pers Civ & Mil
Cdt Daniel TURBANG	ACOS WB	Pers Civ & Mil
LtCol Patrick VERMER	ACOS IS	Pers Civ & Mil
LtCol BEM Philippe MENNECIER	ACOS STRAT	Pers Civ & Mil
LtCol BEM Pierre PIRA	ACOS Ops&Trg	Pers Civ & Mil
Col Avi BEM Georges DEJAEGER	COMOPSAIR	Pers Civ & Mil
Col BEM Nick TROCH	COMOPSMED	Pers Civ & Mil
Capt Guillaume VAN EYLEN	COMOPSLAND	Pers Civ & Mil
Capt Gabriel BARRE	BnOG EM Def	Pers Civ & Mil
Maj Arne VAN LOO	Gp MP	Pers Civ & Mil
Col BAM Dirk VANDERREYDT, Ir	CC Infra	Pers Mil

(2) Absents: Nihil

(3) Excusés : Nihil

c. Délégations des organisations syndicales représentatives :

(1) Présents :

<i>Noms</i>	<i>Organisations syndicales</i>	<i>Pour le</i>
<i>M. Marc LUYTEN</i>	<i>ACV-OD / CSC-SP</i>	<i>Pers Civ & Mil</i>
<i>M. Patrice VANHAEKENDOVER</i>	<i>CGPM / ACMP</i>	<i>Pers Mil</i>
<i>M. Pascal POUPART</i>	<i>CGSP / ACOD (technicien)</i>	<i>Pers Civ & Mil</i>
<i>M. Marc SMEKENS</i>	<i>CGSP / ACOD</i>	<i>Pers Civil & Mil</i>
<i>M. Peter VINCK</i>	<i>CGSP / ACOD</i>	<i>Pers Civ & Mil</i>
<i>M. Mathias MILER</i>	<i>CGSP / ACOD</i>	<i>Pers Civ & Mil</i>
<i>M. Eddy MERTENS</i>	<i>SLFP / VSOA</i>	<i>Pers Civ & Mil</i>

(2) Absents : néant

(3) Excusés : néant

d. Autres présences

<i>Noms</i>	<i>Unités</i>	<i>Fonctions</i>
<i>Cdt Jean-Philippe DANTHINE</i>	<i>DGHR</i>	<i>Offr PLP</i>
<i>Cdt Stefaan BRACKE</i>	<i>CID Mat</i>	<i>Offr PLP</i>
<i>ADC Jean-Michel SCIEUR</i>	<i>SLPPT 08</i>	<i>CP</i>
<i>Adjt Emmanuel VERMEIREN</i>	<i>ACOS WB</i>	<i>CP</i>
<i>AJM Gérard DULLAERT</i>	<i>COMOPSAIR</i>	<i>AsPrev</i>
<i>ADC Peter PANNEMANS</i>	<i>COMOPSMED</i>	<i>AsPrev</i>
<i>Adjt Didier LETARD</i>	<i>DG COM</i>	<i>AsPrev</i>
<i>ADC Dirk DEBRUYKER</i>	<i>Bn QG EM Def</i>	<i>AsPrev</i>

3. Résumés succincts des discussions et avis motivés

a. Mot du Président :

(1) Résumé succinct des discussions :

Le Président souhaite la bienvenue aux membres et leur demande de bien vouloir compléter la feuille de présence qui circulera.

(2) Avis motivé :

Le SLFP nous a fait parvenir quelques remarques quant au dernier rapport du CCB du 13 Oct 16. Ces dernières ont été ajoutées dans la dernière version publiée sur DOCCOM.

Le Président fait circuler 2 documents :

- *Planning CCB 08 pour 2017*
- *Planning des visites annuelles en 2017 pour le QRE*

(3) Délai fin des discussions : *Ce point est CLÔTURÉ.*

b. Approbation des rapports du CCB du 13 Oct 16:

(1) Résumé succinct des discussions :

Les versions NL et FR du rapport du CCB08 du 13 Oct 16 ont été publiées tant sur DOCCOM que sur le site Intranet, dans la partition «Notules CCB» regroupées avec toutes celles de l'année 2016.

http://units.mil.intra/sites/ACOSWB/SITTP_IDPBW_Risk_Management/LDPBW_SLPPT8/Pages_ccb_boc.aspx

Comme prévu dans la nouvelle édition de DGHR-SPS-SYNVAK001 du 09 Dec 13, les notules ont également été envoyées par voie postale aux secrétariats des organisations syndicales.

