



LA DÉFENSE

BATAILLON QUARTIER GÉNÉRAL
ETAT- MAJOR DE LA DÉFENSE
Quartier Reine Elisabeth

28 OKT. 2016

Date:
MITS: 16-00 351672
Page(s): 1
Arch:H05

Au Comd CND

Objet : **Rapport visite annuelle des lieux de travail**
Concerne: visite du 27/10/2016 au QRE - bloc 4A

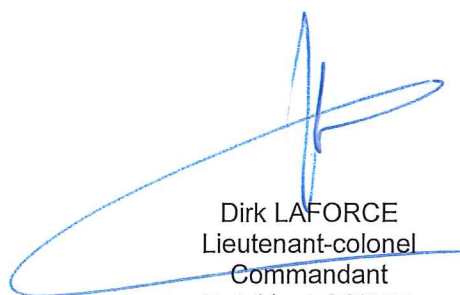
Ref : 1. A.R. du 04/08/1996 relatif au bien-être des travailleurs lors de l'exécution de leur travail
2. A.R. du 27/03/1998 relatif au service interne pour la prévention et la protection au travail. Art 7 §1^{er} alinéa 1°a)

1. Synthèse : Bien-être au travail, visite des lieux de travail, rapport de la visite
2. Vous trouverez ci-joint le rapport de la visite annuelle des lieux de travail du 27/10/2016.
3. Liste des annexes

Annexe A : Rapport visite annuelle des lieux de travail (6 pages)

