



Bn HQ KKE

-

**Lokaal Preventie Plan –
Plan Local de Prévention**

01 Apr 25 – 31 Mar 26

Lokaal Preventieplan (LPP)

Kwartier	Kwartier Koningin Elisabeth
Eenheid	Bn HQ KKE
Versie	April 2025 Versie 1.0
Opgesteld door	1Sgt SERRA Michaël
Goedgekeurd op	11/06/2025 door Korpscommandant

1. Inleiding

Dit Lokaal Preventieplan (LPP) werd opgesteld in uitvoering van het welzijnsbeleid van Defensie, conform de richtlijn ACWB-SPS-WRKPR-005. Het heeft als doel de risico's binnen het kwartier op systematische wijze in kaart te brengen en gepaste maatregelen voor te stellen.

2. Beschrijving van de Eenheid

Het Kwartier Koningin Elisabeth huisvest het Bn HQ KKE en telt ongeveer 206 personeelsleden, zowel militairen als burgers. Het Bn omvat 9 hoofdgebouwen, specifieke magazijnzone, een transportzone en een administratief blok. Er zijn specifieke risico's in de werkplaatsen, gevaarlijke stoffen zijn hierin toegelaten.

BLOK 2	TSS CIS	Administratief/Werkplaats
BLOK 8	SPORT complex	Sportactiviteiten
BLOK 9	COMDO Bn (New)	Administratief
BLOK 11	COMDO Bn (Old)	Administratief
BLOK 18	S4 magazijn	Magazijn
BLOK 19	1 ^{ste} Echelon Infra	Werkplaats
BLOK 20	Wacht	Security
BLOK 21	AMT & 2 ^{de} Echelon Infra	Werkplaats
BLOK Meteo	POCSA	Administratief

3. Organisatie van het welzijnsbeleid

Korpscommandant:	CPF Fontainas Philippe
EXO:	CDT Van Looy Arno
Preventieadviseur IDPBW:	ADJ Choubane Housene
LDPBW-ondersteuning:	MTC Deppé Thierry
Arbeidsgeneesheer:	Dr. Detournay Nathalie (Cel AMT)
BOC Voorzitter:	KOL Steendam Dirk
BOC Secretaris:	1SG Serra Michaël

Diensthooften	
S1	CDT Weckhuysen Thierry
S2	1LT Moenaert Niels
S3	1LT Moenaert Niels
S4	OLT Delleuze Stéphane
Infra	1LT De Vleeschouwer Bert
HR4U	ADJ Doneux Fabien
TSS CIS	2EV Vervaet Jonas

1. DOELSTELLING

Het Lokaal Preventieplan (LPP) van het Kwartier Koningin Elisabeth (KKE) beoogt het verbeteren van de preventie op de werkvloer en het verhogen van het welzijn van het personeel. Deze doelstellingen sluiten aan bij de algemene visie van Defensie inzake welzijn op het werk.

2. WERKWIJZE

De opvolging van het LPP gebeurt door de KwComd en de Assistent Preventieadviseur. De Assistent Preventieadviseur voert systematisch werkplekinspecties en risicoanalyses uit, en verzamelt relevante informatie om de arbeidsomstandigheden en het welzijn van het personeel continu te verbeteren.

Het LPP is een dynamisch instrument dat regelmatig wordt aangepast in functie van de evoluerende activiteiten binnen het KKE en de richtlijnen van Defensie.

De voortgang en bijsturing van het plan worden opgevolgd tijdens de Staff Meetings van het KKE.

3. VERSPREIDING

Het LPP wordt actief gecommuniceerd naar al het personeel van het KKE via meerdere kanalen:

- Het plan wordt besproken op het Basis Overleg Comité (BOC);
- Het wordt voorgelegd aan het SLPPT (Lokale Preventie dienst);
- Het personeel krijgt toegang tot het plan via de SharePoint-pagina van het KKE.

4. ACTIEPUNTEN

De concrete actiepunten van het LPP worden opgelijst en opgevolgd in functie van de risicoanalyses, vaststellingen tijdens inspecties en de aanbevelingen van het BOC en het SLPPT. Deze actiepunten worden verder uitgewerkt in een afzonderlijke bijlage bij dit plan.

30/07/2025

X Arno VAN LOOY

Cdt VAN LOOY Arno

CO a.i.