Pour une raison inconnue, elles nous ont été renvoyées par courrier.

Les membres du CGPM rappellent que les rapports du CCB 08 doivent pouvoir être consultés par tous les travailleurs du Groupement de Quartier 08 et qu'ils doivent donc être affichés aux différents tableaux des communications. (ref: ACOT-REG-INTSERV-CSXR-001/CCAB).

Les rapports sont approuvés.

(2) Avis motivé : *néant*

(3) Délai fin des discussions : *ce point est CLÔTURE.*

c. 15-08-OM-02 : Feedback relatif au renfort de la SLPPT 08 à la SLPPT 22 – avis du CCB Mil – accord du CCB Civ

(1) Situation win-win : *analyses de risques et fiches postes de travail génériques pouvant être utilisées dans les 2 services. Apport de l'expérience des différents conseillers en prévention + présence de l'IC WBW.*

Le Cdt CORNU fera un nouveau rapport en 2017, lequel tiendra compte de la possible fermeture à terme des installations militaires de TOURNAI et donc de la SLPPT 22.

- (2) Avis motivé : néant
(3) Délai fin des discussions : ce point reste OUVERT.

d. 16-08-OM-03 : Rapport trimestriel SLPPT N°08 (3^{ème} Trim 2016):

(1) Résumé succinct des discussions:

Le Conseiller en Prévention donne un exposé des principales activités de la SLPPT du 3^{ème} trimestre 2016. Les détails figurent dans le rapport trimestriel du SLPPT publié et consultable sur DOCCOM. En voici les points marquants :

Juillet

- 01 Jul 16 : Mutation ADC J-M SCIEUR de DG JM vers SLPPT 08 (ACOS WB)
- 01 Jul 16 : Campagne de sensibilisation sur les mesures à prendre en cas de canicule –
- 04 Jul 16 : Formation sur les Applications Digitales ACOS WB 13 Jul 16 : Ex Evac Bloc 11
- 25 Jul 16 : Visite des lieux de travail au PHD (DG COM)
- 26 Jul 16 : Planning Visites annuelles approfondies des lieux de travail + Rédaction check-list
- 27 Jul 16 : Visite annuelle des lieux de travail DG BudFin
- 29 Jul : Coaching AsPrev PHD (DG COM)

Août

- Aou 16 : Révision Plan emplacement des moyens de lutte incendie du PHD
- 23 Aou 16 : Visite CC Infra (Bloc 5)
- 25 Aou 16 : Visite annuelle des lieux de travail MP Gp
- 29 Aou 16 : Coaching AsPrev ACOS WB
- 30 Aou 16 : Visite annuelle des lieux de travail ACOS IS

Septembre

- 01 Sep 16 : Réunion avec le COS WB pour Planning Action Items
- Sep 16 : Préparation et coordination Ex Evac Bloc 1 (briefing pour observateurs avec check-list)
- 06 Sep 16 : Visite annuelle des lieux de travail UB Def
- 12 Sep 16 : Visite annuelle des lieux de travail CID Mat
- 15 Sep 16 : CCB 08 (reporté)
- 16 Sep 16 : Ex Evac Bloc 1 QRE
- 21-23 Sep 16 : 51^{ème} Congrès de la SELF
- 29 Sep 16 : Journée nationale de la BES

(2) Update Liste AMT (Slide Powerpoint)

Présentation de la situation AMT 2017.

Le président signale que des explications seront données aux « journées clients » du Bn, ainsi qu'à l'occasion des visites d'inspection (chek-list).

(3) Avis motivé : néant

(4) Délai fin des discussions : ce point reste OUVERT.

e. 16-08-OM-04 : Présentation ROI 2016 (HRA-R-RSP)

(1) Changements :

Le ROI a été corrigé et adapté suite aux différentes mutations au sein des Unités du QRE.

(2) Avis motivé: néant

(3) Délai fin des discussions : ce point reste OUVERT

f. 16-08-OM-05 : Accidents du travail du 3^{ème} Trim 2016

(1) Résumé succinct des discussions:

Le Conseiller en Prévention parcourt la liste des accidents du travail survenus au cours du 3^{ème} trimestre 2016 au QRE (nombre d'accidents – types d'accidents - nombre de jours d'incapacité de travail)

On retrouvera tous les détails dans le rapport trimestriel sur DOCCOM.