Annexe B : 3 planches photos

Annexe C : Note MR C&I N°14-00249348 du 27/05/2014



Dirk LAFORCE
Lieutenant-colonel
Commandant
Président CCB 08

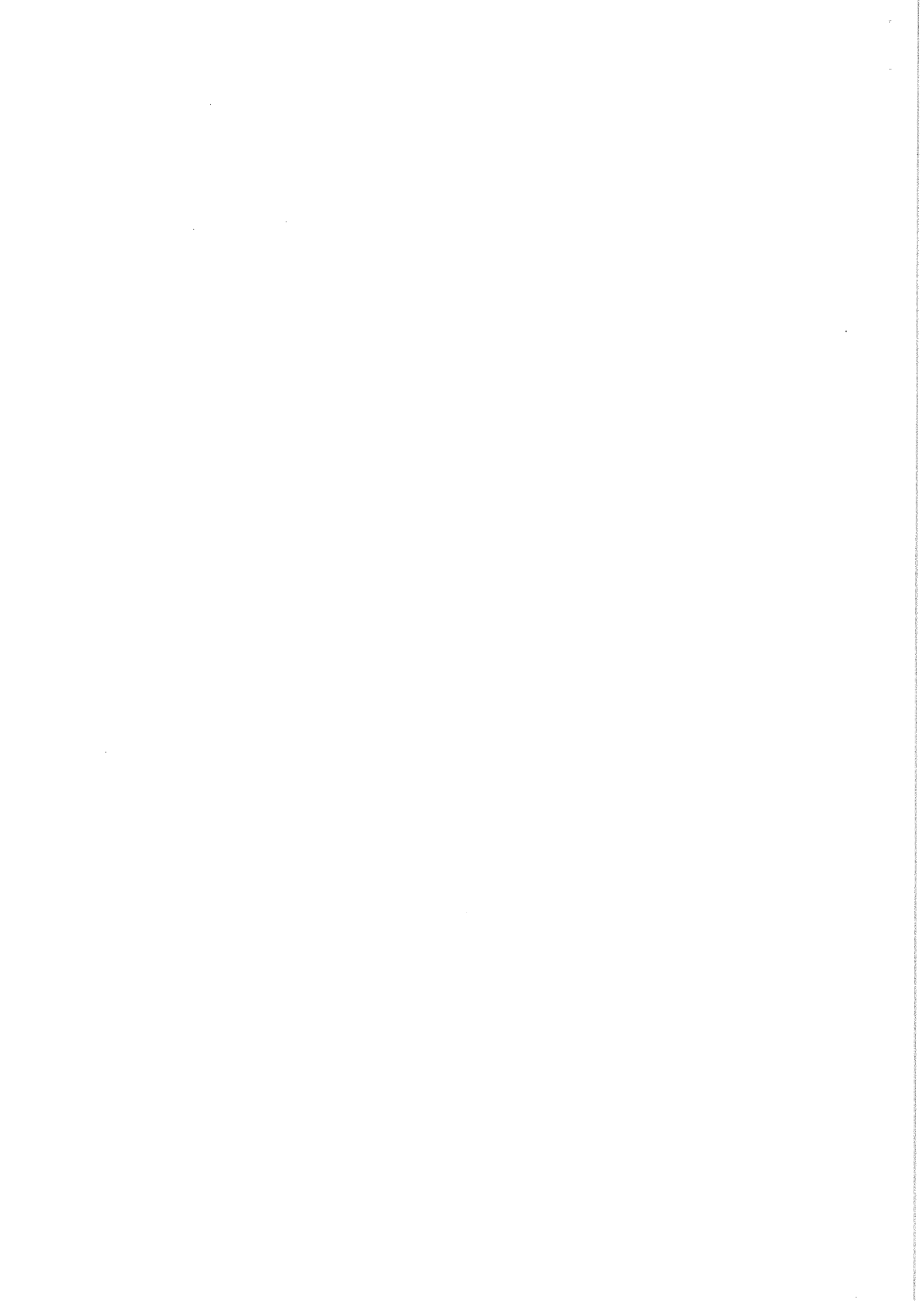
Info: INFRA 2ème Ech, SLPPT 08

Correspondant: Jean SCIEUR
Adjudant-chef.
Tel: 9-6321-17018 ou 02/44.17018
E-Mail : Jean.Scieur@mil.be



Bataillon Quartier Général Etat-Major de
la Défense
Quartier Reine Elisabeth
Rue d'Evere, 1
1140 EVERE
BELGIQUE

.be





LDPBW08
SLPPT 08

Annexe A
Page 116

Verslag jaarlijkse rondgang op de werkvloer
Rapport visite annuelle des lieux de travail

Eenheid/ Unité: Cercle National Défense(CND) – Club Reine Elisabeth(CRE)

Datum/Date: 27/10/2016

Samenstelling delegatie/Composition de la délégation:

- Dienst LDPBW 08: - 1SM Housene CHOUBANE
 - ADC Jean-Michel SCIEUR
- Kwartier Koningin Elisabeth: - Excusé
- Arbeidsgeneesheer: - Med Cdt Eric DECOCK
- Syndicale afvaardiging:

	Naam - nom	Voornaam - Prénom	Délégation syndicale
M.	VANHAEKENDOVER	Patrice	CGPM
Dhr.	LUYTEN	Marc	ACV-OD
Dhr.	SMEKENS	Marc	ACOD
Dhr.	VINCK	Peter	ACOD
M.	JOLIET	Pierre	SLFP
Dhr.	VAN MOER	Geert	VSOA
Mevr.	DE NAYER	An	ACV-OD

- Eenheid: - Adjt Philippe VERHEVICK (directeur du CRE)


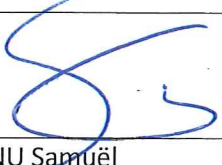
Samenvatting van de rondgang/Resumé de la visite:

1. Le bloc 4A et le Club Reine Elisabeth sont actuellement le théâtre de rénovations infrastructurelles importantes. Il serait donc peu réaliste d'évaluer la visite des lieux de travail de manière objective.
2. Quoiqu'il en soit, il existe actuellement un quiproquo au niveau de la prévention au sein du CRE. Le CRE dépend hiérarchiquement du CND. Celui-ci est géographiquement installé au Club Prince Albert et est donc appuyé par la SLPPT 07. Par contre, le CRE tombe sous la responsabilité du QRE et est donc appuyé par la SLPPT 08 pour le volet prévention.
3. L'implication et la motivation de l'Adjt VERHEVICK pour les différentes (nombreuses) responsabilités qui lui incombent est évidente. Cependant, au vu des nombreux manquements pour le domaine de la prévention et la protection au travail, il apparaît évident qu'il serait plus que souhaitable que cette tâche soit confiée à une autre personne. Il pourrait être envisagé de détacher l'assistant en prévention du CND, le 1SC HOOGEWYS Thierry, à mi-temps au profit du CRE. Le temps de remettre la situation en ordre.