Signed by: Arno Van Looy (Authentication)

Preventieactiviteiten opgelegd door de uitvoering van de jaarlijkse actieplannen van DG/ACOS

Kwartier Koningin Elisabeth
Jaar 01 Apr 25 – 31 Mar 26

Organisme: Bn HQ KKE

Nr	Activiteiten / Opdrachten	Middelen (Mat, Pers, Fin)	NLT	POC	Status	Verduidelijking status
Ref.:						
1. ACWB-SPS-WRKPR-005: Het Lokaal Preventieplan						
2. GPP/JAP : Globaal Preventieplan – Jaarlijks Actieplan 2025 – 2026						
09-HR-01 – Beleid inzake het gebruik van psychotrope middelen						
1	Voorzien in een richtlijn die het beleid, de organisatie en de geldende procedures behandelt met betrekking tot drugs en psychoactieve middelen zowel voor militairen als burgerpersoneel, met inachtneming van de verschillende statuten.	- Onthaal brochure Bn. - Ad Hoc werkgroep Psychotrope middelen -	31 Mar 2025	COMDO	EC	De fiche kan afgesloten worden wanneer het beleid opgesteld en gecommuniceerd werd Impact op LPP: NIHIL
<p>1. Middelen</p> <p>a. Personeel: De desbetreffende diensten van de tak 1 & 2. b. Budget: Nihil c. Wetgeving en richtlijnen:</p> <p>2. Methode</p> <p>a. Administratief:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Voorkomen/verminderen van het disfunctioneren omwille van gebruik van psychoactieve middelen. • Voorkomen/verminderen van het blootstellen aan hogere risico's (zowel voor betrokkene als voor zijn collega's) omwille van gebruik van psychoactieve middelen. • Voorkomen/verminderen van arbeidsongevallen & van schade (lichamelijke, psychologische, materiële en imagoschade) ten gevolge van gebruik van psychoactieve middelen. • Zorgtraject en re-integratie traject bestendigen. 						

Preventieactiviteiten opgelegd door de uitvoering van de jaarlijkse actieplannen van DG/ACOS

Kwartier Koningin Elisabeth
Jaar 01 Apr 25 – 31 Mar 26

Organisme: Bn HQ KKE

Nr	Activiteiten / Opdrachten	Middelen (Mat, Pers, Fin)	NLT	POC	Status	Verduidelijking status
16-WB-02 – Ontwikkeling van een preventiepolitiek burn-out Defensie						
1	Zoals ook wordt gespecificeerd in Boek I, titel III van de Codex over het welzijn op het werk, “identificeert de werkgever inzonderheid de situaties die aanleiding kunnen geven tot psychosociale risico’s op het werk. Hij houdt inzonderheid rekening met de situaties die aanleiding kunnen geven tot stress of burn-out veroorzaakt door het werk ...”.	- COMDO - S1 - LDPBW	Jaarlijks	S3	R	Impact op LPP: NIHIL
<p>1. Middelen</p> <p>a. Personeel: Dienst S1, PrevAs, vertrouwenspersonen. b. Budget: Nihil c. Wetgeving en richtlijnen:</p> <p>2. Methode</p> <p>a. Administratief:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informeren en vormen van het sleutelpersoneel en het kader in de preventie van burn-out; • Informeren en vormen van het personeel in de preventie van burn-out; • Creëren van een interventieproces en bepalen van een begeleidingstraject aangepast aan de burn-out problematiek bij Defensie; • Evalueren van de efficiëntie van de genomen maatregelen door pilootprojecten bij de staf en de eenheden; • Opstellen van een praktische gids voor het commando en de steundiensten; • Bestrijden van de risicofactoren en ontwikkelen van beschermende factoren met betrekking tot burn-out; • Definiëren van een re-integratie-traject voor personen die het werk hervatten na een burn-out. 						