Les organisations syndicales s'interrogent sur la matérialité de la Toolbox, ainsi que sur le suivi et les corrections apportées consécutivement aux accidents de travail. La question reste ouverte.

ACOS WB a demandé à ce que le décès du CLC NEUVILLE soit discuté au CCB 08 étant donné qu'il dépend du MP Gp et que le détachement auquel il appartenait (MDPN) n'est représenté lors d'un CCB. Une présentation a été faite par l'Adjt Emmanuel VERMEIREN.

Avis motivé: néant

(2) Délai fin des discussions: ce point est FERME

g. 09-08-VM-01 : Plan interne d'urgence du QRE

(1) Résumé succinct des discussions :

Sit Actuelle:

- Le Reappro des boîtes à pansements Sch051 géré par le Mag S4 du Bn QG QRE a été réalisé en coordination avec le 4EMI. Un stock de réserve de Sch051 va être demandé (environ 10% de la capacité totale).
- L'état des extincteurs et boîtes de secours sera contrôlé simultanément dorénavant.
- En ce qui concerne le recyclage des aides-secouristes, il est demandé aux unités d'inscrire son personnel.

Ces points sont repris sur une proposition de PLP Quartier Volet B.1 (voir le point 15-08-OM-04 de l'ordre du jour).

*Un exercice d'évacuation a eu lieu au Bloc 11 et 1 (1 Sep 16). Ce dernier s'est passé en 13 minutes.
Le rapport a également été publié sur DOCCOM.
Parallèlement à cela, un début incendie s'est produit au bloc 2 dans la matinée du 16 Sep 16.*

*Un exercice a eu lieu dans les blocs 4 (B, C et D) le 29 Nov 16.
Un rapport a également été publié sur DOCCOM.*

La SLPPT 08 est occupée à réviser tous les dossiers incendie du QRE.

- (2) *Avis motivé: néant*
- (3) *Délai fin des discussions : ce point reste OUVERT.*

h. 16-08-OM-06 : Proposition PLP 2016

(1) Résumé succinct des discussions:

*Suivi du PLP :
Il a été demandé à chaque unité du QRE de présenter un état des lieux de son PLP.
Le futur d'ACOS Strat est incertain et le MP Gp va déménager en Jun 2017.*

(2) Avis motivé:

*ACOS WB demande à disposer des PLP pour le 1^{er} Avr 17.
Un briefing sera donné aux Offr PLP de chaque Unité durant le 1^{er} Trim 2017 concernant l'application digitale PLP d'ACOS WB.
Ci-dessous l'adresse e-mail du SPPT Psysoc où toute question peut être posée :*

ACOSWB-N-SIPPT-GRB-PSYSOC@mil.be

Du côté du SLFP, l'on s'étonne de ce qu'il n'y ai toujours pas plus de pro-activité qu'en 2015 et que la prévention est surtout subie sans réelle implication, ce qui pourrait s'apparenter à un manque d'intérêt pour le personnel, alors que les outils existent. Il est répondu qu'il s'agit avant tout d'un problème de manque de moyens, trop de fonction étant exercées en cumul. Il serait intéressant qu'ACOS WB intègre les outils en question dans son plan global.

(3) Délai fin des discussions: -Ce point reste OUVERT.

i. 15-08-OM-17 : Visites annuelles des lieux de travail au QRE (Planning 2016)

(1) Résumé succinct des discussions :

- *Voici le planning 2016 des visites annuelles des lieux de travail des différentes unités du QRE :*
- *La check-list «VLT » sera placée sur DOCCOM pour que les Unités soient au courant des points importants à surveiller.*
- *Le planning des VLT 2017 est distribué à tout le personnel présent.*
-