Parmi les points d'amélioration à apporter ASAP :

- La prévention incendie : marquage des zones, signalisation, itinéraires d'évacuation, désignation des intervenants incendie (évacuation & intervention), intervenants 1ers soins.
- Organisation générale de la prévention et du bien-être au sein de l'unité : tout est à faire, PLP, rapports trimestriels, annuels, coordinateurs Déparis, ...
- Système dynamique de gestion des risques (SDGR) : tout est à faire

Fait à EVERE, le 27/10/2016

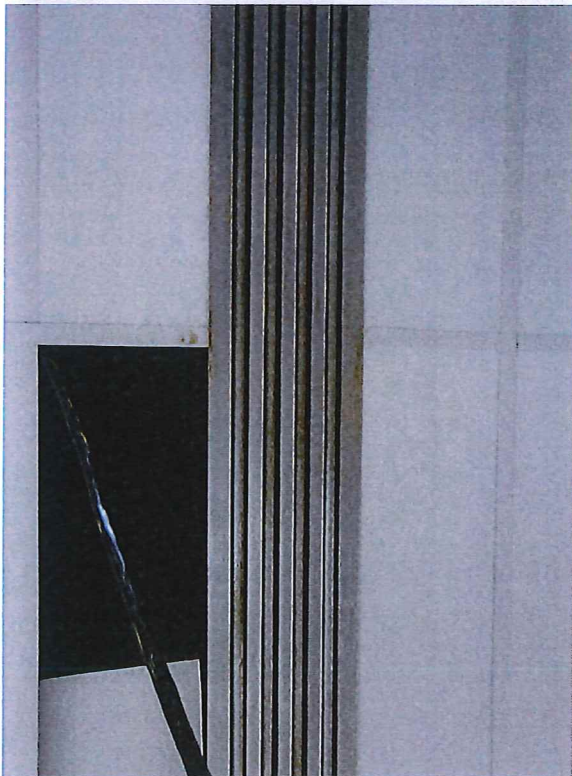
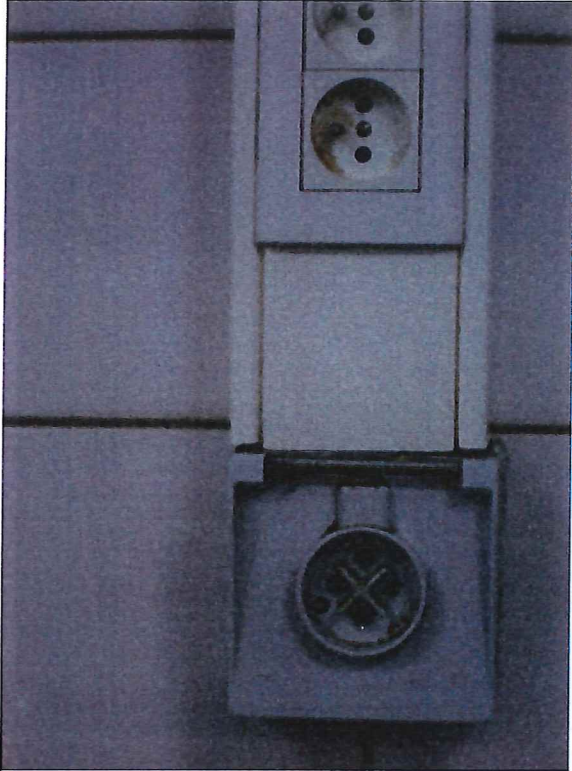
Signature		
Nom	SCIEUR Jean-Michel	CORNU Samuël
Grade	ADC	Cdt d'Avi
Fonction	Conseiller en prévention	Chef SLPPT 08