Preventieactiviteiten opgelegd door de uitvoering van de jaarlijkse actieplannen van DG/ACOS

Kwartier Koningin Elisabeth
Jaar 01 Apr 25 – 31 Mar 26

Organisme: Bn HQ KKE

Nr	Activiteiten / Opdrachten	Middelen (Mat, Pers, Fin)	NLT	POC	Status	Verduidelijking status
----	---------------------------	------------------------------	-----	-----	--------	------------------------

17-MR-01 – Veiligheid van elektromagnetische velden

1	Op 29 Jun 13 werd de Europese richtlijn 2013/35/EU betreffende de minimumvoorschriften inzake gezondheid en veiligheid m.b.t. de blootstelling van werknemers aan de risico's van elektromagnetische velden (EMV) gepubliceerd. Op 20 Mei 2016 werd deze richtlijn omgezet in het KB 2016/202640 (publicatie op 10 Jun 16).	SLPPT-analyse	Hernemen LPP	SLPPT	R	Impact op LPP: NIHIL
<p>1. Middelen</p> <ul style="list-style-type: none">a. Personeel: SLPPTb. Budget: Nihilc. Wetgeving en richtlijnen: <p>2. Methode</p> <ul style="list-style-type: none">a. Administratief: Te bespreken op een technische vergadering.						

Preventieactiviteiten opgelegd door de uitvoering van de jaarlijkse actieplannen van DG/ACOS

Kwartier Koningin Elisabeth
Jaar 01 Apr 25 – 31 Mar 26

Organisme: Bn HQ KKE

21-HR-01 – Verzuimbeleid bij Defensie						
1	In studie HR	Actieplan, coördinatievergadering, netwerk van raadgevers in preventie. Uitwerking van een beleid rond de communicatie.		S1	EC	Impact LPP: nihil De fiche mag afgesloten worden zodra de nieuwe GID DG H&WB in werking treedt.
<p>1. Middelen</p> <ul style="list-style-type: none">a. Personeel: DGH&WB, Dienst S1, PrevAs, vertrouwenspersonen.b. Budget: Nihilc. Wetgeving en richtlijnen: Contract 22SS586, Mensura. <p>2. Methode</p> <ul style="list-style-type: none">a. Administratief:						

Preventieactiviteiten opgelegd door de uitvoering van de jaarlijkse actieplannen van DG/ACOS

Kwartier Koningin Elisabeth
Jaar 01 Apr 25 – 31 Mar 26

Organisme: Bn HQ KKE

Nr	Activiteiten / Opdrachten	Middelen (Mat, Pers, Fin)	NLT	POC	Status	Verduidelijking status
21-MR-01 – Brandveiligheid						
1	Informereren		30Jun25			Volgens richtlijnen
2	Inventarisatie van de problematiek		30Jun25			Opvolgen - jaarlijks
3	Implementatie van de nieuwe werkwijze	Periodieke RTECH-vergaderingen Het dossier INP opsplitsen en brand in het bijzonder aanpakken als prioriteit Interventie dossiers verschillende gebouwen onder het Bn via DeptMan initiëren. Vb Interventiedossier via PRIMA Periodieke controle van bestrijdingsmiddelen coördineren en opvoeren Extra training en oefeningen voorzien Implementatie van het NWO-EVAC	TBD	KwComd 1SG SERRA	EC	Bij ontvangst nieuwe werkwijze Evaluatie van het beleid (lokaal per Kw en/of gecentraliseerd)

1. Middelen

- a. Personeel: COMDO, MR, DGH&WB, PRIMA.
- b. Budget: (analyse vereist)
- c. Wetgeving en richtlijnen: KB Basisnormen: KB van 7 Jul 94 tot vaststelling van de basisnormen voor de preventie van brand en ontploffing waaraan de nieuwe gebouwen moeten voldoen. Codex over het welzijn op het werk, boek III, titel III: brandpreventie op de arbeidsplaatsen. ARAB Art 52, resterende artikels. Verscheidene NBN's en RGV's. Interne richtlijnen: DGMR-SPS-DSINFR-IXXX-004: Brandveiligheid in militaire infrastructuur. ACWB-SPS-WRKPR-001 (en onderliggende): Domestieke brandbestrijding.

2. Methode

- a. Administratief: Periodieke RTECH-vergaderingen

Preventieactiviteiten opgelegd door de uitvoering van de jaarlijkse actieplannen van DG/ACOS

Kwartier Koningin Elisabeth
Jaar 01 Apr 25 – 31 Mar 26

Organisme: Bn HQ KKE

21-MR-03 – Elektrische veiligheid

1	Informereren	Sharepoint	TBD			INFRA
---	--------------	------------	-----	--	--	-------

21-MR-04 – Identificatie en risicobeoordeling carcinogene, mutagene en reprotoxische agentia (CMR)

1	Informereren (in het bijzonder Asbest)	Sharepoint + melding mail + Stickers Lijst gevaarlijke producten beheer Bn	TBD			Asbest dossier INFRA
---	--	---	-----	--	--	----------------------