	Datum Date	Eenheid	Opmerkingen
01	24/05/2016	DGJM	Uitgevoerd/ réalisée
02	27/07/2016	DG BudFin	Uitgevoerd/ réalisée
03	25/08/2016	Gp MP	Uitgevoerd/ réalisée
04	30/08/2016	ACOS IS	Uitgevoerd/ réalisée
05	06/09/2016	UB Def - Det KKE	Uitgevoerd/ réalisée
06	12/09/2016	CIDMAT	Uitgevoerd/ réalisée
07	22/09/2016	IAD	Uitgevoerd/ réalisée
08	04/10/2016	ACOS Ops&Trg	Uitgevoerd/ réalisée
09	06/10/2016	ACOS STRAT	Uitgevoerd/ réalisée
10	11/10/2016	KAB CHOD	Is uitgesteld
11	17/10/2016	TEB/UTB	Uitgevoerd/ réalisée
12	18/10/2016	DGMR Sys	Uitgevoerd/ réalisée
13	27/10/2016	CND - Club Elisabeth	Uitgevoerd/ réalisée
14	03/11/2016	DGMR MP	Uitgevoerd/ réalisée
15	07/11/2016	CC Infra	Uitgevoerd/ réalisée
16	10/11/2016	DG COM	Uitgevoerd/ réalisée
17	17/11/2016	DGMR C&I	Uitgevoerd/ réalisée
18	22/11/2016	DGHR	Uitgevoerd/ réalisée
20	25/11/2016	DGMR Mgt	Uitgevoerd/ réalisée
21	29/11/2016	Crèche St Exupéry	Reporté en 2017
22	01/12/2016	COMOPSAIR	Uitgevoerd/ réalisée
23	06/12/2016	COMOPSLAND	Uitgevoerd/ réalisée
24	08/12/2016	COMOPSMED	Uitgevoerd/ réalisée
25	13/12/2016	COMOPSNV DBO	Uitgevoerd/ réalisée
26	16/12/2016	ACOS WB	
27	20/12/2016	Bn HK	Blok 21, vergaderzaal TSS Infra

(2) *Avis motivé:* Nihil

(3) *Délai fin des discussions:* Ce point reste OUVERT.

j. 16-08-OM-06 : Analyses des risques planifiées et/ou effectuées et acquisition des EPI, EPC et moyens de travail; avis et approbations

(1) Résumé succinct des discussions:

(a) En lien avec les analyses de risques effectuées et à approuver :

- Analyse de risques liée aux TMS au PHD
- Analyse de risques liée aux protections oculaires des MP

(b) En lien avec les analyses de risques à planifier :

- Analyse de risques « sécurité » au PHD
 - Agents physiques et chimiques

(c) *Tout ce qui est lié aux risques psycho-sociaux sera dorénavant lié au Plan local de Prévention et via les SOBANE.*

(d) *Approbation des SREQ relatives aux EPI demandés au sein du Quartier*

(2) *Avis motivé: Nihil*

(3) *Délai fin des discussions: Ce point reste OUVERT.*

Suite aux discussions lors du CCB précédent, il a été décidé d'organiser une réunion technique Infra séparément du CCB ordinaire.

Le rapport de celle-ci se trouve sur DOCCOM.

Le Président demande à fusionner les diverses questions provenant des syndicats relatifs aux travaux d'infrastructure en un seul point.

k. 13-08-VM-03 et 13-08-CC-02 : Question SLFP & CSC : Plan de circulation QRE

(1) Résumé succinct des discussions:

(a) *Way-ahead – TO DO*

- *Les panneaux « stationnement interdit » et P pour moins valides ont été fabriqués par le PHD et sont placés.*
- *Un panneau d'affichage électronique a été installé au Gate C.*
- *Un groupe de travail sera créé pour le QRE avec le soutien de la SLPPT 08.*
- *Il faut agir tant au niveau de la signalisation qu'au niveau de la sensibilisation aux risques liés à la vitesse.*

(2) *Le SLFP distingue deux types de problèmes dans les soucis d'éclairage au bloc 1 ; le renvoi de ceux-ci à une réunion technique Infra préalable au CCB est accepté par les organisations syndicales.*

(3) *Avis motivé: néant*

(4) *Délai fin des discussions: Ce point reste OUVERT.*

l. 13-08-OM-05 : Question du SLFP concernant l'éclairage de tous les abris à vélos et motos du QRE

(1) Résumé succinct des discussions :

(a) *Planning en cours par VEOLIA et 2Ech INFRA.*

(b) *En ce qui concerne les problèmes d'éclairage des abords du bloc 1, demande de prêt de deux mats d'éclairage (Mat Ops) complémentaires sera adressée à COMOPSAIR.*

(2) *Avis motivé : néant*

(3) *Délai fin des discussions : ce point reste ouvert*

m. 15-08-CM-01 : Question de la CSC relative à l'éclairage extérieur aux alentours des blocs 14 (14C & 14S)

(1) Résumé succinct des discussions

(a) *L'éclairage a été réparé.*

(2) *Avis motivé : néant.*

(3) *Délai fin des discussions : Ce point est FERME.*

n. 13-08-MM-03 : Question posée par la CGPM: dégagement d'ozone au niveau de l'imprimante Flatbed UV du Bloc 17

(1) Exposé succinct des discussions

A l'occasion de la visite des installations de DGCOM le 25 Nov. 15, cette question a été posée au nom de la CGPM (par Mr MASSART)

Sur base de cette visite, le SLPPT a demandé au DLD de venir mesurer ce taux d'ozone.