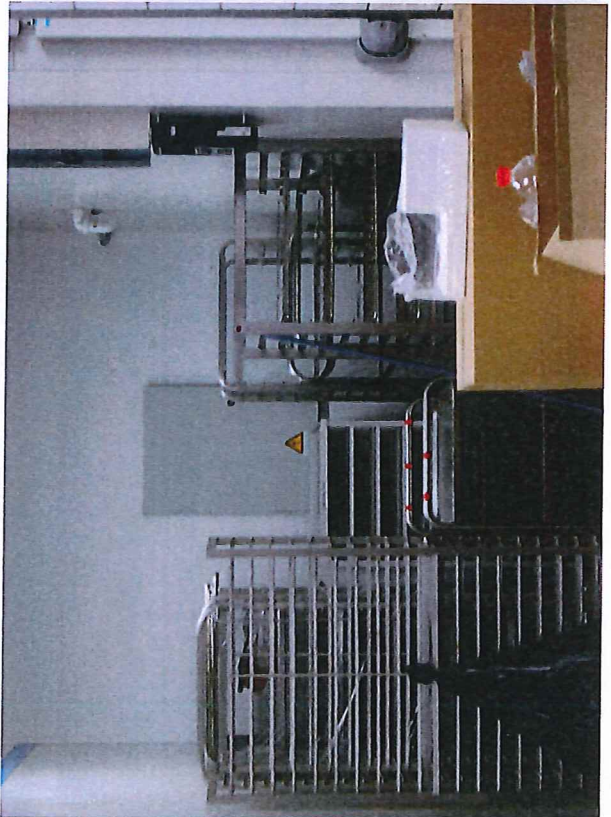
1. Algemene organisatie van de Preventie en het Welzijn op niveau van de eenheid Organisation générale du Prévention en du Bien-être au niveau de l'unité			
1.1	Vertegenwoordiger BOC/ Représentant CCB	NVT	L'unité compte 31 travailleurs et ne doit donc pas être représentée au CCB 08.
1.2	StafOffr Preventie/Offr EM prévention	OK	Le Lt d'Avi Kevin DEGREEF occupe la fonction d'Offr EM prévention.
1.3	AsPrev	NOK AI 01	Voir point 3 résumé de la visite
1.4	Coördinator Deparis/ Coordinateur Déparis	NOK AI 02	Personne n'est formé pour ce genre de réunion. Il est donc conseillé d'envoyer des candidats (de préférence de la LH) à l'ICWBW de TOURNAI pour suivre le cours EP 9302 (formation de 2 jours) http://fmnnode.mil.intra:8080/LRF/XMLWeb/Anonymous/getCoursePlanning_mixed.jsp?word=ep9&taal=NL&t=1465887059136
1.5	Lokaal preventieplan (LPP)/ Plan de prévention local	NOK AI 03	Aucun PLP 2016 n'a été rédigé.
1.6	Trimestriële verslag	NOK AI 04	Aucun rapport trimestriel envoyé à ce jour.
1.7	Jaarverslag Rapport annuel	NOK AI 05	Idem
1.8	Lijst AMT/Liste AMT	NOK AI 06	Idem
1.9	Welkomstbrochure/ Brochure d'accueil	NOK AI 07	Le CRE utilise la brochure d'accueil du quartier. Il serait bien d'en créer une propre au service. La brochure du Qu est disponible sur sharepoint : http://units.mil.intra/sites/ACOSWB/SIPT IDPBW Risk Management/LDPBW_SLPPT8/Pages/WelcomeEployees.aspx
1.10	Liste des acteurs de la Prévention + Milieu	NOK AI 08	La liste des acteurs en prévention de l'unité doit être remplie. http://units.mil.intra/sites/ACOSWB/SIPT IDPBW Risk Management/LDPBW_SLPPT8/Pages/ActorenPrevention.aspx
2. Brandpreventie & Evacuatie			
2.1	Procedure (INP)/ Procédure (PIU) ¹	NOK AI 09	Il sera judicieux d'établir le PIU après le débriefing d'un prochain exercice d'évacuation.