Nr	Activiteiten / Opdrachten	Middelen (Mat, Pers, Fin)	NLT	POC	Status	Verduidelijking status
21-WB-01 – Tabak: beleid & preventie						
1	Gecoördineerd door DGH&WB CPN Isabel Boonen	Roll-out beleid KwComd	TBD	KwComd 1SG SERRA	EC	Impact op LPP: momenteel NIHIL

Preventieactiviteiten opgelegd door de uitvoering van de jaarlijkse actieplannen van DG/ACOS

Kwartier Koningin Elisabeth
Jaar 01 Apr 25 – 31 Mar 26

Organisme: Bn HQ KKE

21-WB-02 – Intern Noodplan						
1	Inventarisatie van het INP van het Kw en status overmaken aan DG H&WB	Reg INP - ACWB-SPS-WRKPR-016	End 2025	KwComd 1SG SERRA	EC	Ondersteuning Eenh intern INP
2	Aanpassing van de algemene modules van het INP van het Kw	INP KKE	End 2025	KwComd 1SG SERRA	EC	Ondersteuning Eenh intern INP

1. **Middelen**
 - a. Personeel: COMDO, MR, DGH&WB, PRIMA.
 - b. Budget: (analyse vereist)
 - c. Wetgeving en richtlijnen: Reg INP - ACWB-SPS-WRKPR-016.
2. **Methode**
 - a. Administratief: Periodieke RTECH-vergaderingen
 - b. Gebruik van een voorbeeld dossier
 - c. Migratie van het dossier op Sharepoint
 - d. Het dossier INP opsplitsen per module on point brengen

Preventieactiviteiten opgelegd door de uitvoering van de jaarlijkse actieplannen van DG/ACOS

Kwartier Koningin Elisabeth
Jaar 01 Apr 25 – 31 Mar 26

Organisme: Bn HQ KKE

Nr	Activiteiten / Opdrachten	Middelen (Mat, Pers, Fin)	NLT	POC	Status	Verduidelijking status
22-DF-01 – Optimaliseren DRBS binnen Defensie						
1	Optimaliseren DRBS van Defensie – projectmatig op basis van PRNCE2-methodologie (zie projectvoorstel in GP2022-2026-JAP2022) – Hernomen GPP2024-2028		30/09/24	KwComd	R	Impact op LPP: NIHIL in initiatiefase
22-JM-01 – Psychosociale risico's binnen de verschillende departementen van het Bn.						
1	Worden indien gevraagd betrokken in de werkgroep of uitkomstobjectieven		31/12/26	CO + RSM	EC	Impact op LPP: NIHIL

Preventieactiviteiten opgelegd door de uitvoering van de jaarlijkse actieplannen van DG/ACOS

Kwartier Koningin Elisabeth
Jaar 01 Apr 25 – 31 Mar 26

Organisme: Bn HQ KKE

23-DF-01 – New Way Of Working (NWOW)						
1	IPS van de nieuwe structuur van de St	Reg TRAVARB	End			Hybride werken
2	De Fmn leiderschap Defensie herzien door daarin de NWOW-principes te integreren		31/12/26	KwComd	R	Impact LPP: NIHIL
3	De Mental Fitness-technieken institutionaliseren, zodat ze alle medewerkers van Defensie ten goede komen		31/12/26	S1	R	Impact LPP: NIHIL

Nr	Activiteiten / Opdrachten	Middelen (Mat, Pers, Fin)	NLT	POC	Status	Verduidelijking status
----	---------------------------	------------------------------	-----	-----	--------	------------------------

24-WB-01 – Nieuwe werking voltijdse vertrouwenspersonen						
1	Behoeft bepaling en Kandidatuur VP bevorderen		01/07/25	S1	R	Impact LPP:minimaal volgens noden