Le taux d'ozone mesuré est inférieur à la valeur de courte durée mentionnée dans l'AR du 09 mars 2014 modifiant l'arrêté royal du 11 mars 2002 relatif à la protection de la santé et de la sécurité des travailleurs contre les risques liés à des agents chimiques sur le lieu de travail (0.1 ppm).

Toutefois, une nouvelle demande d'extracteur a été initiée suite aux plaintes des travailleurs => Dans les mains du GesMat (Cdt DABE)

ILE est venu le 28 Avr 16 : un effort doit être réalisé au niveau du PHD, mais le rapport officiel ne nous est pas encore parvenu

L'AsPrev de DGCOM rappelle qu'en ce qui concerne l'imprimante ARIZONA une demande de travail a été introduite dès 2013, sans beaucoup de résultats. Le président insistera auprès de l'Infra pour que suite y soit donnée et le dossier y traité en réunion technique. Pour le SLFP, le SLPPT devrait intervenir avant l'Infra, mais le président propose de travailler de manière concomitante pour gagner du temps. Un nouveau point à l'ordre du jour sera ouvert.

Actions entreprises en terme de formation et sensibilisation du personnel :

- *1 AsPrev => Formation suivie et réussie*
- *Produits dangereux (EP9305 à l'IC WBW) => 13 personnes ont suivi le cours*
- *TFE du nouveau CP : TMS au PHD (+produits dangereux)*
- *A.R. agents physiques et chimiques*
- *Une analyse de risques sur les produits dangereux au sein du PHD est prévue en 2017*
- *La VLT du 10 Nov 16 a bien eu lieu et la SLPPT 08 constate une amélioration au niveau de la prévention au sein de l'imprimerie depuis l'inspection du 28 Avr 16 et se félicite de la bonne collaboration.*

Une étude a été réalisée par la CC Infra.

La décision de placer un deuxième extracteur sur le toit du bâtiment est en cours d'exécution et, pour ce qui est du bloc 17, le budget serait débloqué

(2) *Avis motivé : néant*

(3) Délai fin des discussions : ce point reste OUVERT.

o. 15-08-MM-01 : Question posée par la CGPM quant à la situation des coordinateurs DEPARIS au sein du QRE.

(1) Exposé succinct des discussions

- (a) A l'occasion de la visite des installations de DGCOM le 25 Nov. 15, cette question a été posée au nom de la CGPM (par Mr MASSART).
- (b) DEPARIS est une bonne méthode pour cartographier la situation sur un lieu de travail, parce qu'elle permet de dépister les risques potentiels sur un lieu de travail (en l'absence de leur supérieur pendant la session DEPARIS)
- (c) La SLPPT 08 fera un inventaire des Déparis à planifier et à réaliser par Unité sur base du rapport des visites annuelles des lieux de travail (en cours)
- (d) A.R. PsySoc demandé par les syndicats
- (e) Ce point sera dans les rapports trimestriels et un nouveau point à l'ordre du jour sera ouvert.
- (f) Ce point est signalé lors de chaque visite annuelle des lieux de travail et un aperçu de la situation par Unité sera exposé au prochain CCB.
- (g) Il est demandé à chaque Unité de planifier minimum 2 Déparis lors du 1^{er} semestre 2017 et d'en assurer le suivi.
- (h) Le CGPM insiste sur l'importance de DEPARIS, qui doit être une démarche active plutôt qu'informatrice et davantage être considérée comme un outil dans le Risk Management qu'une contrainte. Cette méthode d'analyse qui ne prend que 2 heures devrait être mieux exploitée ou plus intelligemment.

(2) Avis motivé : Néant

(3) Délai fin des discussions : ce point reste OUVERT.

p. 16-08-OM-07 : Rapport annuel environnement 2015

(1) Résumé succinct des discussions

- (a) Aucune question ou remarque n'a été formulée au Cdt DI FEBBO concernant le rapport annuel environnement 2015.
- (b) Ce point peut donc être CLÔTURÉ.