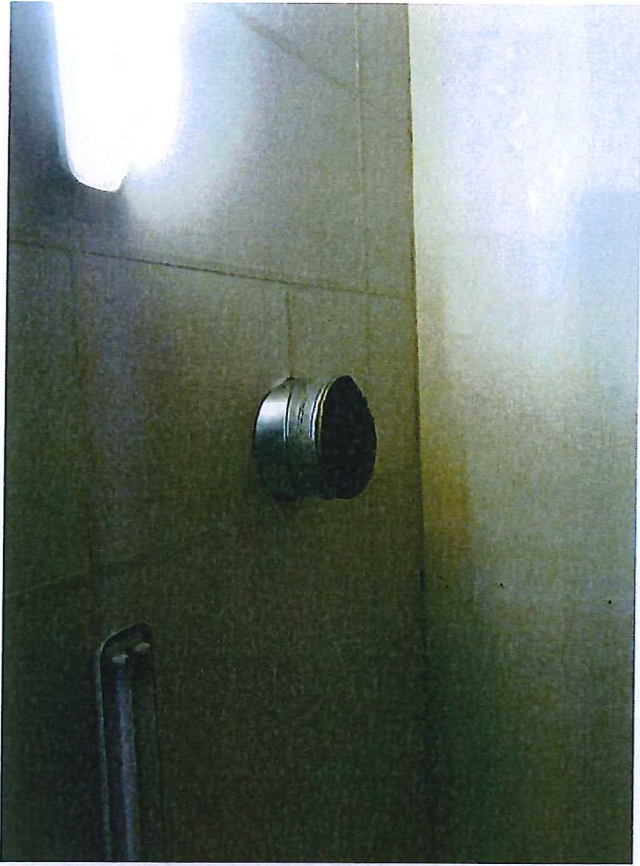
¹ INP = interne noodplan, PIU = plan interne d'urgence

2.2	1 ^{ste} interventieploeg/ Equipe de 1 ^{ère} intervention	NOK AI 10	Pas en ordre
2.3	Evacuatieverantwoordelijken / Equipe d'évacuation	NOK AI 11	Pas en ordre
2.4	Jaarlijkse evacuatieoefening/ Exercice annuel d'évacuation	NOK AI 12	Er dient nog dit jaar een evacuatie oefening te worden gehouden, bij voorkeur per blok te organiseren.
2.5	Verzamelpunt/ Point de rassemblement	OK	Het verzamelpunt is gekend door het personeel
2.6	Signalisatie/ Signalisation	NOK AI 13	Geen pictogrammen aangebracht door verf werken
2.7	Brandbestrijdingsmateriaal/ Matériel de lutte incendie	OK	En ordre. Le matériel a été contrôlé le 24/10/2016
2.8	Nooduitgangen en evacuatiewegen	OK	Er zijn er voldoende maar niet signaleerd.
3.	Eerste zorgen / Premiers soins		
3.1	Procedure	NOK AI 14	Er bestaat een procedure maar dient geïntegreerd te worden in het INP
3.2	Hulpverleners/Secouristes	OK	Il y a du personnel formé.
3.3	Middelen	OK	De verbanddozen zijn voorhanden en in orde. Er zijn twee verzorgingslokalen en defibrillatoren in het kwartier.
4.	Ongevallen en incidenten		
	Procedure	NOK AI 15	La procédure d'information des accidents et incidents devrait être appliquée disponible via intranet.
	Melding/déclaration	NOK AI 16	Le SLPPT 08 n'est pas directement informé des incidents et accidents du CRE.
5.	Dynamisch Risico-Beheersysteem (DRBS)/Système de Gestion des Risques (SDGR)		
5.1	Inventaris werkposten/ Inventaire postes de travail	NOK AI 17	A faire
5.2	Werkpostfiches/ Fiche poste de travail	NOK AI 18	A faire