Preventieactiviteiten die uitsluitend een lokale behandeling vereisen

Kwartier Koningin Elisabeth
Jaar 01 Apr 2024 – 31 Mar 2025

Organisme: Bn HQ KKE

Nr	Activiteiten / Opdrachten	Middelen (Mat, Pers, Fin)	NLT	POC	Status	Verduidelijking status
01	Interne Communicatie Kw	SharePoint, ALLMAIL, notifications	As such	EXO Kw	EC	Intern - BOC
02	Vorming nodig personeel volgens RA FF Niv1 (15-WB-01)	Sessie Domestic FF Niv 1 CC V&C Sessie FF Niv 1 - beschikbare plaatsen	31 Dec 25	1SG Serra S1	EC	Mailing naar Pers beschikbare data – Reeds inschrijvingen
02A	Jaarlijkse Evac/Brand oefeningen	PRIMA + personeel Bn	30 Jun 25	1SG Serra	EC	In overleg met Eenheden Planning voorzien Jul 25
03	Opgvolging en begeleiding personeelsleden bij niet slagen PhEF's (14-O&T-01)	PTI, AMT, MeNuFit, ...	31 Okt 25	PTI Bn HK S1 S2	EC	Aanvraag lopende via PTI Bn HK KKE – Geen PTI in Eenheid Voorziene datum 22/05/25
04	Procedure arbeidsongevallen: uniforme werkwijze updaten, te volgen door PRIMA	ShP, N-drive, mailbox, New applicatie DG H&WB	Aug 26	1SG Serra	EC	Opmaken rapporten via applicatie
05	Verkeersveiligheid	ShP bijhouden en Pers inlichten	Jul 25	S2	EC	Opgvolgen nieuwe richtlijnen
06	Controles arbeidsmiddelen	Mat bij S4 (Jaarlijks) – Ladders (5-jaarlijks)	30 Jun 25	INFRA	EC	RTECH – BOC - VcoordVerg
07	Controles/herziening risicoanalyses en werkposten – SOBANE	SLPPT, As Prev, DRBS	31 Dec 25	COMDO	EC	High Risk Infra
08	Opsporen en opvolgen elektrische veiligheid	SharePoint – WO's	TBD	INFRA	EC	Analyse Preventiebeleid gebruik elektriciteit bv batterijen opladen

Preventieactiviteiten die uitsluitend een lokale behandeling vereisen

Kwartier
Jaar

Koningin Elisabeth
 01 Apr 2024 – 31 Mar 2025

Organisme: Bn HQ KKE

Nr	Activiteiten / Opdrachten	Middelen (Mat, Pers, Fin)	NLT	POC	Status	Verduidelijking status
09	Beleid inzake melding asbest	ShP - Stickers	Done	INFRA	EC	Melding asbest aanwezig + beleid
10	Opsporing Psy Soc risico's binnen het Bn	Tool vragenlijst via mailing aangeleverd door Team DG H&WB – Psy Soc	TBD	Psy Soc COMDO S1	EC	Screening via mailing – vragenlijst via Tool van Psy Soc
11	Intern Noodplan	Intranet – ShP WB – Fact Mgt INP KKE	Dec 26	KwComd 1SG Serra	EC	Zie JAP2025-206
12	Preventie “grensoverschrijdend gedrag”	Team VP – SLPPT – DGH&WB – S1	Jun 26	COMDO	EC	Kennis VP & IG
13	ShP up to date houden – Pers informeren	ShP Management – Kw & Bn	As such	EXO	EC	Updaten nieuwe SharePoint, opvolging BOC
14	Bescherming van personeel en militaire veiligheid	Terbeschikkingstelling van PBM's zowel individueel als ook collectief	ASAP	S2 INFRA	EC	Zie IF 5 Vereisten
15	Het verbeteren algemene veiligheid Niv Kw	Aanpassing omheining, plaatsten van camera's en wachthuizen, nieuwe slagbomen, visuele controle van Mil ID's	ASAP	S2	EC	Zie IF 5 vereisten
16	Extra voorziening van sportactiviteiten zoals Kw cross, biatlons, training allerhande sporten.	Voorzien door onze lokale sport dienst/ DG H&WB.	ASAP	S2	EC	2 PTI + 1 APTI