(2) Avis motivé : Néant

(3) Délai fin des discussions : ce point reste ouvert

q. 16-08-VM-01 : Demande relative à l'inventaire amiante du QRE (SLFP Défense)

- La visite annuelle 2015 du QRE pour mise à jour de l'inventaire amiante a bien eu lieu et le dossier a été mis à jour avec les nouvelles directives.
- Aucun travail Amiante n'est prévu pour l'instant au sein du QRE.

- (1) Avis motivé : Néant
- (2) Délai fin des discussions : ce point reste CLÔTURÉ.

r. 16-08-VM-02 et 16-08-MM-01 : Question du SLFP relatifs aux problèmes de stabilité de plafonds en coffrage perdu du Bloc 14S

Question CGPM :

« Suite à notre visite des lieux de travail de l'unité ACOS IS, nous avons pu entendre le Pers du bloc 14S et plus particulièrement de la cellule « Helpdesk » informatique qui nous a relaté les faits suivants : des tuiles et des morceaux de béton sont tombés dans ce local de travail sans blesser personne.

Suite à l'état de vétusté constaté (en votre présence), l'ACMP-CGPM ne peut que s'indigner qu'on laisse le Pers ACOS IS travailler ainsi dans un bloc aussi vétuste et nous pensons que la sécurité physique du Pers est en danger. Des mesures de protection individuelle ont été prises et plus particulièrement une casquette renforcée a été distribuée au Pers travaillant dans ce local. Nous estimons cette mesure tout à fait inadaptée au vu de la taille des morceaux qui se sont détachés du plafond.

Nous avons pu constater également que deux locaux de ce même bloc 14S (le centre de documentation et le CTR) sont dépourvus d'issue de secours et nous avons constaté en votre présence le risque lié au Pers en cas d'incendie.

Nous demandons que la hiérarchie militaire de ce quartier (Commandant de quartier et chef de Corps d'ACOS IS) nous explique que tout le bâtiment 14S ne présente aucun risque majeur pour le Pers y travaillant (ce qui engagera leurs responsabilités en cas d'accident) ou que ce bâtiment soit évacué car estimé dangereux. »

Le président affirme que tout danger immédiat a été éliminé, que les blocs 9, 10 et 13 sont en ordre, et que les travaux au Bloc 11 sont en cours. Une réunion de Coord entre ACOS IS et MR CII a eu lieu en ce qui concerne le bloc 14.

Pour ce qui est de la sécurisation des plafonds: préciser que les travaux seront effectués 4 bureaux par 4 bureaux et que des conteneurs sont prévus pour le stockage du mobilier durant les travaux.

- (1) Avis motivé : Néant
- (2) Délai fin des discussions : ce point reste OUVERT.
- (3) Tour de table

s. 16-08-VM-03 : Question du SLFP relatif aux valves syndicales pour le Bloc1.

De nouvelles valves seront placées d'ici à fin décembre.

- (1) Avis motivé : Néant
- (2) Délai fin des discussions : ce point reste OUVERT.

t. Tour de table

Le Bureau, composé du président, vice-président, le Secrétaire, l'AMT et le SLPPT a proposé une réorientation de l'organisation de la réunion de

manière à promouvoir le dialogue entre les unités et les organisations syndicales.

Cette proposition a été acceptée à l'unanimité.

En annexe de rapport nous ajouterons le résultat des réunions techniques lié à tout ce qui concerne l'infrastructure du Quartier.

Néanmoins, un reporting permettra la concertation en CCB.

La proposition de réorientation a été adoptée à l'unanimité ; à avoir une réunion technique Infra précédent le CCB.

Le Président tient à remercier le secrétaire qui vient de faire son dernier CCB et qui part à la pension le 01 Jan 17.

La séance est levée à 10h20.

PROCHAINE REUNION CCB:

Les date planifiées pour les prochains CCB (bloc 6 bibliothèque) sont les jeudis :

- 16 Mar 17*
- 08 Jun 17*
- 14 Sep 17*
- 14 Dec 17*

Le Secrétaire,

*Jean-François VAN CAULAERT
Lieutenant-Colonel (Res)*

Le Président,

*Dirk LAFORCE
Lieutenant-colonel*