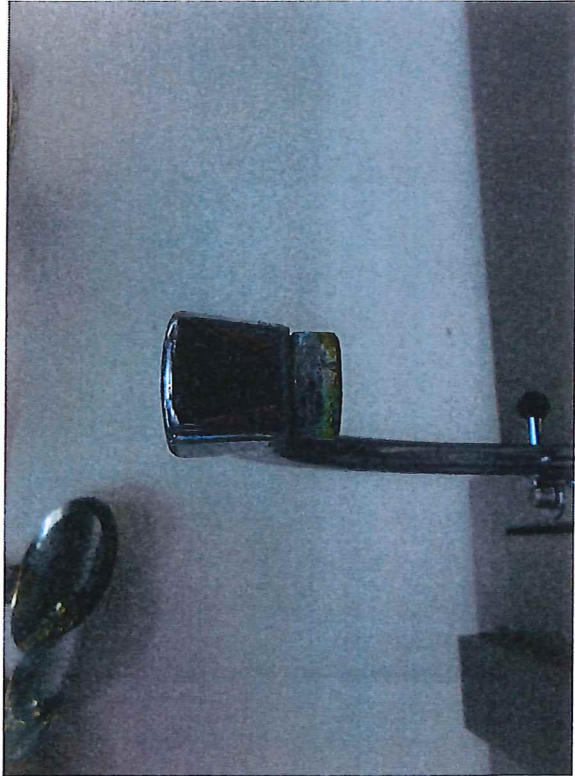
5.3	Funciefiches/ <i>Fiche de fonction</i>	NOK AI 19	Uit te voeren na het controleren van de werkpostfiches
5.4	Risicoanalyses/ <i>Analyses de risques</i>	NOK AI 20	A faire
5.6	Déparis (SOBANE) <i>Déparis (SOBANE)</i>	NOK AI 21	Voir remarque résumé de la visite
6.	Machines, arbeidsmiddelen (AM) en persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM) Machines, moyens de travail et équipements de protection individuelle (EPI)		
6.1	Inventaris PBM/ Inventaire EPI	NOK AI 22	A faire
6.2	Indienststellingen PBM/ Mises en service EPI	NOK AI 23	A faire
6.3	Inventaris arbeidsmiddelen/Inventaire moyens de travail	NOK AI 24	Er dient een inventaris van de arbeidsmiddelen opgemaakt te worden. Er is een template beschikbaar op de SharePoint van de LDPBW 08 http://units.mil.intra/sites/ACOSWB/SIPPT_IDPBW_Risk_Management/LDPBW_SLPPT8/Templates/Inventarisatie%20arbeidsmiddelen.xls
6.4	Indienststellingen AM/ Mise en service des moyens de travail	NOK AI 25	Er werden nog geen indienststellingsverslagen opgemaakt. In samenspraak met de LDPBW zal na het opmaken van de inventaris beslist worden voor welke arbeidsmiddelen een indienststellingsverslag dient opgemaakt te worden.
6.5	Keuringsverslagen (ED)	OK	Er zijn geen keuringsverslagen voorhanden (elektrische installaties 1 Ech Infra, brandblusmiddelen wordt georganiseerd door S4 Bn HK Def St KKE) (ED=Externe dienst – ID=Interne dienst)
6.7	Inspectieverslagen (ID)	NOK AI 26	Er zijn geen inspectieverslagen (inspecteur gevaarlijke tuigen)
6.8	Vorming personeel	OK	
6.9	Werkkledij	OK	
7.	Producten met gevaarlijke eigenschappen (PMGE)		
7.1	Inventaris/Inventaire	NOK AI 27	A faire
7.2	Stockage	NOK AI 28	Idem
7.3	Veiligheidsinformatiebladen	NOK AI 29	Idem
7.4	Veiligheidsinstructiekaarten	NOK AI 30	Idem











27 MAI 2014



MITIS : 14 - 00249348
Page(s) : 1
Annexe(s) : 1

Au Comd Qu reine ELISABETH
Dir 1RCI
Comd 2^{de} Ech Plateau Evere

Info Comd 4EMI t.a.v. Maj (Med) Noterman A.