Preventieactiviteiten die uitsluitend een lokale behandeling vereisen

Kwartier
Jaar

Koningin Elisabeth
 01 Apr 2024 – 31 Mar 2025

Organisme: Bn HQ KKE

Nr	Activiteiten / Opdrachten	Middelen (Mat, Pers, Fin)	NLT	POC	Status	Verduidelijking status
17	Winterplan actualiseren en opvolgen om calamiteiten tijdens de winter te reduceren tot het absolute minimum.	Opvolging van het contract werd gestart tijdens de winterperiode 2024-2025	Mei 26	INFRA 1SG Serra	EC	Evaluatie winterperiode JAP Bn & BOC
18	Integratie van het nieuw rookbeleid, het Kw zal ook de nodige communicatie voorzien.	Communicatie, preventie,	Aug 25	KwComd 1SG Serra	EC	Bestelling van materiaal Update onthaalbrochure
19	Analyse verhoogde werklust personeel Bn te wijten aan werkverzuim, passieve of disfunctionerende werknemers.	OT afstemmen – Analyse S1	Eind 2025	KwComd S1	EC	Het COMDO en zijn tak 1 dienen het collectieve welzijn van zijn personeel te beogen wat het heractiveren of muteren van bepaalde werknemers vereist.
20	Onderhoud Finse piste voor 100% werd doormiddel van de nodige druk vanuit het Bn uitgevoerd boven op de voorziene activiteiten in het contract.	Behoeftte uitdrukken MATMAN	Aug 25	KwComd MATMAN	EC	Werken starten in 2025
21	Ongevallen registratie centraliseren en vereenvoudigen. Onderbrengen in de dienst PRIMA.	Flowchart – Standard mailing – Sensibilisering – Matrix lijst	Mart 25	1SG Serra	EC	Extra personeel vereist MRC&I – Power Automate
22	Inventaris van chemische agentia en gevaarlijke producten (mutageen, carcinogeen)	Standaard lijst – Gdrive migratie	Eind 25	INFRA	R	Via het BOC – Nota Jaarverslagen
23	Jaarlijkse Evacuatie oef.	Eval team – via Piket	AUG 25	1SG SERRA	R	JAP Bn & BOC

Preventieactiviteiten die uitsluitend een lokale behandeling vereisen

Kwartier
Jaar

Koningin Elisabeth
 01 Apr 2024 – 31 Mar 2025

Organisme: Bn HQ KKE

Nr	Activiteiten / Opdrachten	Middelen (Mat, Pers, Fin)	NLT	POC	Status	Verduidelijking status
24	Jaarlijkse controle brandbestrijdingsmiddelen	hydranten, waterhaspels en voorziening brandblussers	Eind 25	INFRA	R	JAP Bn & BOC
25	DRBS	RA - FF - WP	Eind 25	KwComd	EC	JAP Bn & BOC
26	Opvolging wettelijke keuringen	Via een MATRIX – Gdrive Power Automate	Eind 25	INFRA	EC	JAP Bn & BOC
27	Opvolging legionella	Labo resultaten en Matrix – Gdrive	Eind 25	SLPPT	R	JAP Bn & BOC
28	Lijsten AMT	Automatisering via Power Automate	Eind 25	S1	R	JAP Bn & BOC
29	Activatie en onderhoud verzorgingslokalen	Aankoop materiaal en herstellingswerken		PRIMA INFRA	R	JAP Bn & BOC
30	Verzorgingsmateriaal (EHBO)	Shed 51 vernieuwen + extra AIDMAN tassen	April 25	PRIMA S4	T	JAP Bn & BOC
31	Opvolging milieu jaar rapport	BN COORDIDATIE VERGADERING	Jul 25	MTE	R	JAP Bn & BOC

LOKAAL PREVENTIEPLAN - Uitleg bij de in te vullen rubrieken

PLAN LOCAL DE PREVENTION - Explications sur les rubriques à compléter

Rubriek/Rubrique	Uitleg/Explications
Jaar/Année	Dienstjaar/Année de service
Organisme	Naam van de organisme/Nom de l'organisme
Nr en benaming N° et dénomination	Item Nr + benaming N° de l'item + dénomination
Activiteiten/Activités Opdrachten/Missions	Objectif + méthode de travail à suivre pour résoudre le problème Objectif + te volgen werkmethode om het probleem op te lossen
Middelen/Moyens	Materieel/matériel – Personeel/personnel – Financieel/financier
Verantwoordelijke/Responsable	Sec EM ou autres, désignés par le Comd de l'organisme Staf Sec of andere, door de organisme Comd aangeduid
Status	Toestand van het item/Situation de l'item : <div style="background-color: #00aaff; padding: 2px;">R: niet gestart/pas démarré</div> <div style="background-color: #ffa500; padding: 2px;">EC: in uitvoering/en cours</div> <div style="background-color: #90ee90; padding: 2px;">T: beëindigd/terminé.</div> <div style="background-color: #90ee90; padding: 2px;">NVT: niet van toepassing</div>