Objet : EVERE – Qu Reine ELISABETH – bloc 4 - CRE
Actions à prendre dans le cadre du respect des normes HACCP

Ref : Visite MR C&I-I/D/P du 02 Avr 2014

1. Synthèse: Enumérations des actions à prendre par les divers échelons afin de respecter les normes HACCP.
2. Suite aux remarques émises par le Sv Vét, MRC&I-I/D/P s'est rendu sur place pour déterminer, de commun accord avec le 4EMI, les actions qui devront être prises afin de respecter au mieux les normes HACCP en vigueur. Vu la disponibilité des budgets MRC&I très limitée, le CRE nous a proposé de financer partiellement lui-même (avec des crédits de SRHD) la rénovation des sols et plafonds non conformes.
3. Il est demandé au 1RCI de réaliser une étude concernant le placement d'un faux-plafond lavable et d'un sol aisément nettoyable, antidérapant et équipé de grilles pour faciliter l'évacuation des eaux. L'enlèvement et le remplacement des divers appareils culinaires seront également repris dans l'estimation. Le plan en annexe reprendra les zones à considérer et qui seront traitées en phases différentes.
4. Le 2ème Ech plateau Evere sera responsable des études (avec estimation) suivantes:
 - le placement de plinthes en inox autour des appareils culinaires (marmites). Le vecteur budgétaire préconisé sera le Cat 275. Ces travaux se feront néanmoins après la rénovation du sol à cet endroit
 - le placement d'une table en inox à l'entrée du local lave-vaisselle ainsi que le recouvrement de la baie vers ce même local au moyen de plaques en inox. Le vecteur budgétaire préconisé sera le Cat 275
 - la problématique de ventilation dans le local lave-vaisselle. Fonctionnement et capacité de la ventilation existante à contrôler. Le placement d'un coude supplémentaire vers la buse existante est-elle nécessaire (ventilation déjà intégrée au lave-vaisselle)?
 - problématique des deux fourneaux qui engendrent régulièrement des déclenchements intempestifs des fusibles. S'agit-il d'une lacune causée par un appareil lui-même ou alors d'un manque de puissance électrique ?

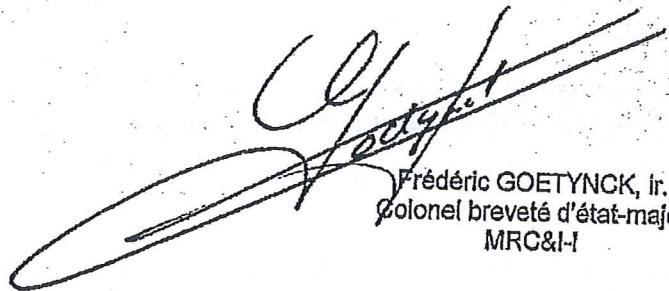
Info : MRC&I-I/D, MRC&I-I/S, MRC&I-I/TSS, MRC&I-I/S/T

Correspondant : Jean-Luc DEJARDIN
Capitaine-commandant
Tel : 9-2400-4765
Fax : 9-2400-4417 ou +32(0)2/701.44.17
E-mail : jean-luc.dejardin@mil.be

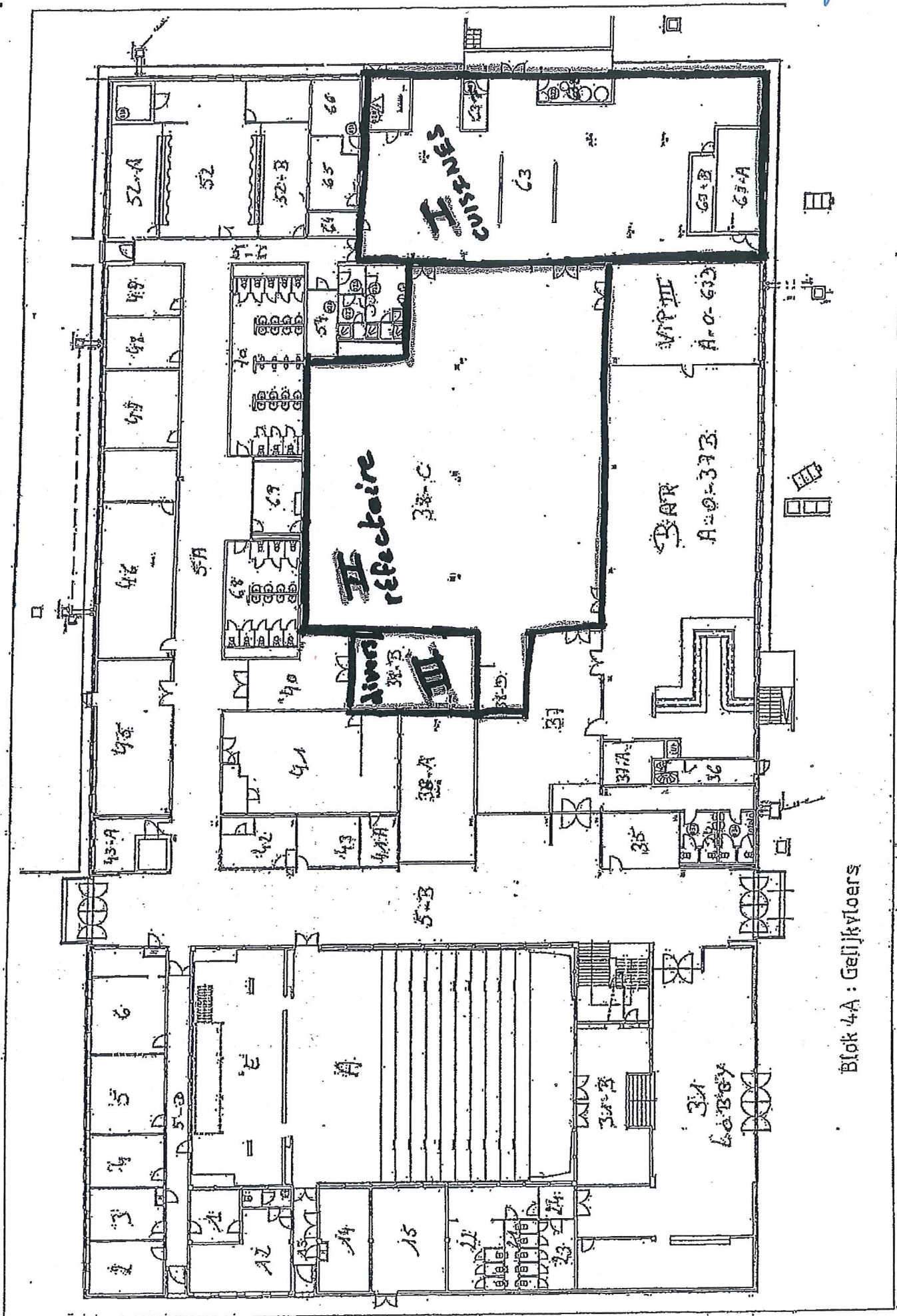


Direction Générale Materiel Resources
Division CIS & Infra
Quartier Reine ELISABETH
Rue d'Evère 1
1140 Bruxelles
BELGIQUE

5. Concernant la chambre froide, le remplacement de celle-ci est prévue via le contrat ouvert UTO 41P013. Les commandes ont été lancées l'année dernière, le moteur a déjà été changé, le remplacement de la chambre en elle-même devrait suivre cette année.
6. Lijst van de bijlagen:
N/A



Frédéric GOETYNCK, ir.
Colonel breveté d'état-major
MRC&I-I



Blok 4A : Geilijkvloers

